



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ด้วย คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่นในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยครู (เอกชีววิทยา)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยครู (เอกพลศึกษา)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๒ อัตรา

๑. การโรง

จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.จ. ประกาศกำหนด ดังนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. วัณโรคในระยะอันตราย

๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้...

(๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดรายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ระหว่าง ๒๒ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ เลขหมาย ๐-๔๓๒๓-๔๒๒๔ หรือทางเว็บไซต์ www.kkpao.go.th (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้ให้นำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันสมัครด้วยและเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับอย่างละ ๑ ชุด ตามรายการดังนี้

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบสำคัญทางทหาร ได้แก่ สด.๙ และ สด.๔๓ หรือ สด.๘ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)

๔.๕ ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน) และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)

๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เอกสารต้นฉบับที่นำมาใช้ในการสมัคร เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจถูกต้องกับสำเนาแล้วจะคืนต้นฉบับให้ในวันรับสมัครนั้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐.-บาท (ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะประกาศให้ทราบก่อนการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วัน โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่เลขหมาย ๐-๔๓๒๓-๙๒๒๔ หรือทางเว็บไซต์ www.kkpao.go.th

๗. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

จะพิจารณาเลือกสรรบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยวิธีการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด (สอบสัมภาษณ์) โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ลักษณะทั่วทั้งตัว วาจา อารมณ์ ทักษะคิดและบุคลิกภาพอื่น ๆ โดยวิธีการสัมภาษณ์ ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ
- (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติ

๘. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร

วัน เวลาและสถานที่เลือกสรร จะประกาศให้ทราบก่อนดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการสรรหา จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ถนนหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น หรือโทรศัพท์เลขหมาย ๐-๔๓๒๓-๙๒๒๔ หรือทางเว็บไซต์ www.kkpao.go.th ในวันและเวลาราชการ

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีการสรรหาตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ถือว่าเป็นอันยกเลิก

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่อยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

๑๒.๒ การจ้างพนักงานจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดขอนแก่นก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้ ระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ มีสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี พนักงานจ้างทั่วไปมีสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ

/๑๒.๓. เมื่อได้รับ...

๑๒.๓ เมื่อได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแล้ว หากประสงค์จะขอลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครที่กำหนดไว้ หากภายหลังได้ตรวจสอบพบว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ขอสงวนสิทธิในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒



(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

-ผนวก ก-

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (เอกชีววิทยา)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการ
ที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ.,
ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ (รายละเอียดแนบท้าย ผนวก ข)

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๑.๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๑.๑.๔ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยครู (เอกพลศึกษา)

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน
ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการ
ที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/๑.๒.๒ คุณสมบัติ...



๑.๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ (รายละเอียดแนบท้าย ผนวก ข) ,

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ,

๑.๒.๓ ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี ,

๑.๒.๔ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท ,

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๒.๑ ภารโรง

จำนวน ๑ อัตรา ,

๒.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซม ดูแล วัสดุครุภัณฑ์ได้

๒.๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เปิด- ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี /

๒.๑.๔ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท /



-ผนวก ข-

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
เรื่อง รับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/สาขา/วิชาเอก	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยครู (วิชาชีววิทยา)	กลุ่มวิชาชีววิทยา ๑. ชีววิทยา ๒. การสอนชีววิทยา ๓. การสอนชีววิทยาระดับมัธยมศึกษา ๔. จุลชีววิทยา ๕. ชีววิทยาทั่วไป ๖. ชีววิทยาประยุกต์ ๗. วิทยาศาสตร์ชีววิทยา ๘. เทคโนโลยีชีวภาพ ๙. พันธุศาสตร์ ๑๐. พฤกษศาสตร์ ๑๑. สัตววิทยา	สาขาวิชาเอกใน แบบคู่ที่มีวิชาใด วิชาหนึ่งหรือวิชา คู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอกข้อ ๑-๑๑
๒	ผู้ช่วยครู (วิชาเอกพลศึกษา)	กลุ่มวิชาพลศึกษา ๑. พลศึกษาหรือการสอนพลศึกษา ๒. วิทยาศาสตร์การกีฬา ๓. การฝึกและการจัดการกีฬา ๔. ศึกษาศาสตร์-พลศึกษา ๕. พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ๖. สันทนาการ ๗. พลศึกษาและการส่งเสริมสุขภาพ ๘. พละนันทย ๙. พลศึกษาและสุขศึกษา ๑๐. การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ๑๑. พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย	สาขาวิชาเอกใน แบบคู่ที่มีวิชาใด วิชาหนึ่งหรือวิชา คู่ตรงตามชื่อสาขา วิชาเอก ข้อ ๑-๑๑



(นายสุวนัย ภูมาศ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่