

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)  
๓. วันที่กำหนดราคากลาง วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ๓.๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๖ ราย  
๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ประจำวันตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย  
๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่ประจำวันตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป จำนวน ๓ ราย  
๓.๔ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท  
(หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

| ลำดับ | รายการ                      | ราคา/<br>เดือน/คน | จำนวน/<br>หน่วย | รวมเป็นเงิน |
|-------|-----------------------------|-------------------|-----------------|-------------|
| ๑     | หัวหน้าคุมงาน               | ๒๐,๘๐๐            | ๑               | ๒๐,๘๐๐      |
| ๒     | เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | ๒๐,๘๐๐            | ๕               | ๑๐๔,๕๐๐     |
|       | รวมค่าบริการรายเดือนละ      |                   |                 | ๑๒๕,๔๐๐     |

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ตามหนังสือสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ที่ อผส ๕๑๔๙/๑๖๑๖๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

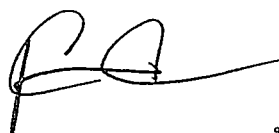
๕. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ นายนำศิลป์ วิเศษ                      นักบริหารงานการศึกษาระดับสูง  
๕.๒ นางสุภาวดี แก้วสำราญ              นักบริหารงานการศึกษาระดับกลาง  
๕.๓ นายราชัย โพธิ์ศรี                    นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

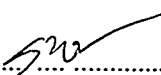
ตารางการกำหนดราคากลาง  
การจัดซื้อจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ลำดับ                  | รายการ                      | ราคา/<br>เดือน/คน | จำนวน/<br>หน่วย | รวมเป็นเงิน |
|------------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------|-------------|
| ๑                      | หัวหน้าคุมงาน               | ๒๐,๙๐๐            | ๑               | ๒๐,๙๐๐      |
| ๒                      | เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | ๒๐,๙๐๐            | ๕               | ๑๐๔,๕๐๐     |
| รวมค่าบริการรายเดือนละ |                             |                   |                 | ๑๒๕,๔๐๐     |

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๔,๘๐๐ บาท  
(หนึ่งล้านห้าแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

  
ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ  
(นายนำศิลป์ วิเศษ)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

  
ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นางสุภาวดี แก้วสำราญ)  
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

  
ลงชื่อ..... กรรมการ  
(นายราชัย โพธิ์ศรี)  
นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

รายละเอียดและเงื่อนไขขอใบเขตของงาน  
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย พุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. วัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น จะดำเนินการจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น พื้นที่ ๑๕๐ ไร่

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)  
กำหนดการส่งมอบงาน จำนวน ๑๒ งวด (เดือน) โดยส่งมอบในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป

๓. ข้อกำหนดเฉพาะงาน

๓.๑ ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น ทั้งร่างกายและทรัพย์สิน

๓.๒ ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๓ บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๔ ประชาสัมพันธ์โดยชี้แจง แนะนำ รายละเอียดต่าง ๆ ของพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น เช่นแนะนำสถานที่ กฎระเบียบ ประกาศต่าง ๆ เป็นต้น

๓.๕ ตรวจสอบความเรียบร้อย ห้ามปราม ตักเตือน ผู้ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น ระวังเหตุต่าง ๆ เช่น การทะเลาะวิวาท การทำลายทรัพย์สิน อาชญากรรมต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมผู้กระทำความผิด

๓.๖ จัดเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่สำหรับปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย

- ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย (ของวันถัดไป)

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๖.๑ สัญชาติไทย

๓.๖.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์

๓.๖.๓ เพศชาย (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร และต้องแสดงเอกสารราชการผ่านเกณฑ์ทหาร)

๓.๖.๔ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

(๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือสติฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือน ไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิด

ตามกฎหมายพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาต และมีใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

๓.๗ ได้รับอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้อง ไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา กรณีกฎหมายดังกล่าวยกเว้นหรือผ่อนผันให้ผู้รับจ้างแสดงเอกสารราชการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองคุณสมบัติพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แทนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๘ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าไปตรวจสอบตรวจตรา กำกับ ดูแล เสนอแนะ ชี้แจงต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อสัญญาและข้อกำหนด

๓.๙ ตรวจคนที่เข้า - ออก ภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๑๐ ตรวจการเข้า - ออก รถยนต์ รถจักรยานยนต์ จัดระเบียบการจราจร และอำนวยความสะดวกในการจอดรถภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๑๑ เปิด - ปิดประตู ภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๑๒ เปิด - ปิดไฟฟ้า ภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๓.๑๓ ตรวจสอบสิ่งของที่วางเกะกะ ล่อแหลมต่อการสูญหาย ต้องรีบแจ้งต่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างให้เก็บในที่ปลอดภัย

๓.๑๔ อำนวยความสะดวกกับผู้มาติดต่อราชการ หรือมาใช้บริการ

๓.๑๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในด้านการรักษาความปลอดภัยตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

๔. รายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบการทำงานของผู้รับจ้าง การดูแลรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๔.๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่นหากเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินนั้น ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งหมด ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น ดังนี้

๔.๒.๑ ให้ปฏิบัติงานประจำทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย

๔.๒.๒ ให้ปฏิบัติงานประจำทุกวันตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย

(ของวันถัดไป) รวม ๖ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ออกตรวจการรักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สิน และความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่นอย่างน้อยทุกชั่วโมง

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดระเบียบการจราจร จะต้องแจ้งเตือนให้ผู้เข้ามาใช้บริการภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น จอดรถในที่ที่จัดไว้ให้ และทิ้งขยะในที่ที่จัดไว้ให้

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานแจ้งเตือนไม่ให้มีการขับซี่ยานพาหนะด้วยความเร็ว เป็นที่หวาดเสียว และเป็นอันตรายต่อประชาชน

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานแจ้งเตือนไม่ให้มีการหัดขับซี่ยานพาหนะภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงาน เปิด - ปิด ประตูภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่นตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ตามความเหมาะสม

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานตรวจตราไม่ให้มีการกระทำความผิดกฎหมายเกิดขึ้นภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น เช่น การลักทรัพย์ การเสพยาเสพติดให้โทษ การอนาจาร และการมั่วสุมเล่นการพนัน

๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานตรวจ ห้ามปราม ดักเตือน ไม่ให้บุคคลนำสัตว์เลี้ยงมาปล่อยพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น เช่น สุนัข แมว

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ให้ความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๔.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดำเนินการอื่นๆ เพื่อรักษาความปลอดภัยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น ดังเช่นวิญญูชนพึงกระทำในฐานะ ที่เป็นผู้รับจ้างรักษาความปลอดภัยภายในพุทธมณฑลอีสานจังหวัดขอนแก่น

## ๕. การจัดอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือมีประสบการณ์ในการรักษาความปลอดภัยมาไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และมีคุณสมบัติตามสัญญา ข้อ ๓.๑ ทำหน้าที่ควบคุมดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด

- ผลัดที่ ๑ จำนวน ๓ ราย ปฏิบัติงานเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

- ผลัดที่ ๒ จำนวน ๓ ราย ปฏิบัติงานเวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๕.๒ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาและมีสิทธิที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในการแนะนำหรือสั่งการนั้น

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำพร้อมจัดส่งบัญชีรายชื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติงานประจำเดือน เบื้องต้นมามอบให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำพร้อมจัดส่งทะเบียนประวัติของเจ้าหน้าที่ทุกคน ซึ่งติดรูปถ่ายสีที่ชัดเจน หน้าตรง ไม่สวมหมวก ถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ขนาด ๒ นิ้ว ๒ รูป สำเนาเอกสารราชการแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือเอกสารราชการแสดงคุณสมบัติครบถ้วนตามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามสัญญา ข้อ ๓ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติตามสัญญานี้ มามอบให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง เก็บไว้ ๒ ชุด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๕.๖ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ และผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ทันทีที่ได้รับแจ้ง

๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรูปถ่าย วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้าง ๒ ชุด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบทันที หากมีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๕.๙ เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องแต่งเครื่องแบบอย่างถูกต้อง สุภาพ และสะอาดในการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑๐ กรณีเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้างมีความประพฤติไม่เรียบร้อยหรือเกิดการขัดแย้งมีปัญหากับประชาชน ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง หรือปฏิบัติหน้าที่บกพร่องขาดประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้นั้นทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

#### ๖. การจัดวัสดุอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีจักรยาน ๒ ล้อ ผลัดละไม่น้อยกว่า ๒ คัน

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อประสานงาน หรือแจ้งเหตุได้ทันทีทั้งที่จำนวน ๔ ชุด

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดวัสดุอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๖.๔ หากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม หรือชำรุด ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนให้ทันที

#### ๗. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๗.๑ ผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่ได้รับมอบหมาย

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมความประพฤติ กิริยา มารยาทเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ดังนี้

- ห้ามสูบบุหรี่
- ห้ามดื่มสุรา
- ห้ามเสพสิ่งเสพติด
- ห้ามเล่นการพนัน
- ห้ามก่อเหตุเดือดร้อน
- ห้ามก่อความรำคาญ
- ห้ามเข้าไปในพื้นที่ที่ไม่มีส่วนรับผิดชอบ
- ห้ามพักค้างภายในบริเวณพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น
- ห้ามนำบุคคลอื่นมาอยู่ร่วมขณะปฏิบัติหน้าที่
- ห้ามทะเลาะวิวาทกับผู้อื่นภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น
- ห้ามประพฤติผิดกฎระเบียบการใช้พื้นที่พุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น และข้อ

พึงปฏิบัติภายในพุทธมณฑลอิสานจังหวัดขอนแก่น ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้มีความรู้เกี่ยวกับวินัยทั่วไป การป้องกันตนเอง การปฐมพยาบาล การช่วยเหลือผู้อื่นเบื้องต้น กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎการออกกำลังกายเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

๗.๔ เมื่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างพ้นจากภารกิจหน้าที่ประจำแล้ว หากยังคงอยู่ภายในพุทธมณฑล อีสานจังหวัดขอนแก่น จะต้องเปลี่ยนเครื่องแบบออก

๗.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง และผลคดีถึงที่สุดให้ผู้ว่าจ้างต้องชดเชยค่าเสียหาย ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

๗.๖ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วยทุพพลภาพอันเกิดจากการปฏิบัติงาน

๗.๗ หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญา หรือรายละเอียดแนบท้าย จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบและต้องได้รับอนุญาตก่อนทุกครั้ง

๗.๘ ในกรณีที่ผู้รับจ้างจัดหาเจ้าหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาในวันหนึ่งวันใด ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างในอัตราค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดขอนแก่นในวันนั้น ต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ไม่ครบจำนวนในแต่ละวัน แต่จะไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเรื่องค่าปรับ การบอกเลิกสัญญา และการเรียกค่าเสียหาย

๗.๙ ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบเดือน ให้คำนวณค่าจ้างเป็นวันโดยเฉลี่ยเดือนละ ๓๐ วัน

๘. การจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ “ผู้รับจ้าง” เพื่อปฏิบัติงานตามข้อ ๑ ประกอบด้วย

- หัวหน้าควบคุม ปฏิบัติงาน ๑๒ ชั่วโมง จำนวน ๑ ราย
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงาน ๑๒ ชั่วโมง ต่อผลัด จำนวน ๕ ราย

๙. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย
- ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ ราย (ของวันถัดไป)

๑๐. สำหรับการค่าประกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อความเสียหายหนึ่งครั้ง

๑๑. การติดต่อประสานงาน

๑๑.๑ เกี่ยวกับการจ้างและการทำสัญญาจ้าง ติดต่อกับ ส่วนการตลาด โทร.๐ ๒๒๔๗ ๐๘๕๕, ๐ ๒๒๔๗ ๐๖๗๖, ๐ ๒๒๔๕ ๙๓๗๖ - ๗ , ๐ ๒๒๔๕ ๖๙๖๘ ต่อ ๑๓๐๑ - ๑๓๐๘ โทรสาร ๐ ๒๒๔๗ ๐๖๗๖

๑๑.๒ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือเหตุฉุกเฉิน ติดต่อกับ ส่วนปฏิบัติการ โทร ๐ ๒๖๔๔ ๕๒๑๖, ๐ ๒๒๔๕ ๔๖๑๘ , ๐ ๒๒๔๕ ๘๔๐๑ ต่อ ๒๐๐๓ - ๒๐๐๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง การดำเนินการในเบื้องต้นให้โทรประสานงานกับเจ้าหน้าที่สายตรวจประจำพื้นที่ทันทีเพื่อแจ้งเหตุการณ์หรือโทรประสานกับหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ หากประสงค์ให้สำนักงานองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเข้า

ตรวจสอบข้อเท็จจริง และหรือการระงับ หรือรับทราบเหตุการณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างเพื่อ  
เก็บข้อมูลและหลักฐานพร้อมกัน

๑๑.๓ เกี่ยวกับทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหายติดต่อ ส่วนนิติการ โทร. ๐ ๒๖๔๔ ๕๒๑๖ ,  
๐ ๒๒๔๕๔๖๑๘ , ๐ ๒๒๔๕ ๘๑๐๑ ต่อ ๑๙๐๑ - ๑๙๐๖

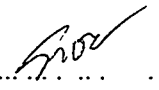
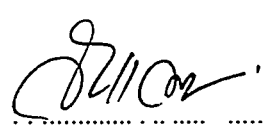
๑๑.๔ ผู้ประสานงานของ “ผู้รับจ้าง” คือ นางสาวเพ็ญพร ปานพวงศรี เจ้าหน้าที่บริหารสัญญา  
โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๘๕๕, ๐ ๒๒๔๗ ๐๖๗๖

๑๑.๕ งานเก็บเงินค่าบริการรักษาความปลอดภัยติดต่อ งานแจ้งหนี้ ส่วนบัญชี สำนักงานรักษา  
ความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก คุณอัญชรา เลาหรั่งชัยฤทธิ์ โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๘๑๐๑ ต่อ  
๑๕๐๕

๑๑.๖ ผู้ประสานงานของ “ผู้ว่าจ้าง” คือ จำเอย วิชัย ธรรมแสง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ  
ชำนาญงาน โทร. ๐ ๔๓๒๔ ๖๕๒๕

๑๒. เกณฑ์พิจารณา : เกณฑ์ราคา

๑๓. คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน

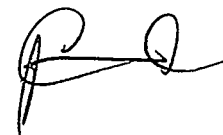
ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายรัชชัย โพธิ์ศรี)

(นางสุภาวดี แก้วสำราญ)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายนำศิลป์ วิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม