



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟัง
การประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และได้กำหนดแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น รายละเอียดปรากฏตามระเบียบและแบบคำร้องแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุชาติ ไตรรงค์ถาวร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหาความต้องการของชุมชน ซึ่งทำให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ วรรคสาม และข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ในการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นว่าด้วยการให้ประชาชน เข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก หลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภา ” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

“ประธานสภา ” หมายความว่า ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

“เลขานุการสภา ” หมายความว่า เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

“การประชุมสภา ” หมายความว่า การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หรือการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

“ที่ประชุม” หมายความว่า ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หรือสถานที่จัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนดในการประชุมแต่ละครั้ง

“ผู้เข้าฟังการประชุม” หมายความว่า ประชาชนทั่วไป ตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน หรือสื่อมวลชนที่มีความประสงค์จะขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาในครั้งนั้น ๆ และให้หมายความรวมถึงบุคคลผู้ซึ่งประธานสภามีหนังสือเชิญให้เข้าฟังการประชุมสภาเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๕ ให้ประธานสภาปรึกษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาเมื่อมีปัญหโต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ประธานสภาเป็นผู้วินิจฉัยและมีคำสั่ง คำวินิจฉัยและคำสั่งของประธานสภาตามความในระเบียบนี้ ให้เป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๖ ที่ประชุมเป็นสถานที่ควรแก่การเคารพ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาจะต้องแต่งกายสุภาพและประพฤติตนให้เรียบร้อย และให้นั่งเฉพาะบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุมสภา

ข้อ ๗ ผู้ประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้ารับฟังการประชุมและลงลายมือชื่อขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคล เข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุม หรือในบริเวณใกล้เคียง โดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ประธานสภาอาจอนุญาตให้ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมที่ไม่ได้ยื่นหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมล่วงหน้าให้เข้าฟังการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมาฟังการประชุมแทนได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา

ข้อ ๙ ผู้ที่ประธานสภามีหนังสือเชิญให้เข้าฟังการประชุมสภาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าฟังการประชุมสภาแทนบุคคลดังกล่าว ได้รับยกเว้นไม่ต้องยื่นหนังสือขออนุญาตต่อประธานสภาตามข้อ ๗

ข้อ ๑๐ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน การประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู - เทป หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๑๑ ในที่ประชุม ห้ามผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๒) แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจ
- (๓) ก่อความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุม หรือจงใจ กระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุม

ข้อ ๑๒ ผู้เข้าฟังการประชุมผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำต่อที่ประชุมให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยืนกล่าว ณ ที่ของตนหรือที่ซึ่งจัดไว้ให้ก็ได้ และต้องกล่าวกับประธานสภา ห้ามนำเอกสารใด ๆ มาอ่านในที่ประชุมฟัง เว้นแต่กรณีจำเป็น และห้ามไม่ให้นำวัตถุใด ๆ เข้ามาแสดงในที่ประชุมเว้นแต่ประธานสภาจะอนุญาต

ข้อ ๑๓ ผู้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งใด ๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติของสภาได้ การแสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งตามวรรคหนึ่งของผู้เข้าฟังการประชุม จะสามารถกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาหรือประธานสภาเป็นผู้ร้องขอความเห็นจากผู้เข้าฟังการประชุม

ข้อ ๑๔ กรณีเป็นการประชุมลับ ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้เข้าฟังการประชุมที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการสภา หรือบุคคลที่ประธานพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการประชุมสภา ในครั้งนั้นออกจากที่ประชุมจนพ้นระยะที่จะฟังการประชุมได้

ข้อ ๑๕ ให้เลขานุการสภาดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาเสนอให้ประธานสภาพิจารณาอนุญาตและแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมสภาทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมสภาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๖ กรณีผู้ใดละเมิดหรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ประธานสภามีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด หรือให้กล่าวคำขอขมาในที่ประชุม หรือห้ามไม่ให้พูดต่อไป หรือสั่งให้ผู้ละเมิดออกไปเสียจากที่ประชุมก็ได้

ในกรณีขัดคำสั่งประธานสภา หรือก่อความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการเสื่อมเกียรติของที่ประชุม ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำนั้น หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลาก็ได้

ในกรณีประธานสภาสั่งให้ผู้ใดออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืน ประธานสภามีอำนาจ สั่งเจ้าหน้าที่สภาหรือบุคคลอื่นที่ประธานสภาร้องขอให้ช่วยเหลือในการรักษาความสงบเรียบร้อย ของที่ประชุมสภานำตัวบุคคลผู้นั้นออกจากห้องประชุมสภา หรือออกจากที่ประชุมสภา หรือออกไป ให้พ้นบริเวณที่ประชุมสภาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุชาติ ไตรรงค์ถาวร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เลขที่รับ.....
วันที่.....
เวลา.....น.

แบบคำขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....และคณะ จำนวน.....คน โดยมีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายนี้(ถ้ามี)
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น สมัยประชุม.....
สมัยที่.....ประจำปี.....ครั้งที่..... พ.ศ.ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตั้งแต่เวลา.....น.

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ว่าด้วยการให้
ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

☐ เห็นควรอนุญาต

☐ เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

วันที่...../...../.....

ส่งคำขอได้ที่ สำนักงานเลขานุการ อบจ.ขอนแก่น วันเวลาราชการหรือโทรศัพท์ ๐-๔๓๒๓-๗๕๖๘