

กระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	กระบวนการบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปรับลด	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	
1	การปฏิบัติงานรับ-ส่งหนังสือของ อบจ.ขอนแก่น	30 นาที	-	30 นาที	สำนักปลัดฯ
2	การส่งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ	20 นาที	-	20 นาที	สำนักปลัดฯ
3	การขอใช้อาคารสถานที่ ห้องประชุมต่าง ๆ	1 วัน	-	1 วัน	สำนักปลัดฯ
4	งานให้บริการสระว่ายน้ำ อบจ.ขก	2 นาที/ราย	-	2 นาที/ราย	สำนักปลัดฯ
5	งานบริการและอนุญาตใช้สนามกีฬา อบจ.ขก	1 วัน/หน่วยงาน	-	1 วัน/หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ
6	การขอยืมวัสดุอุปกรณ์เลือกตั้ง	1 ชั่วโมง	-	1 ชั่วโมง	สำนักปลัดฯ
7	งานให้บริการทดสอบคุณภาพวัสดุและคุณภาพงาน	3 วัน	-	3 วัน	สำนักช่าง
8	งานให้บริการตรวจสอบและรับรองแบบแปลน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
9	งานขอรับบริการสนับสนุนเครื่องจักรกล	7 วัน	-	7 วัน	สำนักช่าง
10	งานให้บริการเช่าเครื่องจักรกล	4 ชม./ราย	-	4 ชม./ราย	สำนักช่าง
11	งานให้บริการน้ำอุปโภค-บริโภค	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
12	งานซ่อมแซมที่ประสบอุทกภัย	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
13	งานให้บริการซ่อมและพัฒนาบ่อบาดาล	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
14	งานให้บริการชี้ระวางแนวเขต	1 วัน	-	1 วัน	สำนักช่าง
15	งานขออนุญาตกระทำการใดๆ ในเขตทางของ อบจ.ขก	6 วัน	-	6 วัน	สำนักช่าง
16	งานให้บริการเครื่องสูบน้ำ	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
17	งานให้บริการปรับเกรดถนน	7 วัน	-	7 วัน	สำนักช่าง

ที่	กระบวนงานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปรับลด	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	
18	งานให้บริการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ	7 วัน	-	7 วัน	สำนักช่าง
19	งานให้บริการรถกระเช้า	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
20	งานให้บริการเรือท้องแบน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
21	งานให้บริการยืมรถบรรทุกน้ำ	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
22	งานให้บริการยางมะตอยสำเร็จรูป	5 วัน	1 วัน	4 วัน	สำนักช่าง
23	งานให้บริการซ่อมแซมแหล่งน้ำ/ฝาย/คลองส่งน้ำ/ประปาหมู่บ้าน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักช่าง
24	การให้บริการบรรเทาสาธารณภัย	4 วัน	-	4 วัน	สำนักช่าง
25	การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน	1 วัน	-	1 วัน	สำนักงานเลขานุการฯ
26	การให้บริการจัดเก็บค่าบริการเข้าใช้สถานี	1 นาที	-	1 นาที	กองกิจการขนส่ง
27	การให้ข้อมูลข่าวสารเส้นทางการเดินรถ	1 นาที	-	1 นาที	กองกิจการขนส่ง
28	การสำรวจความพึงพอใจกับผู้ใช้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสาร ทั้ง 4 สถานี	5 วัน	-	5 วัน	กองกิจการขนส่ง
29	งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้พักในโรงแรม	2 นาที	-	2 นาที	กองคลัง
30	งานจัดเก็บค่าภาษีจากสถานที่ค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง	2 นาที	-	2 นาที	กองคลัง
31	งานจัดเก็บเงินรายได้ อบจ.ประเภทอื่น	2 นาที	-	2 นาที	กองคลัง
32	งานเบิกจ่ายเงินที่จ่ายจากเงินรายได้ อบจ.ขก หมวดค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ และหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3 วัน	-	3 วัน	กองคลัง
33	การบริการยืมหนังสือ	5 นาที	-	5 นาที	กองยุทธศาสตร์ฯ
34	การบริการขอใช้อินเทอร์เน็ต	5 นาที	-	5 นาที	กองยุทธศาสตร์ฯ
35	การประสานขอข้อมูลแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่นของอปท.ในจังหวัดขอนแก่น	2 ชั่วโมง	-	2 ชั่วโมง	กองยุทธศาสตร์ฯ
36	งานร้องขอการสนับสนุนงบประมาณ	3 วัน	-	3 วัน	กองยุทธศาสตร์ฯ
37	งานให้บริการข้อมูลแผนงานโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	30 นาที	-	30 นาที	กองยุทธศาสตร์ฯ
38	โครงการให้บริการข้อมูลการติดตามแผนงานโครงการผ่านระบบงาน E-Projects	1 วัน สามารถดูรายละเอียด ข้อมูลผ่าน Website	-	1 วัน สามารถดูรายละเอียด ข้อมูลผ่าน Website	กองยุทธศาสตร์ฯ

ที่	กระบวนงานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปรับลด	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	
39	โครงการให้บริการตอบแบบสอบถามออนไลน์ผ่านระบบงาน E-Questionnaire ด้วย QR Code	5 - 20 วัน สามารถกรอกแบบสอบถามผ่านระบบ	-	5 - 20 วัน สามารถกรอกแบบสอบถามผ่านระบบ	กองยุทธศาสตร์ฯ
40	งานบริการสอบถามข้อมูลข่าวสาร	1 นาที	-	1 นาที	กองยุทธศาสตร์ฯ
41	โครงการประสานข้อมูลแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น อบจ.ขอนแก่น	15 นาที ผ่าน Website	-	15 นาที ผ่าน Website	กองยุทธศาสตร์ฯ
42	การออกหนังสือรับรองผลงาน	ครึ่งวัน	-	ครึ่งวัน	กองพัสดุและทรัพย์สิน
43	การขอถอนเงินค้ำประกันสัญญา	2 วัน	-	2 วัน	กองพัสดุและทรัพย์สิน
44	การขอหนังสือตรวจตราให้กับครูสอนภาษาต่างประเทศของโรงเรียนในสังกัด อบจ.ขอนแก่น	1 วัน	-	1 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
45	การขออนุญาตไปราชการต่างประเทศของข้าราชการ พนักงานจ้าง	1 วัน	-	1 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
46	การขออนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัด อบจ.ขอนแก่นเข้ารับการฝึกอบรม	2 วัน	-	2 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
47	การขอมิบัติประจำตัวข้าราชการและบัตรเอนกประสงค์	3 วัน	-	3 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
48	การขอสำเนาทะเบียนประวัติ กพ.7	5 นาที	-	5 นาที	กองการเจ้าหน้าที่
49	การเพิ่มสิทธิรักษาพยาบาล การรักษาพยาบาล (จ่ายตรง)	20 นาที	-	20 นาที	กองการเจ้าหน้าที่
50	การรับเรื่องร้องเรียนข้าราชการ เจ้าหน้าที่	10 วัน	-	10 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
51	การให้บริการข้อมูลทางด้านการศึกษา อบจ.ขอนแก่น	1 วัน	-	1 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ
52	การขอใช้อาคารสถานที่ห้องประชุมเอนกประสงค์โรงเรียน	1 วัน	-	1 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ
53	การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา	3 วัน	-	3 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ
54	งานให้บริการและอนุญาตใช้สนามกีฬาอำเภอพระยืน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ