



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. 0-4323 - 5143

ที่ ขก 51001/ ๓๓๘

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน หัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ทุกส่วน

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้จัดทำโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้ในช่วงปิดภาคเรียน และบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนด้านภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ตลอดจนได้เรียนรู้โลกของอาชีพและมีประสบการณ์ในการทำงาน ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด โดยปฏิบัติงานระหว่างวันที่ 13 - 31 มีนาคม 2566 กำหนดเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 23 - 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชั้น 1 อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร 043-235143

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้กับนักเรียน นักศึกษาที่มีความสนใจ ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

เรียน ผอ.กองกิจการขนส่ง

- สำนักปลัดฯ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการจ้าง

นักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ททบ / ป.ร.ต.ส.ส.พ.น.ร.
ด.น.

(นางสุภาพร ภูเงิน)

ผู้อำนวยการกองกิจการขนส่ง
21 ก.พ. 66

วิมลพร

(นางสาวชินุฑา รอดพร้อม)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

21 กุมภาพันธ์ 2566

นายบรรพต ภูเงิน

(นายบรรพต ภูเงิน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง

21 ก.พ. 2566



ใบสมัครเข้าปฏิบัติงานโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ชื่อ - สกุล..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี..... เดือน..... วัน.....
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
ที่อยู่ติดต่อได้สะดวกบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ชื่อ - สกุล บิดา..... อาชีพ..... เบอร์โทรศัพท์.....
ชื่อ - สกุล มารดา..... อาชีพ..... เบอร์โทรศัพท์.....
กำลังศึกษาอยู่ที่(สถาบันการศึกษา/โรงเรียน).....
สาขาวิชา..... ระดับชั้น.....
คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ
1.....
2.....
3.....
4.....
5.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เอกสารประกอบการรับสมัคร
(รับสมัครระหว่างวันที่ 23 -24 กุมภาพันธ์ 2566 (เวลา 08.30-16.30 น.)

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2) สำเนาบัตรนักเรียน/ นักศึกษา
- 3) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 4) สำเนาหลักฐานการศึกษา ใบประกาศนียบัตร หรือใบแสดงผลการเรียนหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฯลฯ
- 6) หนังสือรับรองจากสถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรพนักงานของรัฐของผู้รับรอง
- 7) ยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ 0-4323-5142 (นางสาวธนิศา น้อยโนนทอง)
- 8) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ 2 มีนาคม 2566 ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น www.kkpao.go.th และให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ในวันที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 08.00 น. ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 13 - 31 มีนาคม 2566