

แบบคำขอเป็นผู้ใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๑ การขอเป็นผู้ใช้งาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

วัน เดือน ปี.....XXXXXX

เรื่อง ขอรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านเข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....XXXXXX.....ตำแหน่ง.....XXXXXX

E-mail :(G-mailเท่านั้น)XXXXXX.....เบอร์มือถือ.....XXXXXX

มีความประสงค์ ดังนี้ **กำหนดเครื่องหมาย / และให้ระบุความประสงค์ของผู้ใช้งาน**

☐ ขอรหัสผู้ใช้และ/หรือรหัสผ่านเพื่อปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (e-LAAS)

☐ ผู้ใช้งานใหม่

☐ ไม่สามารถเข้าใช้งานได้เนื่องจาก.....XXXXXX

☐ ขอเพิ่มกลุ่มผู้ใช้งาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ **ให้ระบุขอเพิ่มกลุ่มผู้ใช้งาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ (หน่วยงานเกี่ยวข้องกับอะไร) ?**

User name ที่ขอใช้:Admin กำหนดให้.....Pass word ที่ขอใช้: **สามารถกำหนดได้เองในระบบ**

☐ ขอใช้ User และ Pass word เดิม

XXXXXX

เจ้าหน้าที่

(XXXXXX)

XXXXXX

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง **ตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน (User)**

(XXXXXX)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการ (กอง/สำนัก/โรงเรียน/รพ.สต.) เท่านั้น**

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักการคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าหน่วยงานคลัง

☐ อนุมัติ เห็นควรให้เพิ่มกลุ่มผู้ใช้งาน.....

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวกรวรรณ จุ่มอั้งวะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ส่วนที่ ๒ ใช้เมื่อมีการยกเลิกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน

ยกเลิกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน เนื่องจาก

☐ ย้าย/ลาออก

☐ อื่น ๆ

(นางสาวกรวรรณ จุ่มอั้งวะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง