



คำสั่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
(แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่ ๒ อำเภอชุมแพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่ ๑ อำเภอหนองเรือ ได้ยื่นหนังสือลาออกต่อผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น โดยมีผลในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นเหตุให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทั้ง ๒ ราย สิ้นสุดลงนับแต่วันที่การลาออกมีผลดังกล่าว ซึ่งผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งสองเขตเลือกตั้ง ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการ การประสานงาน และการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๑๐ และข้อ ๒๘ ของระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ จึงขอจัดตั้ง “ศูนย์ประสานการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น” ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น โดยให้มีคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติงานในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ได้รับคำตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามอัตราบัญชีคำตอบแทนทำยระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบไปด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนาจการ ประกอบด้วย

๑) คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

๒) ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และสนับสนุนจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑) ประธานกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ประธานกรรมการ

๒) กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

กรรมการ

๓) ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

กรรมการ

๔) เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

กรรมการ

๕) ผู้อำนวยการกองกิจการขนส่ง

กรรมการ

๖) ผู้อำนวยการสำนักช่าง

กรรมการ

/๗ ผู้อำนวยการ...

๙) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๑๐) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๑) ผู้อำนวยการกองกิจการขนส่ง	กรรมการ
๑๒) ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๓) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๔) ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา	กรรมการ
๑๕) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๖) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

กำกับดูแลให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต และเที่ยงธรรม ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๓. คณะทำงานศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

๑) ว่าที่ร้อยเอกพงพอง ปรุกญา	ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นายประดิษฐ์ ดิลกลาก	หัวหน้าฝ่ายการประชุม	คณะทำงาน
๓) นายสุพัฒน์ พิมพ์า	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔) นายพิระพงษ์ สงกลาง	นิติกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕) นายศุภวัตร สาขา	นิติกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๖) นางสาวณัฐวิภา ผลชำนาญ	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๗) นางบุษบา บัวพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๘) นางสาวอาทิตย์ยา จิตรเพียร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๙) นายพิเชฐ แก่นชา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐) นางสาวจิรัชญา ทองแสน	นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๑) นางณัฐชา ดาหาร	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๒) นางสาวศศิภา ภูเดช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๓) นายณัฐพงษ์ ณรงค์การดี	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๑๔) นางสาวพรรณนิษา บุญปัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๑๕) นางสาวสิริยากร ชานิกุล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๖) นางสาวนิโลบล เพ็ญตระกูล	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน
๑๗) นางสาวชนานันท์ สีเขาสอง	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๘) นายชาติสมบุรณ์ วัฒนากลาง	จ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๑๙) นางสาวศิริวรรณ สุรินทร์	หัวหน้าสำนักปลัด อบจ.	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒๐) นายบุญชนะ อาจจำนงค์	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑) นายมนตรี สิมมาคำ	หัวหน้ากลุ่มงานจัดการเลือกตั้ง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒) นางสาวลัดดา เวียงชัย	พนักงานการเลือกตั้ง ชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้มีหน้าที่...

ให้มีหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เกิดความรวดเร็ว สุจริต เที่ยงธรรม และถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ๒) วางแผน ประสานงาน และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแทนตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปตามแผนการจัดการเลือกตั้ง
 - ๓) งานดำเนินการเกี่ยวกับเลือกตั้งให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ๔) งานจัดทำคำสั่ง ประกาศ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 - ๕) งานติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 - ๖) งานเตรียมแบบพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้งและควบคุมการเบิกจ่าย
 - ๗) งานเลขานุการคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
 - ๘) งานธุรการศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
 - ๙) งานประสานงานการจัดการเลือกตั้งกับคณะกรรมการฝ่ายจัดการเลือกตั้ง
 - ๑๐) งานประสานงานการจัดการจราจรและรักษาความสงบเรียบร้อยในวันสมัครรับเลือกตั้งและวันเลือกตั้ง
 - ๑๑) งานประสานงานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๑๒) งานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย และการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 - ๑๓) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น และผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย
- โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งเป็นต้นไปจนถึงวันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่าง

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงินและงบประมาณ ประกอบด้วย

๑) นางสาวจุฑารัตน์ สุภโตชะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางสาวลักขณา ไชยคำจันทร์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	คณะทำงาน
๓) นางสาวโสมศิริ ชินศรี	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน	คณะทำงาน
๔) นางสาวอุทัยวรรณ จาบชัยภูมิ	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕) นายวิโรจน์รัตน์ เพ็ชรสูงเนิน	นักวิชาการคลัง ชำนาญการ	คณะทำงาน
๖) นางสาวพนัสกร วิชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน การเบิกจ่ายงบประมาณ และดำเนินการทางเอกสารเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง
 ๒. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นแทนตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย
- โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๕. คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ประกอบด้วย

๑) นางสาวพัชรินทร์ ยิ้มจุ	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางสาวรี สาสิม	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) นายสุพจน์ คนสูง	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔) นางสาวรัชณี สุทธิเรือง	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เกี่ยวกับการซื้อหรือจ้างจัดทำวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเลือกตั้ง

๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๖. คณะทำงานรับสมัครรับเลือกตั้ง

๖.๑ ฝ่ายรับลงเวลาและจับสลาก

๑) นายสุพัฒน์ พิมพา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่

๑. รับลงเวลาผู้มาสมัครรับเลือกตั้ง

๒. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐานของผู้สมัครในเบื้องต้นก่อนยื่นใบสมัคร

๓. ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับผู้สมัครในเบื้องต้น กรณีมีผู้ประสงค์ยื่นใบสมัครพร้อมกันหลายคนหรือยื่นก่อนเวลารับสมัคร

๔. จัดเตรียมสลากและอุปกรณ์เกี่ยวกับการจับสลาก (กรณีมีการจับสลาก)

๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๖.๒ ฝ่ายรับสมัครรับเลือกตั้ง ประกอบด้วย

เขตเลือกตั้งที่ ๒ อำเภอชุมแพ

๑. นายประดิษฐ์ ดิลกลาภ หัวหน้าฝ่ายการประชุม

๒. นางสาวอาทิตยา จิตรเพียร นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

เขตเลือกตั้งที่ ๑ อำเภอหนองเรือ

๑. นายศุภวัตร สาขา นิติกร ชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวจิรัชญา ทองแสน นิติกร ปฏิบัติงาน

มีหน้าที่

๑. รับใบสมัคร ตรวจสอบใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

๒. บันทึกการให้ถ้อยคำของผู้สมัครรับเลือกตั้งตามแบบที่กฎหมายกำหนด

๓. รวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครเสนอต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อพิจารณาออกใบรับสมัครรับเลือกตั้งให้แก่ผู้สมัคร

๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๖.๓ ฝ่ายรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวอุทัยวรรณ จาบชัยภูมิ | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒. นายวิโรจน์รัตน์ เพ็ชรสูงเนิน | นักวิชาการคลังชำนาญการ |

มีหน้าที่

๑. รับเงินค่าธรรมเนียม ออกใบเสร็จรับเงินค่าสมัครรับเลือกตั้ง
 ๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมาย
- โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๗. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครรับเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑) นายสุนัย ภูมาศ | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายศุภวัตร สาขา | นิติกรชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวนันทรินทร์ ธรรมวงศา | นิติกรชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวณัฐวิภา ผลชำนาญ | นิติกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวจิรัชญา ทองแสน | นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแทนตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒ ประสานไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอให้ตรวจสอบข้อมูลประวัติของผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกรายแล้วรายงานผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นพิจารณา

๓ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๘. คณะทำงานฝ่ายอาคารสถานที่และปิดประกาศ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|---|-----------------|
| ๑) นางบุษบา บัวพรม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | |
| ๒) นายคมสัน นาคสระฮาง | นายช่างเครื่องกลอาวุโส | คณะทำงาน |
| ๓) สิบเอกธีระศักดิ์ พิธสาพิมพ์ | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๔) นายไพโรบ ผิวอ่อนดี | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| ๕) นายพงศธร ชินอ้วน | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| ๖) นายธเรศ บุญยพรหม | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| ๗) นายไตรรัตน์ ศรีนาง | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| ๘) นายธนากร เกตุอ่อน | คนสวน | คณะทำงาน |
| ๙) นายสง่า ศรีโคตร | คนงานเกษตร | คณะทำงาน |

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่ ระบบไฟฟ้า ในศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
 ๒. จัดเตรียมสถานที่และระบบไฟฟ้าเกี่ยวกับการสมัครรับเลือกตั้งและการจัดการเลือกตั้ง
 ๓. จัดเตรียมไฟฟ้าสำรอง และเตรียมความพร้อมในการแก้ไขเหตุไฟฟ้าขัดข้อง
 ๔. จัดเตรียมสถานที่ พื้นที่ และอุปกรณ์สำหรับปิดประกาศเกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย
- โดยให้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมายสั่งการ

๙. คณะทำงานรับบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------|
| ๑) นายณพล ขาติรัมย์ธิดิกุล | หัวหน้าฝ่ายการท่องเที่ยว | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายอภิรักษ์ ธีรฤกษ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๓) นายณัฐพงษ์ ณรงค์การดี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |

มีหน้าที่

๑. เดินทางไปรับ หรือรับบัตรเลือกตั้ง ณ สถานที่ที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด
๒. ส่งมอบบัตรเลือกตั้งให้ฝ่ายเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งและบันทึกการส่งมอบไว้เป็นหลักฐาน แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทราบ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๑๐. คณะทำงานฝ่ายเก็บรักษาและแจกจ่ายบัตรเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|----------------------------|-----------------|
| ๑) นายบุญชนะ อาจจันงค์ | หัวหน้าฝ่ายนิติการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายประดิษฐ์ ดิลกลาภ | หัวหน้าฝ่ายการประชุม | คณะทำงาน |
| ๓) นายสุพัฒน์ พิมพ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๔) นายพีระพงษ์ สงกลาง | นิติกรชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |

มีหน้าที่

๑. รับมอบและเก็บรักษาบัตรเลือกตั้งไว้ในสถานที่ที่กำหนดให้ปลอดภัย
๒. จัดทำทะเบียนคุมการรับ - จ่ายบัตรเลือกตั้ง และแจกจ่ายบัตรเลือกตั้งให้กับคณะกรรมการช่วยเหลืองานเลือกตั้งประจำอำเภอ และรายงานการส่งมอบให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทราบ

๓. ดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่เก็บรักษาบัตรเลือกตั้ง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๑๑. คณะทำงานประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| ๑) นางศิริพร ประดาพล | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางปัทมา โพธิ์รัชต์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ | คณะทำงาน |
- /๓) นางสาวเกศณีย์...

๓) นางสาวเกศนีย์ บุญอ่อน	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔) นางเนตรนภางค์ กฤตศิริพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๕) นางนภักดิ์ ปัญญาใส	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๖) นางวรารภรณ์ อุทธา	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	คณะทำงาน
๗) นางสาวจิระนันท์ ชนเวียน	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๘) นายพิพัฒน์พล หล่อยตา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๙) นายนิพนธ์ เพียรทอง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. วางแผนประชาสัมพันธ์และรณรงค์การเลือกตั้ง รวมไปถึงการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบถึงกำหนดวันเลือกตั้ง และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเข้าใช้สิทธิเลือกตั้งตามวันและเวลาที่กำหนด

๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร เผยแพร่การเลือกตั้ง

๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว (VDO) ประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งหรือสถานที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๑๒. คณะทำงานรวบรวมและรายงานผลการเลือกตั้ง

๑) นายบุญมี ราษฎร์ชัย	ผู้อำนวยการส่วนบริการและเผยแพร่วิชาการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางทศรินทร์ เชิดโกทา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓) นางวรารภรณ์ อุทธา	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. รวบรวมคะแนนการเลือกตั้งของผู้สมัคร และรายงานผลการเลือกตั้งให้ผู้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทราบ

๒. รวบรวมและรายงานผลการเลือกตั้งในระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นมอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๑๓. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ และจัดส่งวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารการเลือกตั้ง ประกอบด้วย

๑) นายอนันต์ ธีรฤกษ์	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นายยุทธภูมิ สิงห์เงา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓) นายคมกฤษ ธีรบุญตานนท์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔) นายภูวนัย กริเทพ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๕) นายเอนก ภาควุฒิ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๖) นายไพโรจน์ พงษ์พินนา	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๗) นายสุริยา เทพวงษ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. วางแผนการรับ ส่ง และขนย้าย วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร การอื่นใดอันเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ไปยังสถานที่ที่กำหนด

๒. จัดพนักงานขับรถยนต์ในการรับ - ส่ง ตามข้อ ๑.

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

๑๔. คณะทำงานฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑) นางบุษบา บัวพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) น.ส.ณัฐณี อัสวพัฒน์กุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) นางณัฐรินทร์ ทวีชัยจุฑานนท์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๔) นางสาวธนิดา น้อยโนนทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๕) นางสาวฉัตรทัย ชัยมาตย์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๖) นางสาวสุภาพร เอกตาแสง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๗) นางอรจิรา ชัยอาลา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๘) นางหนูจิ้น ปิหิง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. ต้อนรับ รับรอง และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งและผู้เข้าติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๒. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้เข้าติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง

๓. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยทั้งในและนอกบริเวณศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งและสถานที่รับสมัคร

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มอบหมาย

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำหนด

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น รวมไปถึงระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามคำสั่งที่ได้รับ มอบหมายอย่างเคร่งครัด คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้รายงาน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๐ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยเอก

(พงเจตน์ พรภูณ)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น