



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการเพื่อประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เรื่อง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการเพื่อประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ นั้น ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้ขอแก้ไขปรับปรุง เปลี่ยนแปลงกระบวนการบริการเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และเกิดประโยชน์สูงสุดในการให้บริการ ประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และ ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชน และข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๔๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ เพื่อประชาชน ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕ จึงขอยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เรื่อง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการเพื่อประชาชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และออกประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการเพื่อประชาชน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นนี้แทน ตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

(นายพงษ์ศักดิ์ ตั้งวานิชกพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

กระบวนการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2561

ที่	กระบวนการบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลาที่ปรับลด	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	
1	การปฏิบัติงานรับ-ส่งหนังสือของ อบจ.ขอนแก่น	1 ชม.	30 นาที	30 นาที	สำนักปลัดฯ
2	การส่งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ	30 นาที	10 นาที	20 นาที	สำนักปลัดฯ
3	การขอใช้อาคารสถานที่ ห้องประชุมต่าง ๆ	1 วัน	-	1 วัน	สำนักปลัดฯ
4	งานให้บริการสระว่ายน้ำ อบจ.ขก	2 นาที/ราย	-	2 นาที/ราย	สำนักปลัดฯ
5	งานบริการและอนุญาตใช้สนามกีฬา อบจ.ขก	2 วัน/หน่วยงาน	1 วัน	1 วัน/หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ
6	งานบริการสอบถามข้อมูลข่าวสาร	1 นาที	-	1 นาที	สำนักปลัดฯ
7	งานให้บริการทดสอบคุณภาพวัสดุและคุณภาพงาน	5 วัน	2 วัน	3 วัน	สำนักการช่าง
8	งานให้บริการตรวจสอบและรับรองแบบแปลน	7 วัน	2 วัน	5 วัน	สำนักการช่าง
9	งานขอรับบริการสนับสนุนเครื่องจักรกล	15 วัน	3 วัน	7 วัน	สำนักการช่าง
10	งานให้บริการเช่าเครื่องจักรกล	1 วัน	4 ชั่วโมง	4 ชม./ราย	สำนักการช่าง
11	งานให้บริการน้ำอุปโภค-บริโภค	7 วัน	2 วัน	5 วัน	สำนักการช่าง
12	งานซ่อมแซมที่ประสบอุทกภัย	7 วัน	2 วัน	5 วัน	สำนักการช่าง
13	งานให้บริการซ่อมและพัฒนาบ่อบาดาล	7 วัน	2 วัน	5 วัน	สำนักการช่าง
14	งานให้บริการชี้ระวางแนวเขต	2 วัน	1 วัน	1 วัน	สำนักการช่าง
15	งานขออนุญาตก่อสร้างในเขตทางของ อบจ.ขก	15 วัน	8 วัน	7 วัน	สำนักการช่าง
16	งานให้บริการเครื่องสูบน้ำ	7 วัน	2 วัน	5 วัน	สำนักการช่าง
17	งานให้บริการปรับเกรดถนน	15 วัน	8 วัน	7 วัน	สำนักการช่าง

ที่	กระบวนงานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลา ปรับลด	ระยะเวลาแล้ว เสร็จ	
18	งานให้บริการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ	7 วัน	-	7 วัน	สำนักงานการช่าง
19	งานให้บริการรถกระเช้า	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการช่าง
20	งานให้บริการเรือท้องแบน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการช่าง
21	งานให้บริการยืมรถบรรทุกน้ำ	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการช่าง
22	งานให้บริการยางพรมิกส์	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการช่าง
23	งานให้บริการซ่อมแซมแหล่งน้ำ/ฝาย/คลองส่งน้ำ/ประปาหมู่บ้าน	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการช่าง
24	งานการให้บริการตรวจสอบสิทธิเลือกตั้ง	2 ชั่วโมง	-	2 ชั่วโมง	กองกิจการสภาฯ
25	งานขอมัติบัตรประจำตัวประชาชน	2 วัน	-	2 วัน	กองกิจการสภาฯ
26	การให้บริการจัดเก็บค่าบริการเข้าใช้สถานี	1 นาที	-	1 นาที	กองกิจการขนส่ง
27	การให้บริการข้อมูลข่าวสารเส้นทางทางการเดินทาง	2 นาที	1 นาที	1 นาที	กองกิจการขนส่ง
28	งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้พักในโรงแรม	3 นาที	1 นาที	2 นาที	กองคลัง
29	งานจัดเก็บค่าภาษีจากสถานที่ค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง	3 นาที	1 นาที	2 นาที	กองคลัง
30	งานจัดเก็บเงินรายได้ อบจ.ประเภทอื่น	2 นาที	-	2 นาที	กองคลัง
31	งานเบิกจ่ายเงินที่จ่ายจากเงินรายได้ อบจ.ชก. หมวดค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ และหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3 วัน	-	3 วัน	กองคลัง
32	การบริการยืมหนังสือ	5 นาที	-	5 นาที	กองแผนและงบประมาณ
33	การบริการขอใช้อินเตอร์เน็ต	5 นาที	-	5 นาที	กองแผนและงบประมาณ
34	การประสานขอข้อมูลแผนยุทธศาสตร์และแผนสามปีของ อบท.ในจังหวัด ขอนแก่น	2 ชั่วโมง	-	2 ชั่วโมง	กองแผนและงบประมาณ
35	งานร้องขอการสนับสนุนงบประมาณ	3 วัน	-	3 วัน	กองแผนและงบประมาณ
36	งานให้บริการข้อมูลแผนงานโครงการตามแผนพัฒนาประจำปี	30 นาที	-	30 นาที	กองแผนและงบประมาณ
37	การออกหนังสือรับรองผลงาน	ครึ่งวัน	-	ครึ่งวัน	กองพัสดุและทรัพย์สิน
38	การขออนเงินค้ำประกันสัญญา	2 วัน	-	2 วัน	กองพัสดุและทรัพย์สิน

ที่	กระบวนงานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการประชาชน			ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ระยะเวลาเดิม	ระยะเวลา ปรับลด	ระยะเวลาแล้ว เสร็จ	
39	การขอหนังสือตรวจตราให้ครูสอนภาษาต่างประเทศของโรงเรียนในสังกัด อบจ.ขอนแก่น	1 วัน	-	1 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
40	การขออนุญาตไปราชการต่างประเทศของข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัด อบจ.ขอนแก่น	1 วัน	-	1 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
41	การขออนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัด อบจ.ขอนแก่น เข้ารับการ ฝึกอบรม	2 วัน	-	2 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
42	การขอมิบัติประจำตัวข้าราชการและบัตรเอนกประสงค์	3 วัน	-	3 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
43	การขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7	5 นาที	-	5 นาที	กองการเจ้าหน้าที่
44	การเพิ่มสิทธิการรักษาพยาบาล การรักษาพยาบาล (จ่ายตรง)	20 นาที	-	20 นาที	กองการเจ้าหน้าที่
45	การรับเรื่องร้องเรียนข้าราชการ เจ้าหน้าที่	10 วัน	-	10 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
46	การให้บริการข้อมูลทางด้านการศึกษา อบจ.ขอนแก่น	2 วัน	-	1 วัน	กองการเจ้าหน้าที่
47	การขอใช้อาคารสถานที่ห้องประชุมเอนกประสงค์โรงเรียน	1 วัน	-	1 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ
48	การให้ความช่วยเหลือสาธารณภัย	5 วัน	-	5 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ
49	การสำรวจความพึงพอใจกับผู้ใช้บริการสถานีขนส่งผู้โดยสารสายทั้ง 4 สถานี	5 วัน	-	5 วัน	กองกิจการขนส่ง
50	การประเมินความพึงพอใจการบริการด้านส่งเสริมอาชีพ(การเพาะเห็ด) (ประเมินผลหลังดำเนินการ 30 วัน)	1 วัน	-	1 วัน	กองแผนและงบประมาณ
51	การประเมินความพึงพอใจด้านการส่งเสริมอาชีพ โครงการอบรมและศึกษา ดูงานแหล่งเรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ (ประเมินผลหลังดำเนินการ 30 วัน)	3 วัน	-	3 วัน	กองแผนและงบประมาณ
52	การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา	3 วัน	-	3 วัน	สำนักงานการศึกษาฯ