



รายงานการติดตามและประเมินผล  
โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยว  
และการจัดกิจกรรมคัมภีร์วัฒนธรรม ประจำปี 2568



- ก -

## คำนำ

รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรม  
คุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำเร็จของโครงการ  
ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ระดับความพึงพอใจของประชาชน, หน่วยงานราชการ,  
องค์กรเอกชน ที่มีต่อการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ภายในคุ้มวัฒนธรรม ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน  
ในการรับรู้ ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมตรวจสอบและร่วมดำเนินงานโครงการเกิดเครือข่ายความร่วมมือ และ  
บูรณาการทำงานระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกับส่วนราชการอื่น, หน่วยงานองค์กรเอกชน และ  
ประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรมเกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานโครงการและปัญหาอุปสรรค  
ระหว่างการทำงานโครงการ หรือกิจกรรม รวมถึงแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตาม  
เป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประเมินผลโครงการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผล  
โครงการเล่มนี้จะเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ผู้บริหารส่วนราชการ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องสามารถไปใช้ในการ  
ดำเนินงานโครงการได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรมเกิดผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินงาน  
โครงการมีลักษณะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดีและมีความยั่งยืน

คณะกรรมการประเมินผลโครงการ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น  
มกราคม 2569

- ข -  
สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	2
1.3 ขอบเขตของการติดตามและประเมินผล	2
1.4 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	3
1.5 ประโยชน์ที่ได้รับจากการติดตามโครงการ	3
1.6 คำนิยามศัพท์	3
<b>บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และเอกสารอ้างอิง</b>	
2.1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทศบาลใหม่	5
2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประเพณีผูกเสี่ยว	6
2.3 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วม	11
<b>บทที่ 3 วิธีการติดตามและประเมินผล</b>	
3.1 แนวทางการประเมินผล	20
3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	20
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	20
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล	21
3.5 ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล	21
3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล	21
3.7 เกณฑ์การแปลผล	21
3.8 การนำเสนอ	22
<b>บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล</b>	
4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	23
4.2 ขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล	23
4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	24

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>บทที่ 5 สรุปการติดตามและประเมินผล</b>	
5.1 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	30
5.2 แนวทางและวิธีการประเมินผล	30
5.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล	30
5.4 สรุปผลการติดตามและประเมินผล	31
5.5 อภิปรายผล	32
5.6 ข้อเสนอแนะ / ข้อคิดเห็นอื่นๆ สำหรับการดำเนินการในครั้งต่อไป	33

### เอกสารอ้างอิง

- ภาคผนวก
- ภาพกิจกรรม
  - แบบสอบถาม
  - คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ที่ 5391/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยว และการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ.2568

- ค -

## บทสรุปผู้บริหาร

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรมประจำปี 2568 โดยมีวัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. เพื่อทราบความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชน หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน ที่มีต่อการดำเนินโครงการ / กิจกรรมต่างๆ ภายในคุ่มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น
3. เพื่อทราบถึงความคิดเห็นของประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดงานในคุ่มวัฒนธรรมเป็นข้อมูลในการจัดงานครั้งต่อไป

4. เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง ระหว่างการดำเนินการโครงการจากการแจกแบบสอบถาม (ปลายเปิด-ปิด) ผู้ที่มาร่วมโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ณ ศาลาผูกเสี่ยวและคุ่มวัฒนธรรมหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ในงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ประจำปี 2568 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน – 10 ธันวาคม 2568 โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้นจำนวน 324 คน และจากการเก็บข้อมูลพบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 195 ราย คิดเป็นร้อยละ 60.19 และเพศชาย จำนวน 129 ราย คิดเป็นร้อยละ 39.81

อายุ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุไม่เกิน 20 ปี มากที่สุด จำนวน 102 ราย คิดเป็นร้อยละ 31.48 รองลงมา ได้แก่ อายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 77 ราย คิดเป็นร้อยละ 23.77 และอายุระหว่าง 41-50 ปี จำนวน 59 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.21 อายุระหว่าง 31-40 ปี จำนวน 56 ราย คิดเป็นร้อยละ 17.28 อายุระหว่าง 51-60 ปี จำนวน 29 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.95 อายุ 61 ปีขึ้นไป จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

ระดับการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 153 ราย คิดเป็นร้อยละ 47.22 รองลงมา ได้แก่ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 82 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.31 การศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน 54 ราย คิดเป็นร้อยละ 16.67 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.79 การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.78 และการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.23

อาชีพ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นประชาชนทั่วไป มากที่สุด จำนวน 105 ราย คิดเป็นร้อยละ 32.40 รองลงมา ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 91 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.09 ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 37 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.42 พนักงานเอกชน จำนวน 35 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.80 ข้าราชการ จำนวน 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 9.88 รับจ้างทั่วไป จำนวน 23 ราย คิดเป็นร้อยละ 7.10 ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

ภูมิลำเนา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดขอนแก่น มากที่สุด จำนวน 290 ราย คิดเป็นร้อยละ 89.51 รองลงมา ภูมิลำเนาต่างจังหวัด จำนวน 34 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.49

## ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568

ผลการประเมินระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ระหว่างการดำเนินโครงการ จากการตอบแบบสอบถาม (ปลายเปิด-ปิด) โดยรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 90.88 สำหรับการประเมินความพึงพอใจในรายประเด็นคำถาม มีผลความพึงพอใจจากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ดังนี้

### ด้านการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 89.21

การประชาสัมพันธ์มีการแสดงในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสมกับเวลา	ร้อยละ 90.00
การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสม	ร้อยละ 89.75
ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีมีความเหมาะสม	ร้อยละ 89.20
การประชาสัมพันธ์มีการสื่อสารที่เหมาะสมและชวนให้ติดตาม	ร้อยละ 89.07
มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วถึง	ร้อยละ 88.77
มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลการให้บริการเพียงพอ	ร้อยละ 88.46

### ด้านการจัดสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 91.34

การตกแต่งสถานที่บริเวณคุ่มวัฒนธรรมสวยงาม	ร้อยละ 92.72
สถานที่ / พื้นที่ บรรยากาศการจัดงานเหมาะสม	ร้อยละ 91.85
สถานที่จัดงานสื่อถึงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น	ร้อยละ 91.42
การแสดง แสง สี เสียง บริเวณคุ่มวัฒนธรรมมีความเหมาะสมชัดเจน	ร้อยละ 91.23
การต้อนรับ/การอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมงานภายในคุ่มวัฒนธรรม	ร้อยละ 90.99
สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความเพียงพอ	ร้อยละ 89.81

### ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ่มวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 92.09

การแสดงส่งเสริมความรู้ สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	ร้อยละ 92.84
การกิจกรรมเปิดโอกาสทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมสืบสานประเพณี	ร้อยละ 92.53
กิจกรรมการประกวดด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสาน	ร้อยละ 92.41
กิจกรรมการแสดงมีความน่าสนใจ สวยงามและมีความหลากหลาย	ร้อยละ 92.10
กิจกรรมการแสดงมีความสวยงาม แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น	ร้อยละ 91.98
การจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา	ร้อยละ 90.68

จากการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ดำเนินงานไปด้วยดี ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ประชาชนทุกภาคส่วน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทำให้เกิดข้อผิดพลาดที่น้อยที่สุดและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี แต่ก็ยังพบปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน ดังนั้นจึงสามารถสรุปได้ว่าการจัดทำโครงการในครั้งนี้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

## ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรมประจำปี 2568

จากการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรมประจำปี 2568 พบว่ามีประเด็นที่น่าสนใจ จึงได้นำมาอภิปรายผล ดังนี้

ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม เป็นการสร้างพื้นที่หรือจัดงานที่รวบรวมวิถีชีวิตภูมิปัญญา ประเพณี และศิลปะของชุมชนท้องถิ่น โดยใช้พื้นที่เป็นศูนย์กลางเพื่อ อนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่เอกลักษณ์ของตนเอง ให้ผู้คนได้เรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจ และเชื่อมโยงคนในชุมชนเข้าด้วยกัน ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย คิดเป็นร้อยละ 92.09

ด้านสถานที่จัดงาน การตกแต่งคุ้มวัฒนธรรมให้สวยงามเน้นการผสมผสานเอกลักษณ์ท้องถิ่นกับความร่วมมือ ใช้สีสันทันและลวดลายศิลปะพื้นถิ่น ของตกแต่งจากภูมิปัญญาท้องถิ่น โคมไฟผ้า/กระดาษสา พืชพรรณธรรมชาติ การจัดแสงเงา และการใช้ผ้าไทยเพื่อเสริมบรรยากาศ ให้ดูมีมนต์ขลัง สื่อถึงประเพณี วัฒนธรรม พร้อมมุมถ่ายรูปที่สวยงามน่าประทับใจ. คิดเป็นร้อยละ 91.34

ด้านการประชาสัมพันธ์ มีการใช้กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมทางวัฒนธรรม (เช่น ประเพณี ภูมิปัญญา) โดยใช้สื่อต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ ความตระหนัก และการมีส่วนร่วมจากกลุ่มเป้าหมาย โดยต้องเข้าใจบริบทวัฒนธรรม การวางแผนสื่อที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 89.21

ในส่วนของปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากเป็นงานประจำปีของชาวจังหวัดขอนแก่น ทำให้มีประชาชนทุกภาคส่วน ให้ความสำคัญเป็นจำนวนมาก จากการตอบแบบสอบถามผู้เข้าร่วมงาน พบว่ามีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านการประชาสัมพันธ์ เอกสาร/แผ่นพับ/ ข้อมูลบริการไม่เพียงพอ มักเกิดจากการประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง งบประมาณจำกัด และการสื่อสารที่ซับซ้อนไม่เข้าถึงผู้รับ ทำให้ประชาชนไม่ได้รับรู้ข้อมูลที่สำคัญ ส่งผลต่อความเข้าใจและการใช้บริการที่ลดลง ต้องมีการปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจนควรเพิ่มช่องทางเผยแพร่ และจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 88.46

ด้านสถานที่จัดงาน สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความไม่เพียงพอต่อประชาชนที่สนใจเข้ามาใช้บริการ ซึ่งเกิดจากจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการที่มากกว่าพื้นที่จริง ทำให้เกิดความแออัด การวางแผนจำนวนเก้าอี้ไม่สัมพันธ์กับจำนวนผู้เข้าร่วม หรือ การจัดสรรพื้นที่ไม่เหมาะสม ทำให้เกิดความไม่สะดวกสบายแก่ผู้ชม และส่งผลต่อประสบการณ์โดยรวมของผู้ร่วมงาน ซึ่งอาจเกิดจากสถานที่ในการจัดงาน มีจำนวนจำกัดในการดำเนินโครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.81

ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม ในส่วนของการจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา เนื่องจากการแสดงในแต่ละวันของการจัดกิจกรรมมีจำนวนโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากในแต่ละช่วงการแสดงทางผู้จัดกิจกรรมต้องมีการกำหนดเวลาในการแสดงในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้เกิดความเหมาะสมซึ่งทำให้ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถรับชมการแสดงได้อย่างเต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 92.09

### ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ สำหรับการดำเนินการในครั้งต่อไป

แนวทางในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยว และการจัดกิจกรรมคัมภีร์วัฒนธรรม ประจำปี 2568 มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน่วยงานของรัฐควรจัดให้มีกิจกรรมในเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้คนในท้องถิ่นตระหนักถึงคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกัน
2. ควรมีการบูรณาการให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทในการวางแผนจัดกิจกรรม และเป็นผู้ดำเนินการเผยแพร่วัฒนธรรมท้องถิ่น
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานควรปรับปรุงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างหลากหลายต่อเนื่อง และมีกลยุทธ์เพื่อดึงดูดคนภายนอกการผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมภายในคัมภีร์วัฒนธรรมให้โดดเด่นและทันสมัย ป้ายไฟวิ่ง และลงสื่อโซเชียลให้ครอบคลุมทุกช่องทางโดยเฉพาะ Line Website และ Facebook
4. ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการผูกเสี่ยวควรเก็บรวบรวมข้อมูลของคู่เสี่ยวที่สมัครผูกเสี่ยวในโครงการประเพณีผูกเสี่ยว และการจัดกิจกรรมคัมภีร์วัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น เพื่อจะได้เป็นข้อมูลพื้นฐานของคู่เสี่ยวและประโยชน์ในการติดตามประเมินผลครั้งต่อไป

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

งานเทศกาลโหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น หรือที่นิยมเรียกว่า งานโหม่น หรืองานเทศกาลโหม่นได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ ปี พ.ศ.2522 เป็นต้นมา และดำเนินการในระหว่าง เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนธันวาคม เป็นเวลา 12 วัน 12 คืน บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ทั้งนี้สืบเนื่องจากประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีอาชีพร่อนที่นอกเหนือจากการทำนา คือ การปลูกหม่อนเลี้ยงไหม ทอผ้าเป็นลายต่างๆ จนมีชื่อเสียงในระดับประเทศต่อมาทางราชการได้ให้การสนับสนุน และส่งเสริมอาชีพการทอผ้าไหมโดยเฉพาะอย่างยิ่งผ้าไหมอำเภอนันทบุรี จังหวัดขอนแก่น เป็นแหล่งทอผ้าไหมมัดหมี่ที่มีชื่อเสียงมานานกว่า 200 ปี และเป็นศูนย์รวมการทอผ้าใหญ่ที่สุดของจังหวัดขอนแก่น ประเพณีปฏิบัติสืบต่อกันมาเป็นเวลานานนับศตวรรษ นอกจากนี้ จังหวัดขอนแก่นยังให้ความสำคัญกับประเพณีผูกเสี่ยว ซึ่งเป็นขนบธรรมเนียมดั้งเดิมของภาคอีสานตั้งแต่โบราณที่มุ่งให้คนรุ่นเดียวกันรักใคร่เป็นที่พึ่งเป็นน้องช่วยเหลือกัน เรียกว่า “เสี่ยว” หมายถึง มิตรแท้ เพื่อนแท้หรือเพื่อนตายที่มีความซื่อสัตย์ มีความผูกพันทางด้านจิตใจต่อกันอย่างจริงใจ ไม่อาจมีอำนาจใดมาพรากให้จากกันได้ แม้จะมีปัญหาอุปสรรคใดๆ มาขวางกั้นก็ตาม ซึ่งการผูกเสี่ยวเป็นการนำบุคคลสองคนที่มีบุคลิกภาพและทัศนคติคล้ายคลึงกันมาผูกผันเป็นมิตรกันเพื่อจะได้ให้การช่วยเหลือเอื้อจุนซึ่งกันและกันที่นับวันจะสูญหายไป

ด้วยเหตุนี้จังหวัดขอนแก่นได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวนี้ จึงได้จัดงานเทศกาลโหม่นนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี 2568 โดยมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก สนับสนุนงบประมาณและดำเนินกิจกรรมภายในคุ้มวัฒนธรรม ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของอีสาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้รับความรู้ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน เช่น พานบายศรี หมอลำหมู่ หมอลำกลอน เป่าแคน การร้องเพลงกล่อมลูก ขับร้องสรภัญญ์ สาธิตผญา ฟ้อนเตี้ย กลองยาว และดนตรีพื้นบ้านอีสานโปงลาง โดยมีส่วนราชการ หน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ที่มาร่วมงานได้รับชมกิจกรรมการแสดงต่างๆ เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจ ให้ขยายตัวเพิ่มขึ้น ประกอบกับภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2562 มาตรา 45 (7 ทวิ) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมที่ดั่งงามของท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 17 (14) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (18) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ประกอบกับประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2546 เรื่อง กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้อ 2 (4) ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องถิ่นของตนเองเกี่ยวกับการส่งเสริมท่องเที่ยวและการส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

เพื่อให้ทราบผลสำเร็จการบริหารจัดการโครงการดังกล่าว มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่า และยั่งยืนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมาย ของโครงการที่กำหนดไว้ รวมทั้งหน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน และประชาชนในพื้นที่ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินการปฏิบัติงาน และเข้ามามีส่วนร่วมในการรับรู้ ร่วมคิด/ร่วมวางแผน เช่น ให้ข้อมูลข้อเท็จจริงให้ความคิดเห็น เพื่อประกอบการตัดสินใจร่วมกันในการดำเนินโครงการ ทำให้เกิดบูรณาการการทำงานและเกิดความร่วมมือระหว่างกันของหน่วยงาน ที่เข้าร่วมดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม เกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานโครงการ มีลักษณะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดีและมีความยั่งยืนต่อเนื่อง สำคัญยุทธศาสตร์และงบประมาณ โดยฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการทำงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรม คุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568

## 1.2 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1.2.1 เพื่อทราบความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 1.2.2 เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชน หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน ที่มีต่อการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ต่าง ๆ ภายในคุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น
- 1.2.3 เพื่อทราบถึงความคิดเห็นของประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดงาน ในคุ้มวัฒนธรรมเป็นข้อมูลในการจัดงานครั้งต่อไป
- 1.2.4 เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง ระหว่างการดำเนินการโครงการ

## 1.3 ขอบเขตของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผล ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประเด็นที่ศึกษา และพื้นที่ดำเนินการติดตามโครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1.3.1 กลุ่มเป้าหมาย  
ประชาชนทั่วไป ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจส่วนตัว พนักงานเอกชน รับจ้างทั่วไป นักเรียน/นักศึกษา ที่เข้ามาเยี่ยมชมคุ้มวัฒนธรรม จำนวนผู้ให้ข้อมูลทั้งสิ้น 324 คน
- 1.3.2 ประเด็นที่ติดตาม ได้แก่
  1. ระดับความคิดเห็น ระดับความพึงพอใจ การมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568
  2. ปัญหาอุปสรรค ของการดำเนินการโครงการและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข
- 1.3.3 พื้นที่ดำเนินการติดตาม คือ พื้นที่จัดงานเทศกาลโหมขนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี 2568
- 1.3.4 การประเมินผลสถิติที่ใช้ในการประเมินใช้เกณฑ์ความถี่ของคะแนน และจำนวนร้อยละในการเปรียบเทียบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประเมินผลและวิเคราะห์ข้อมูล

## 1.4 ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

1.4.1 ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลการตัดสินใจในการดำเนินการบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4.2 ทราบผลการดำเนินงานตามโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณว่าเป็นไปด้วยความประหยัดและคุ้มค่าหรือไม่

1.4.3 นำผลจากการตรวจติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้อนุมัติบรรลุตามวัตถุประสงค์จากยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น รวมทั้งนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น มาปรับปรุงแก้ไขให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพื่อสนองต่อความต้องการของประชาชนมากที่สุด

## 1.5 ประโยชน์ที่ได้รับจากการติดตามโครงการ

1.5.1 ทำให้ทราบถึงความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

1.5.2 ทำให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชน หน่วยราชการ/องค์กรเอกชน ที่มีผลต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายในคุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น

1.5.3 ทำให้ทราบถึงระดับความคิดเห็นของประชาชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการรับรู้ร่วมคิด/ร่วมวางแผน ร่วมตรวจสอบและร่วมดำเนินโครงการ ทำให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือ และบูรณาการการทำงานระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น กับส่วนราชการ/หน่วยงานองค์กรเอกชน และประชาชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม เกิดผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงานโครงการ

1.5.4 ทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง ระหว่างการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

## 1.6 คำนิยามศัพท์

1.6.1 ประเพณีผูกเสี่ยว หมายถึง ประเพณีการสร้างมิตรภาพที่แน่นแฟ้นของชาวอีสาน เป็นการนำคนสองคนที่มีคุณสมบัติคล้ายกันมาผูกพันกันดุจญาติพี่น้อง โดยมีพิธีกรรมผูกข้อมือด้วยด้ายสายสิญจน์ และการสาบานตนเพื่อยืนยันความซื่อสัตย์จริงใจต่อกันตลอดไป

1.6.2 การจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม หมายถึง การแสดงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีพื้นบ้านของชาวอีสาน ที่จัดให้มีขึ้นในบริเวณศาลาผูกเสี่ยวจังหวัดขอนแก่น

1.6.3 แนวทางการส่งเสริมประเพณีผูกเสี่ยว หมายถึง ทิศทางการส่งเสริมประเพณีผูกเสี่ยว ในงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ณ คุ้มวัฒนธรรมศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ในงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ฟาวเวอร์ ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นงานประจำปีของจังหวัดขอนแก่น

1.6.4 วิธีการหรือขั้นตอนการผูกเสี่ยว หมายถึง ขั้นตอนการผูกเสี่ยวในโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ตั้งแต่เริ่มต้นพิธีการจนถึงสิ้นสุดพิธีการ ได้แก่ขั้นตอนในการเตรียมงานและขั้นตอนในพิธีผูกเสี่ยว

1.6.5 ยุทธศาสตร์ หมายถึง แนวทางการบรรลุจุดหมายของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

1.6.6 การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาจับบทบาทในทุกขั้นตอนของโครงการหรือการพัฒนา ตั้งแต่การคิดริเริ่ม วางแผน ตัดสินใจ ลงมือทำ และการติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความยั่งยืน และโปร่งใส และสนับสนุนติดตามผลการปฏิบัติงานองค์กรและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

1.6.7 การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการในการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลของการดำเนินโครงการและพิจารณาংশี้ให้ทราบถึงจุดเด่น หรือจุดด้อยของโครงการนั้นอย่างมีระบบและตัดสินใจว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือจะยุติการดำเนินงานโครงการนั้น

1.6.8 ความคุ้มค่า หมายถึง การดำเนินการกิจของภาครัฐเพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและมีผลประโยชน์ที่สมดุลกับทรัพยากรที่ใช้ ทั้งนี้ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นอาจเป็นไปได้ทั้งผลสำเร็จที่พึงประสงค์ และผลกระทบในทางลบที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนและสังคม ทั้งที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้และไม่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้

## บทที่ 2

### แนวคิด ทฤษฎี และเอกสารอ้างอิง

การติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ได้ศึกษาจากเอกสาร ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาเป็นแนวทาง ในการติดตามและประเมินผล ดังต่อไปนี้

- 2.1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทศกาลไหม
- 2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประเพณีผูกเสี่ยว
- 2.3 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วม

#### 2.1 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานเทศกาลไหม

##### ประวัติความเป็นมา

งานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น หรือที่นิยมเรียกกันว่า “งานไหม หรือ งานเทศกาลไหม” จัดขึ้นในครั้งแรกเมื่อปี 2522 สมัยนายชำนาญ พงษา เป็นผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมี รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่มีบทบาทสำคัญในการวางรากฐานการจัดงาน อยู่ 2 คน คือ นายเอนก โรจน์ไพบูลย์ และนายจรินทร์ กาญจน์มัย ริเริ่มและผลักดันจนเป็นที่ยอมรับและได้รับความสนใจแพร่หลายจนทุกวันนี้

การจัดงานครั้งแรกเมื่อพฤศจิกายน 2522 ใช้ชื่อว่า “งานเทศกาลไหมขอนแก่น” ยังไม่ได้รวมเอาประเพณีผูกเสี่ยวมาไว้ในงาน จนมาปี 2523 ได้นำประเพณีผูกเสี่ยวเข้ามาจัดร่วมกับงานเทศกาลไหม จากการริเริ่มของนายเลื่อน รัตนมงคล ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเปือยน้อยในสมัยนั้น ซึ่งการผูกเสี่ยว คือ การนำบุคคลสองคนที่มีความรักใคร่สนิทสนม มาผูกพันเป็นมิตรกัน โดยผู้ใหญ่ทั้งสองฝ่ายก็จะจัดพิธีผูกเสี่ยวให้ โดยใช้เส้นฝ้ายผูกข้อมือของคู่เสี่ยวแต่ละคน พร้อมทั้งให้ออวาท และอวยพรให้ทั้งคู่เป็นเพื่อนตายต่อกัน การเลือกคู่เสี่ยวนั้นปกติแล้วมักจะเลือกเพศเดียวกันชายก็มีคู่เสี่ยวเป็นชาย หญิงก็มีคู่เสี่ยวเป็นหญิง ประเพณีผูกเสี่ยวจัดเป็นประเพณีเก่าแก่ที่ดิงามพิธีหนึ่งของชาวอีสาน ที่ได้ประเพณีปฏิบัติสืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ

จังหวัดขอนแก่นได้เล็งเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งยังส่งผลดีต่อการเมือง การปกครอง จึงนำประเพณีผูกเสี่ยวมาผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการจัดงานประจำปีของจังหวัดขอนแก่น และให้เป็นชื่อของงานด้วย ตั้งแต่ปี 2523 เป็นต้นมา คือ “เทศกาลไหมขอนแก่น และประเพณีผูกเสี่ยว” ต่อมาในปี 2524 และ ปี 2525 ได้ใช้ชื่องานว่า “เทศกาลไหมขอนแก่นและพิธีผูกเสี่ยว” ในปี 2526 ถึงปี 2555 ได้เพิ่มคำว่างานกาชาดเข้าไปด้วย จึงมีชื่องานว่า “งานเทศกาลไหมประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น” และใช้ชื่อนี้จนถึงการจัดงาน ในปี 2556 ได้มีการปรับรูปแบบงานสู่ความเป็นสากล โดยมีกลุ่มประเทศอนุภูมิภาค ลุ่มน้ำโขง รวม 6 ประเทศ ได้แก่ จีน ลาว เวียดนาม พม่า กัมพูชา และไทยเข้าร่วมงาน ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “งานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น” ในปี 2564 จัดงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ได้ระบอบอย่างแพร่หลาย และในปี 2565 มีการปรับรูปแบบการจัดงานใหม่ เน้นการเชิดชูศิลปวัฒนธรรมความเป็นท้องถิ่นอีสานและของแต่ละอำเภอที่เป็นซอฟต์แวร์พาวเวอร์ มีการสร้างเฮือนโบราณของแต่ละอำเภอ จำนวน 26 หลัง ที่ถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรม

ของคนอีสาน จึงได้เพิ่มคำว่างานขอนแก่นซอฟต์แวร์เข้าไปด้วย เป็นชื่อ งานว่า “เทศกาลใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์

สำหรับการจัดงานเทศกาลใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี 2568 ได้จัดภายใต้แนวคิดเชื่อมโยงการร้อยเรียงเส้นไหมและใจผู้คนเข้าด้วยกัน เพื่อแสดงความจงรักภักดีและอาลัยแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เป็นการเทิดพระเกียรติและแสดงความเคารพต่อพระราชกรณียกิจของพระองค์ที่ทรงมีคุณูปการต่อผ้าไหมไทย และอาชีพทอผ้า ผ่านกิจกรรมหลากหลาย เช่น นิทรรศการผ้าไหม การแสดงบนเวที และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อยกระดับการจัดงานใหม่สู่ความเป็นนานาชาติได้มีการนำเอาจุดเด่นและเอกลักษณ์ด้านวัฒนธรรมของแต่ละอำเภอที่มีของดีและหลากหลายมารวมแสดงไว้ในงาน เพื่อเป็นการสืบสานศิลปวัฒนธรรม รวมไปถึงมีการจัดขบวนแห่การจัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และรำบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ การแสดงศิลปวัฒนธรรมเวทีกลาง การจัดกิจกรรมเดินแฟชั่นโชว์ผ้าไหม การจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมประกวดดาวจรัสฟ้าวัฒนธรรม การส่งเสริมการตลาดไหมและสานต่อกิจกรรมเมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้ามัดหมี่ การจัดแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) จากทุกอำเภอ การจัดนิทรรศการหม่อนไหม นอกจากนี้จังหวัดยังได้เชิญกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคแม่น้ำโขง (Greater Mekong Subregion Economic Cooperation) ซึ่งเป็นกลุ่มประเทศที่มีพื้นฐานทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมที่มีความคล้ายคลึงกัน โดยนำกิจกรรมที่หลากหลายเข้ามาเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน การจัดงานเทศกาลใหม่ฯ ที่ผ่านมามีการเปลี่ยนแปลงวิธีการ มหรสพ สถานที่และการละเล่นต่าง ๆ ไปตามยุคสมัย แต่วัตถุประสงค์ของการจัดงานยังคงเหมือนเดิม คือ

1. เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มพูนรายได้แก่ราษฎร
2. เพื่อส่งเสริมให้มีการเพิ่มผลผลิตจากไหม และพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีมาตรฐาน เป็นที่เชื่อถือและแพร่หลายยิ่งขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมในครอบครัว และการผลิตสินค้าพื้นเมืองต่าง ๆ
4. เผยแพร่ความรู้ วิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่ทางการเกษตรอุตสาหกรรมและพาณิชย์ให้แก่เกษตรกร ผู้ประกอบการ รวมทั้งประชาชนทั่วไป
5. เพื่อผดุง รักษาศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน ขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนการละเล่นพื้นเมืองของภาคอีสาน
6. เพื่อเป็นการส่งเสริมกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ตามนโยบายรัฐบาล
7. เพื่อเป็นการหารายได้ให้จังหวัดและเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่นสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ แก่ผู้ประสบภัยพิบัติ ผู้เจ็บป่วยตลอดจนช่วยเหลือราษฎรผู้ยากไร้ในจังหวัด และการกุศลสาธารณต่าง ๆ ซึ่งเป็นภารกิจของจังหวัดโดยทั่วไป

## 2.2 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับประเพณีผูกเสี่ยว

### 2.2.1 ความหมายประเพณีผูกเสี่ยว

วิไลวัจส์ ฤกษ์ฤดี (2526) อธิบายไว้ว่า “เสี่ยว” หมายถึง การเป็นมิตรแท้ เพื่อนแท้ เพื่อนตายที่มีความซื่อสัตย์สุจริต และจริงใจต่อกันสามารถจะตายแทนกันได้ เมื่อได้ผูกเสี่ยวจะมีความผูกพันกันทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การพัฒนาท้องถิ่นและอื่น ๆ ความผูกพันนี้จะแผ่ขยายครอบคลุมไปถึงครอบครัวญาติ พี่น้อง ชุมชนและหมู่บ้าน

อุดม บัวศรี (2533) ได้ให้ความหมายไว้ว่า “เสี่ยว” หมายถึง เพื่อนรัก เพื่อนตาย เพื่อนร่วมสุขร่วมทุกข์ ประดุจชีวิตเดียวกัน ในสมัยโบราณคนอีสานผูกเสี่ยวกันโดยไม่มีพิธีเอิกเกริก แต่เป็นการรับรู้ระหว่างบิดามารดาของทั้งสองฝ่าย เมื่อผูกข้อมือกันและอวยชัยให้พรกันแล้ว คู่เสี่ยวก็จะเป็นเพื่อนกันตลอดชีวิต

สำลี รักสุทธิ (2544) ได้เขียนไว้ว่า “เสี่ยว” หมายถึง มิตรแท้ เพื่อนแท้ เพื่อนตาย ซึ่งมีความซื่อสัตย์จริงใจต่อกันมาก มีความผูกพันด้านจิตใจต่อกันมาก มีอำนาจผูกพันด้านจิตใจอันละเอียดอ่อนลึกซึ้งที่ยาวนานและอมตะไม่มีอำนาจใดจะพรากให้จากกันได้แม้แต่ความตาย คนที่เป็นเสี่ยวกันได้ ต้องมีพ่อแม่ญาติผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ มาผูกพันให้เป็นเสี่ยวกันและจะมีความผูกพันรักนบถื่อกันอย่างแท้จริงตลอดไป แต่น่าเสียดายที่คนภาคอื่น ๆ นำความหมายของคำว่าเสี่ยวไปใช้ในทางที่ผิด เช่น เข้าใจว่า เสี่ยว หมายถึง คนบ้านนอกคอกนา พวกโง่เง่าเต่าตุ่น พวกซื่อป้อ เป็นต้น บางครั้งมีคำพูดที่ถูกดูหมิ่น เช่น เรียก “บักเสี่ยว” หมายถึง พวกซื่อๆ ซื่อป้อมาจากภาคอีสาน

ประมวล พิมพ์เสน (2546) อธิบายไว้ว่า “เสี่ยวหรือเซี่ยว” แปลว่า เพื่อนที่มีความรักความผูกพันกันอย่างลึกซึ้ง เพื่อนสนิท เพื่อนตาย ผู้ที่ไว้วางใจ เปรียบเสมือนตัวเราเองและได้อธิบายต่อไปว่า เพื่อให้สำเนียงภาษาอีสานถูกต้อง จึงใช้คำว่า “เซี่ยว” ซึ่งตามสำนวนอีสานบอกว่า “เซี่ยว” นั้น คือ ปู ยา ลุง น้ำ อา เดียวกันทั้งหมด

เลื่อน รัตนมงคล (ม.ป.ป.) ได้ให้ความหมายของเสี่ยวว่า “เสี่ยว” หมายถึงเพื่อนแท้ เพื่อนตายคนที่จะเป็นเสี่ยวกันได้ต้องมีพ่อแม่ญาติผู้ใหญ่ ผูกพันให้เป็นเสี่ยวกันและคนที่จะเสี่ยวกัน ก็จะมีข้อมูลผูกพันรักกันนับถือกันอย่างแท้จริง และแน่นแฟ้นตลอดไป

จารุบุตร เรื่องสุวรรณ (ม.ป.ป.) ได้อธิบายไว้ว่า เสี่ยว หมายถึง เพื่อนรักเพื่อนร่วมเป็นร่วมตาย ถ้าฝ่ายหนึ่งตักทุกข์ได้ยากหรือมีความเดือดร้อน คู่เสี่ยวจะต้องไปช่วยเหลือกันจนสุดความสามารถถึงขั้นอาจตายแทนกัน

โดยสรุป ความหมายของคำว่า “เสี่ยว” หมายถึงมิตรแท้ เพื่อนแท้ เพื่อนตายมีความซื่อสัตย์จริงใจต่อกัน สามารถจะตายแทนกันได้ มีความผูกพันทางจิตใจ ความสัมพันธ์ด้านจิตใจ ความสัมพันธ์นี้จะแผ่ขยายครอบคลุมถึงครอบครัว ญาติพี่น้อง ในชุมชนและหมู่บ้าน เสี่ยวสามารถจะสร้างความรักความสามัคคีและสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน และความมั่นคงแก่ประเทศชาติได้

## 2.2.2 ประวัติความเป็นมาประเพณีผูกเสี่ยว

ประเพณีผูกเสี่ยวเป็นประเพณีที่เก่าแก่ และได้มีการปฏิบัติการสืบต่อกันมาอย่างยาวนาน ดังปรากฏหลักฐานทางประวัติศาสตร์สมัยสุโขทัย ในพงศาวดารล้านนาไทยมีข้อความสำคัญปรากฏว่า พ่อขุนรามคำแหง พ่อขุนมั่งราย พ่อขุนงำเมือง ได้จัดพิธีกรรมปฏิญาณเป็นสหายหรือเสี่ยวกัน โดยการกรีดเลือดลงในจอกสุราแล้วคลุกเคล้า ทั้ง 3 พระองค์ทรงดื่มเลือดของกันและกันพร้อมกับกราบไหว้เทพอารักษ์ใช้เป็นสักขีพยานว่าจะรักสมัครสมานน้ำใจกัน ไม่ทำร้ายเบียดเบียนกัน (จารุบุตร เรื่องสุวรรณ, 2527: 100)

ประเพณีผูกเสี่ยว เป็นประเพณีดั้งเดิมของคนกลุ่มวัฒนธรรมอีสานมาแต่อดีต เป็นประเพณีที่อยู่คู่กับสังคมของชาวอีสาน คำว่า เสี่ยว เป็นคำที่มีความหมายไปในทางที่ดิงามอีกด้วย หมายถึง มิตรแท้ เพื่อนแท้ หรือเพื่อนตาย ซึ่งมีความซื่อสัตย์ ความจริงใจต่อกัน มีความผูกพันทางด้านจิตใจกันอย่างจริงใจ และเต็มใจ และไม่มีอำนาจใดๆ จะมาพรากให้จากกันได้แม้แต่ความตาย ทั้งนี้ความผูกพันของเสี่ยวนี้ไม่มีเฉพาะกับเสี่ยวเท่านั้น หากมีความหมายผูกพันเชื่อมโยงไปถึงครอบครัว ญาติ พี่น้อง และหมู่บ้านของเสี่ยวด้วยการผูกเสี่ยวเป็นประเพณีที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อต้องการเพื่อนตายไว้คอยช่วยเหลือเมื่อคราวตกยากและเมื่อมีปัญหาต่างๆ เกิดขึ้นและเพื่อให้ความเป็นเพื่อนตายผูกพันกันตั้งแต่วัยรุ่นพ่อแม่ถึงรุ่นลูกหลาน (วิจิตร ขอนยาง, 2531:137-453)

ประเพณีการผูกเสี่ยว คือ การนำบุคคลสองคนมาผูกพันเป็นมิตรกัน ในการเลือกคู่เสยวนั้นปกติแล้วมักจะเลือก เพศ เดียวกัน คู่เสี่ยวต้องมีลักษณะ ท่าทาง รูปร่าง หน้าตา อายุ อารมณ์ จิตใจ บุคลิกภาพ ทัศนคติที่คล้ายคลึงกัน หรือเหมือนกันอีกด้วย มีปฏิบัติมาแต่เดิมนั้น คือ เมื่อลูกหลานมีลักษณะคล้ายคลึง และเหมือนกัน มีความรักใคร่สนิทสนมกันจริงๆ แล้ว ผู้ใหญ่ทั้งสองฝ่ายก็จะจัดผูกเสี่ยวให้ โดยใช้เส้นฝ้ายผูกข้อมือของคู่เสี่ยวแต่ละคน พร้อมทั้งให้ออวาทและอวยพรให้ทั้งคู่เป็นเพื่อนตายต่อกัน บางครั้งก็จะมีพิธีกรรมตักน้ำสาบานระหว่างคู่เสี่ยวด้วย และเมื่อสาบานเป็นคู่เสี่ยวกันแล้วก็จะช่วยเหลือเกื้อกูลกันทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคมซึ่งจะมีผลก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อย ความร่มรื่น ร่มเย็นเกิดความรักใคร่ สัมผัสสามัคคี ในครอบครัว ในชุมชน และในกลุ่มสังคมเป็นอย่างมาก (จารุบุตร เรื่องสุวรรณ,2523: 2-3)

ในชุมชนบ้านหัวขัว อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น มีการอนุรักษ์ประเพณีผูกเสี่ยวมาอย่างยาวนาน มีการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวในอำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่นขึ้นทุกๆ ปี พิธีผูกเสี่ยวถูกจัดขึ้นในงาน "คิระราตรี ปูชะนียาลัยปราสาทเปือยน้อย " ซึ่งจะตรงกับวันเพ็ญขึ้น 15 ค่ำของทุกปี โดยสำนักงานวัฒนธรรมอำเภอเปือยน้อย เป็นคณะกรรมการในการจัดหาคู่เสี่ยวร่วมกับโรงเรียนชุมชนบ้านหัวขัว ซึ่งเป็นงานใหญ่ประจำอำเภอ โดยคณะกรรมการในการจัดงานจะประกอบด้วยผู้นำชุมชนจากหลายๆ ชุมชน มีการประกอบพิธีกรรมโดยปราชญ์ชุมชน ซึ่งเป็นผู้เฒ่า ผู้แก่ที่เชี่ยวชาญในการประกอบพิธีทางด้านพราหมณ์ บายศรีสู่ขวัญ ให้เป็นไปตามประเพณีที่ได้สืบทอดกันมา (ศูนย์ข้อมูลกลางทางวัฒนธรรม, 2554)

การผูกเสี่ยว หรือพิธีผูกเสี่ยว จัดเป็นประเพณีเก่าแก่ และดั้งเดิมพิธีหนึ่งของชาวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่ได้ประเพณีปฏิบัติสืบทอดกันมาเป็นเวลานานนับศตวรรษ จังหวัดขอนแก่นได้เล็งเห็นความสำคัญของพิธีผูกเสี่ยวนี้ จึงได้นำพิธีผูกเสี่ยวผนวกเข้ากับงานเทศกาลใหม่ ๆ ซึ่งเป็นงานประจำปีของจังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่ปี 2523 เป็นต้นมา การผูกเสยวนั้น นับว่ามีประโยชน์มากมาย ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครองฯ ทั้งนี้ เพราะการมีเสี่ยวหมายถึง การมีเพื่อนตายที่มีความรัก ความจริงใจ ความเข้าใจต่อกันเป็นอย่างดี นับตั้งแต่ตัวของเสี่ยวเอง ครอบครัว ต่อครอบครัว หมู่บ้านต่อหมู่บ้าน หรืออำเภอต่ออำเภอ เป็นต้น ซึ่งความรักความเข้าใจนี้จะช่วยให้บุคคลในสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขฉฉินท์ พี่น้องมีอะไรก็สงเคราะห์เกื้อหนุนซึ่งกันและกัน เช่น ถ้าใครมีฝักก็นำไปแลกเปลี่ยนกับคู่เสี่ยวที่มีสินค้าอย่างอื่น เช่น ปลา ข้าว เป็นต้น การผูกเสี่ยวจึงเท่ากับเป็นการสร้างสรรค์ ความรัก ความเข้าใจ ความสามัคคีระหว่างชนในหมู่บ้านและในชาติได้เป็นอย่างดี การผูกเสี่ยวจึงเป็นประเพณีอันดีงามของอีสานเราที่บรรพบุรุษของเราได้ยึดถือปฏิบัติสืบทอดกันมาเป็นเวลานาน สมควรอย่างยิ่ง ที่พวกเราชาวไทยทุกคน โดยเฉพาะชาวภาคอีสานจะได้ช่วยกันพิทักษ์รักษาไว้ให้เจริญรุ่งเรืองผลงอกงามยิ่งขึ้น เพื่อเป็นมรดกตกทอด ไปยังอนุชนรุ่นหลังสืบไป

### 2.2.3 รูปแบบและวิธีการผูกเสี่ยว

พิธีกรรม การผูกเสี่ยวทำให้เกิดมิตรภาพต่อเนืองกันยาวนาน และไม่ขาดสายในหมู่บ้านต่างๆ อาจมีวิธีผูกเสี่ยวแตกต่างกันออกไป แต่มีจุดประสงค์ตรงกันคือ "มิตรภาพที่ยั่งยืน" วิธีผูกเสี่ยวประมวลได้ 5 ลักษณะ คือ

แบบที่ 1 เมื่อคู่เสี่ยวมาพร้อมกันแล้ว ประธานในพิธีจะนำ "มิดสะนาท" (มิดหนีบหมาก หรือหนีบสีเสียด) มาตั้งไว้กลางขันหมาก โดยถือเอามิดสะนาทเป็นหลัก และเปรียบเทียบให้เห็นว่า มิดจะใช้ประโยชน์ได้ต้องมี 2 ขา และจะต้องติดกัน เหมือนคนเราจะมีชีวิตปลอดภัยต้องมีมิตรเป็นมิตรในทุกแห่ง คนจะต้องมีเพื่อนคอยช่วยเหลือกันและกันเหมือนมิดสะนาท จะอยู่คนเดียวโดดเดี่ยวไม่ได้ แล้วทำพิธีผูกแขนให้แก่คู่เสี่ยว

แบบที่ 2 เมื่อคู่เสี่ยวมาพร้อมกันแล้ว ก่อนจะผูกเสี่ยวผู้เป็นประธานจะนำ เกลือ พริก มาวางไว้ต่อหน้าในพิธี โดยให้เกลือกับพริกเป็นตัวเปรียบเทียบ เกลือมีคุณสมบัติไม่จืดจาง พริกเผ็ดไม่เลือกที่ เสี่ยวจะต้องมีลักษณะรักษาคุณสมบัติคือ รักกันให้ตลอดไปเหมือนเกลือรักษาความเค็ม พริกรักษาความเผ็ด แล้วก็ทำพิธีผูกแขนให้คู่เสี่ยว

แบบที่ 3 แบบง่ายๆ คือ เมื่อคู่เสี่ยวพร้อมแล้ว ผู้เป็นประธานก็จะผูกแขนให้คู่เสี่ยว และอวยชัยให้พรใช้คำพูดเป็นหลักในการโน้มน้าวให้คู่เสี่ยวรักกันและกันตลอดไป

แบบที่ 4 เป็นแบบที่มีการจองคู่เสี่ยวไว้ก่อน หรือพิจารณาเด็กที่รักกันไปด้วยกัน ทั้งๆ ที่เด็กไม่รู้ว่า เป็นคู่เสี่ยวกัน แล้วนำเด็กมาผูกเสี่ยวกันโดยการเห็นเห็นดีเห็นงามของผู้ใหญ่ ประธานในพิธีจะนำฝ้ายผูกแขนมาผูกให้คู่เสี่ยว ต่อหน้าบิดามารดาของทั้งคู่ให้รับรู้ความรักของเด็กทั้งสอง

แบบที่ 5 เป็นพิธีผูกเสี่ยวแบบผู้ใหญ่ คือ ผู้ใหญ่ที่รักกันมาแต่เด็ก หรือมาชอบพอกันเมื่อโตแล้ว มีใจตรงกันจะผูกเสี่ยว ก็ขอให้ผู้หลักผู้ใหญ่ผูกแขนให้เป็นเสี่ยวกัน หรือผูกแขนในพิธีผูกเสี่ยวที่จัดขึ้นเป็นกิจกรรมก็ได้

อุปกรณ์ที่สำคัญมี พานบายศรี อาจเป็นบายศรี 3 ชั้น 5 ชั้น หรือ 7 ชั้น และมีเครื่องประกอบภายในพานอีกหลายอย่าง คือ สুরา 1 ขวด ไช้ไก่ต้ม 1 ฟอง ข้าวต้มมัด 4 ท่อ กล้วยสุก 4 ผล ข้าวเหนียวหนึ่ง 1 ปั้น ใบพืชที่เป็นมงคล เช่น ใบคูณ ใบเงิน ใบทอง ใบยอ ดอกกรัก และที่ขาดไม่ได้คือ ฝ้ายผูกแขน

เชิญแขกมงคลมาร่วมพิธี คู่เสี่ยว นั่งล้อมพานบายศรี หมอพราหมณ์เริ่มพิธีด้วยการจุดเทียนที่พานบายศรี อัญเชิญเทวดาลงมาเป็นสักขีพยาน กล่าวถึงงานบายศรีสู่ขวัญเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น งานมงคลสมรส มีบุตรใหม่ ขึ้นบ้านใหม่ การเลื่อนยศ การผูกเสี่ยว การบวชนาค ฯลฯ แล้วกล่าวคำอัญเชิญขวัญตามโอกาส เมื่อถึงบทเชิญขวัญ ผู้ร่วมพิธีจะตะโกนเรียกขวัญของผู้ร่วมพิธีให้มาอยู่กับเนื้อกับตัวว่า "มาเยอ ขวัญเยอ มาเยอขวัญเยอ"

สู่ขวัญจบแล้ว หมอพราหมณ์และแขกจะนำด้ายมงคลผูกข้อมือของคู่เสี่ยว พร้อมทั้งให้ศีลให้พรให้รักใคร่สามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ต่อจากนั้นคู่เสี่ยวก็จะผูกข้อมือซึ่งกันและกัน เป็นอันเสร็จพิธี

### วิธีการหรือขั้นตอนการผูกเสี่ยว โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 พบว่า มี 2 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นตอนการเตรียมงาน และขั้นตอนในพิธีผูกเสี่ยว

1. ขั้นตอนการเตรียมงาน ในขั้นตอนนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ซึ่งได้รับมอบหมายจากจังหวัดขอนแก่นให้เป็นแกนนำดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 มาตั้งแต่ปี พ.ศ.2547 ได้เชิญส่วนราชการ หน่วยงาน ในจังหวัดขอนแก่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือเตรียมการจัดกิจกรรมในพิธีเปิดการผูกเสี่ยว

การจัดหาคู่เสี่ยว มี 2 ประเภท ได้แก่ คู่เสี่ยวเอกและ คู่เสี่ยวมงคล คู่เสี่ยวเอกจะมี 9 คู่ ปกติได้จัดพิธีผูกเสี่ยวในวันมีพิธีเปิดโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รับผิดชอบโดยสำนักการศึกษาฯและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ซึ่งจะมีเฉพาะวันพิธีเปิดงาน เท่านั้น คู่เสี่ยวเอกจะมาจากพิจารณาเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ปกติคู่เสี่ยวเอกจะเป็นผู้ที่มีคุณูปการมีชื่อเสียงเป็น ผู้ที่มีความเสียสละ ทำประโยชน์ให้แก่สาธารณะ คู่เสี่ยวเฉลิมพระเกียรติ หรือ คู่เสี่ยวมงคล คู่เสี่ยวประเภทนี้จำนวนคู่เสี่ยว ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ผู้บริหารเห็นสมควร ส่วนมากจะยึดตามปีเฉลิมพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวปกตติจังหวัดขอนแก่น จะจัดพิธีผูกคู่เสี่ยวมงคลเฉพาะในวันที่ 30 พฤศจิกายน ติดต่อกันไปจนถึง วันที่ 9 ธันวาคม ของทุกปี ยกเว้นวันที่ 29 พฤศจิกายน ซึ่งเป็นวันเปิดโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ยกเว้นวันที่ 5 ธันวาคม ซึ่งเป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และยกเว้นวันที่ 10 ธันวาคม ซึ่งเป็นวันรัฐธรรมนูญ กรณีคู่เสี่ยวเฉลิมพระเกียรตินี้ จังหวัดจะมอบหมายให้สำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น จัดหาคู่เสี่ยวจากทั้ง 26 อำเภอ ในจังหวัดขอนแก่นซึ่งแต่ละอำเภอจะต้องส่งคู่เสี่ยวมาตามจำนวนที่กำหนดไว้ เช่น ในปี พ.ศ. 2553 ได้มีคู่เสี่ยวเฉลิมพระเกียรติหรือคู่เสี่ยวมงคลทั้งหมด 84 คู่ได้เฉลี่ยไปยังอำเภอต่าง ๆ ให้เท่ากันและนัดวันเวลาให้คู่เสี่ยวมาเข้าร่วมพิธีผูกเสี่ยวต่อไป

2. ขั้นตอนในพิธีผูกเสี่ยว พิธีผูกเสี่ยวได้เริ่มขึ้นหลังจากที่ประธานในพิธีเปิดงานเทศกาลโหม่นนาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ ประจำปี 2568 เรียบร้อยแล้ว จึงได้มาประกอบพิธีเปิดงานผูกเสี่ยวที่ศาลาผูกเสี่ยวคุ้มวัฒนธรรม แยกผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนที่ไปเที่ยวงานจะมาที่คุ้มวัฒนธรรมเพื่อร่วมพิธีเปิดงานผูกเสี่ยว เมื่อประธานในพิธีมาถึงในขณะที่คู่เสี่ยวได้นั่งล้อมวงเตรียมพร้อมรอประธานอยู่ก่อนแล้ว ประธานในพิธีจะนำฝ่ายไปผูกข้อมือพอพรหมณ์ ต่อจากนั้นประธานในพิธีได้จุดธูปเทียนที่พานบายศรี และมีการรำบายศรีสู่ขวัญขั้นตอนต่อไปพรหมณ์จะทำพิธีบายศรีสู่ขวัญและ ผูกข้อมือให้คู่เสี่ยว ต่อจากนั้นประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติได้ผูกข้อมือให้คู่เสี่ยวพร้อมทั้งอวยพรให้คู่เสี่ยว มีแต่ความสุข ความเจริญ มีความรักอย่างยั่งยืน คู่เสี่ยวจะผูกข้อมือให้ซึ่งกันและกัน ต่อจากนั้นมีการถ่ายรูปร่วมกันตามอัธยาศัยขั้นสุดท้ายเจ้าหน้าที่ได้มอบเกียรติบัตรให้แก่ คู่เสี่ยว เป็นอันว่าเสร็จพิธี ในปัจจุบันกรณีประชาชนที่มาเที่ยวงานงานเทศกาลโหม่นนาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ มีความประสงค์จะผูกเสี่ยว และมีคู่เสี่ยวมาพร้อม ก็สามารถจะผูกเสี่ยวได้ในวันนั้น ๆ ขั้นตอนการผูกเสี่ยวคือคู่เสี่ยวต้องลงทะเลียนผูกเสี่ยวที่เจ้าหน้าที่จัดไว้ ต่อจากนั้นพอพรหมณ์จะผูกข้อมือให้คู่เสี่ยว พร้อมทั้งอวยพรให้คู่เสี่ยว มีความสุข ความเจริญ รักกันยืนยาว หลังจากนั้นมีการถ่ายรูปคู่เสี่ยวตามอัธยาศัยแล้วรับใบเกียรติบัตรคู่เสี่ยวจากเจ้าหน้าที่เป็นอันเสร็จพิธีทั้งหมด

#### 2.2.4 ประโยชน์ของประเพณีผูกเสี่ยว

การผูกเสี่ยวถือเป็นการสร้างความเป็นเพื่อน สร้างข้อผูกพัน สร้างความรักความนับถือให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ ข้อผูกพันความรักความสามัคคีจะไม่จำกัดอยู่เฉพาะผู้ที่ผูกเสี่ยวเท่านั้น แต่จะกระจายไปถึงพ่อแม่ญาติพี่น้องของทั้งสองฝ่าย มีความรักความช่วยเหลือเกื้อกูลกันมีความนับถือกันอย่างมหาศาล ทั้งในส่วนตัวและส่วนร่วม ซึ่งจะกล่าวพอสังเขปดังนี้ (สำลี รักสุทธี,2544)

1. ด้านสังคม เป็นการสร้างสัมพันธภาพ สร้างความรัก สร้างความสามัคคี สร้างความเข้าใจระหว่างมนุษยชาติ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน แก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างมนุษย์ได้ และยังให้ความคุ้มครองไปมาหาสู่เยี่ยมเยียนฉันทมิตรทำให้อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

2. ด้านเศรษฐกิจ เมื่อประชาชนมีความรักความนับถือซื่อสัตย์ต่อกันเป็นเพื่อนตายกันแล้ว ย่อมช่วยเหลืออนุเคราะห์ ซึ่งกันและกันช่วยกันคิดช่วยกันทำงาน ช่วยกันพัฒนาอาชีพให้ดีขึ้นเป็นการลดช่องว่างระหว่างประชาชนอันเป็นผลดีต่อเศรษฐกิจ เพราะประชาชนมีความสำนึกในการรับผิดชอบ

3. ด้านพัฒนาท้องถิ่น เมื่อประชาชนมีเพื่อน มีความรัก ความเข้าใจต่อกัน ย่อมมีความไว้วางใจกัน ร่วมกันคิดปรึกษาหารือกัน การพัฒนาทุกอย่างในการปฏิบัติเป็นไปในลักษณะให้ความร่วมมือ ประสานงานกันเป็นผลดีในพัฒนาร่วมกันเสียสละ สร้างสรรค์ สิ่งที่เป็นประโยชน์ให้เกิดขึ้นในสังคม และท้องถิ่นตลอดไป

4. ด้านป้องกันอาชญากรรม เมื่อประชาชนมีความรัก นับถือรู้จักคุ้นเคยกันอย่างกว้างขวาง การขัดแย้งก็จะไม่เกิดขึ้นหรือหากเกิดขึ้นก็จะระงับลงได้ด้วยสันติวิธี เรื่องนี้จะเห็นได้ชัดในสังคมชนบทอย่างเช่น ถ้าพวกวัยรุ่นไปเที่ยวงานในหมู่บ้านที่ไม่เคยรู้จัก ไม่คุ้นเคย ไม่เข้าใจกัน มักจะมีเรื่องทะเลาะวิวาทด้วยข้อขัดแย้งต่างๆ แต่ถ้าไปเที่ยวงานในหมู่บ้านที่รู้จักคุ้นเคยกัน เข้าใจกันดีจะไม่มีการทะเลาะวิวาท หรือถ้ามีการลักขโมยสิ่งของ เช่น โคน กระบือตามชนบท ผู้รักจักคุ้นเคยหรือเสี่ยวก็จะช่วยกันออกติดตามบอกทิศทางหรือเบาะแสให้เป็นอย่างดี โอกาสที่จะได้สิ่งของคืนมาก็มีมาก ดังนั้นการผูกเสี่ยวจึงเป็นแนวทางหนึ่งที่สามารถปกป้องอาชญากรรมได้

5. ด้านการเมืองและการสร้างความมั่นคงแห่งชาติ การผูกเสี่ยวเป็นการฟื้นฟูอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงามของชาวอีสาน และเป็นการสร้างมวลชนให้เป็นกลุ่ม มีความสามัคคีอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประเทศชาติก็มั่นคงไม่มีการขัดแย้งเกิดขึ้น อันเป็นผลดีต่อความมั่นคงของประเทศชาติและสังคมในที่สุด

## 2.3 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วม

### 2.3.1 ความหมายของการมีส่วนร่วม

กระบวนการที่ภาครัฐเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารราชการ ตั้งแต่กระบวนการกำหนดกฎเกณฑ์/นโยบายการออกแบบและจัดบริการสาธารณะและการติดตามตรวจสอบหรือประเมินผลการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มาเป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจ และกำหนดแนวทางหรือนโยบายสาธารณะที่ภาครัฐจะดำเนินการได้มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมสามารถสรุปได้ดังนี้

Amstien (1669) การมีส่วนร่วม หมายถึง การเข้าไปมีส่วนร่วมโดยไม่มีบทบาทอะไรเลย ย่อมไม่ได้ผลการมีส่วนร่วมที่มีคุณภาพนั้น ผู้เข้าร่วมจะต้องรู้จักใช้อำนาจและสามารถควบคุมกิจกรรมนั้นได้ จึงจะทำให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

Berkley (1975) การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่ผู้นำเปิดโอกาสให้ผู้ตามทุกคนเข้ามีส่วนร่วมตัดสินใจในการทำงานเท่าที่จะสามารถกระทำได้

William Erwin (1976) การมีส่วนร่วม หมายถึง กระบวนการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานพัฒนา ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ แก้ปัญหาของตนเอง

Putti (1987) การมีส่วนร่วม หมายถึง พื้นฐานของกิจกรรมต่างๆ ที่จะส่งผลให้การบริหารจัดการมีลักษณะกว้าง ซึ่งเป็นทางหนึ่งที่จะทำให้การมีส่วนร่วมขยายไปสู่การปฏิบัติงานในระดับล่างขององค์กร

นิคม ผัดแสน (2540) การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่ให้ประชาชนได้คิดค้นแนวทางขึ้นเองเป็นกำหนดการตัดสินใจ คิดค้นปัญหา และการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ เช่น แสดงความคิดเห็น เสนอแนะ และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ

อุทัย บุญประเสริฐ (2542) การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้สมาชิกของชุมชนและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตัดสินใจในกิจกรรมใดๆ ให้ความช่วยเหลือและมีอิทธิพลต่อการดำเนินกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อประชาชน

พีระ พรนวม (2544) การมีส่วนร่วม หมายถึง เป็นการกระจายอำนาจให้ประชาชนได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนรวมในการพิจารณาปัญหาความต้องการร่วมกัน ในการตัดสินใจร่วมกัน วางแผนดำเนินงานหรือแก้ไขปัญหาาร่วมกัน ดำเนินการหรือปฏิบัติงานร่วมกัน ตลอดจนรับรู้ผลดี ผลเสีย จนเกิดความภาคภูมิใจร่วมกัน

สมยศ นาวิการ (2545) การมีส่วนร่วมหมายถึงกระบวนการของการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตัดสินใจ (Participative Management) เน้นการมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันของบุคคล PM ใช้ความคิดสร้างสรรค์ และความเชี่ยวชาญของพวกเขาในการแก้ปัญหาของการบริหาร

นรินทร์ชัย พัฒนพงศา (2546) การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่ไม่เคยได้เข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ หรือเข้าร่วมการตัดสินใจหรือเคยเล็กน้อยได้เข้าร่วมด้วยมากขึ้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเสมอภาค มิใช่เพียงมีส่วนร่วมอย่างผิวเผินแต่เข้าร่วมด้วยแท้จริงยิ่งขึ้น

จิราภรณ์ ศรีคำ (2547) การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลที่มีความสนใจหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องเดียวกันเข้ามาร่วมกัน เพื่อปฏิบัติภารกิจ ไม่ว่าจะเป็นการวางแผน การดำเนินงาน การรับทราบผลการดำเนินงาน การติดตามประเมินผล หรือร่วมกันทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตกลงกันได้

จินตนา สุจจันท์ (2549) การมีส่วนร่วม หมายถึง กระบวนการดำเนินงานร่วมพลังประชาชนกับองค์กรของรัฐหรือองค์กรเอกชนเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาของชุมชน โดยให้สมาชิกเข้ามาร่วมวางแผน ปฏิบัติและประเมินงาน เพื่อแก้ปัญหาของชุมชน

ทรงวุฒิ เรืองวาทศิลป์ (2550) การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาทร่วมในกิจกรรมทุกประการตามกำลังความสามารถของสมาชิกไม่ว่าจะเป็นการตัดสินใจ การดำเนินกิจกรรม การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลร่วมกัน นำผลที่ได้มาปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานในกลุ่มให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สัญญา เคนาภูมิ (2551) การมีส่วนร่วม หมายถึง การที่สมาชิกได้มีโอกาสร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติตามโครงการ ร่วมติดตามประเมินผลเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่พึงประสงค์ ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมจะต้องมาจากความสมัครใจ พึงพอใจ และได้รับผลประโยชน์ที่เกิดจากชุมชนโดยส่วนรวมร่วมกัน

เมตต์ เมตต์การุณจิต (2553) การมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่ว่าจะ เป็นทางตรงหรือทางอ้อม ในลักษณะของการร่วมรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ รวมถึงติดตามผล

จากความคิดเห็นของนักวิชาการที่ให้ความหมายคำว่า การมีส่วนร่วมที่กล่าวไว้ข้างต้นอาจพอสรุปได้อย่างกว้างๆ ว่าการมีส่วนร่วม หมายถึง การได้รับการกระตุ้นใจ หรือสร้างความสนใจ ชักจูงให้เกิดความรู้สึกลอยากที่จะเข้าร่วมมือ ร่วมใจ ในการคิด ตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติ และร่วมรับผิดชอบต่อการดำเนินกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับกลุ่ม หมู่คณะ องค์กรหรือสังคม ที่ตนมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์หรือเป็นสมาชิกอยู่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ร่วมกัน

### 2.3.2 ขั้นตอนกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

เมื่อกล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนแล้ว จะต้องนึกถึงกระบวนการที่จะให้ประชาชนได้เข้ามามีบทบาทในทุกขั้นตอนของการมีส่วนร่วม เพราะอย่างน้อยที่สุดประชาชนจะต้องได้รับรู้ขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการตัดสินใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน และขั้นตอนในการประเมินผลงาน เพื่อให้รับรู้ถึงความเป็นไปในกิจกรรมสาธารณะต่างๆ ซึ่งมีผลกระทบต่อประชาชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้น กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน มีนักวิชาการที่ได้ทำการวิจัย ได้กล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมตามประเด็นสำคัญต่างๆ เช่น

ถวิลวดี บุรีกุล ( 2543) ได้กล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมที่นำมาประมวลเป็นระดับไว้ได้อย่างน่าสนใจ โดยถวิลวดี ได้ทำวิจัยเรื่องประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม และได้ข้อสรุปถึงกระบวนการมีส่วนร่วมควรมีลำดับขั้นประกอบไปด้วย การให้ข้อมูล การเปิดรับความคิดเห็นของประชาชน การปรึกษาหารือ การวางแผนร่วมกัน การร่วมปฏิบัติและการควบคุมติดตามโดยประชาชน โดยเป็นการเริ่มจากการสื่อสารทางเดียว ซึ่งเป็นการให้ข้อมูลแต่เพียงอย่างเดียวไปจนถึงสื่อสารสองทางที่เป็นการปรึกษาหารือ ร่วมคิด ร่วมวางแผน และเมื่อสื่อสารกันเข้าใจตรงกันแล้ว จึงเป็นการร่วมทำ และในที่สุดเป็นการร่วมติดตามควบคุม ซึ่งนับเป็นขั้นตอนของการมีส่วนร่วมสูงสุด

อภิถญา กังสนารักษ์ (2544) ได้นำเสนอกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนว่า ชุมชนต้องมีส่วนร่วมใน 4 ขั้นตอน ได้แก่

1. การมีส่วนร่วมในการริเริ่มโครงการ ร่วมค้นหาปัญหาและสาเหตุของปัญหาภายในชุมชนร่วมตัดสินใจกำหนดความต้องการและร่วมลำดับความสำคัญของความต้องการ
2. การมีส่วนร่วมในขั้นการวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์วิธีการแนวทางการดำเนินงาน รวมถึงทรัพยากรและแหล่งวิทยากรที่จะใช้ในโครงการ

3. การมีส่วนร่วมในขั้นตอนการดำเนินโครงการ ทำประโยชน์ให้แก่โครงการ โดยร่วมช่วยเหลือด้านทุนทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ และแรงงาน

4. การมีส่วนร่วมในการประเมินผลโครงการ เพื่อให้รู้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยสามารถกำหนดการประเมินผลเป็นระยะต่อเนื่องหรือประเมินผล รวมทั้งโครงการในคราวเดียวกันก็ได้

ประพันธ์ สร้อยเพชร (2547) ได้กล่าวว่า การมีส่วนร่วมที่แท้จริงน่าจะประกอบด้วย 4 ชั้น ตอนหลัก คือ

1. การค้นหาปัญหา และสาเหตุ
2. การวางแผนดำเนินกิจกรรม
3. การลงทุนและการปฏิบัติงาน
4. การติดตามและประเมินผล

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (2548) ได้ชี้ให้เห็นถึงประเด็นสำคัญของกระบวนการมีส่วนร่วมที่มีความลึกซึ้งไปอีก ได้แก่

1. การตัดสินใจและผลกระทบที่สำคัญ
2. การตัดสินใจจะมีผลกระทบต่อบางคนมากกว่าคนอื่น
3. การตัดสินใจจะมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบางคนหรือกลุ่มคนที่มีอยู่เดิม
4. การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีความขัดแย้งอยู่ก่อนแล้ว
5. ความจำเป็นเพื่อให้มีการสนับสนุนต่อผลการตัดสินใจ

อคิน รพีพัฒน์ (2547) ได้แบ่งขั้นตอนการมีส่วนร่วมออกเป็น 4 ขั้นตอน คือ

1. การกำหนดปัญหา สาเหตุของปัญหา ตลอดจนแนวทางแก้ไข
2. การตัดสินใจเลือกแนวทางและวางแผนพัฒนา แก้ไขปัญหา
3. การปฏิบัติงานในกิจกรรมการพัฒนาตามแผน
4. การประเมินผลงานกิจกรรมการพัฒนา

งานวิจัยของทรงวุฒิ เรืองวาทศิลป์ (2550) ได้ทำวิจัยเรื่องการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ได้ใช้หลักการที่อิงไปในแนวทางของนโยบาย และได้พบว่า แท้จริงแล้วกระบวนการมีส่วนร่วมมีลักษณะที่คล้ายกับการกำหนดนโยบาย เพราะท้ายที่สุดของการกำหนดนโยบาย คือ การตัดสินใจและการตัดสินใจนี้เอง จึงเป็นเหตุเบื้องต้นของการกำหนดนโยบาย และเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็นเสมือนหนึ่งเป็นการขัดเกลานโยบายให้มีความเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน ตามแนวคิดของ ทรงวุฒิ เรืองวาทศิลป์แล้ว กระบวนการการมีส่วนร่วมน่าจะเริ่มจาก

1. การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. การมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม
3. การมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการประเมินผล

เมตต์ เมตต์การุณจิต (2553) ได้กล่าวถึงกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยที่มีความสอดคล้องกับ ทรงวุฒิ เรืองวาทศิลป์ แต่ได้เพิ่มบางประเด็นที่เห็นว่า ยังมีข้อบกพร่องและอาจจะเสริมประเด็นดังกล่าวให้มีความชัดเจนขึ้น โดยเริ่มจาก

1. การมีส่วนร่วมในการค้นหาสาเหตุ และความต้องการ
2. มีส่วนร่วมในการวางแผน
3. มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. มีส่วนร่วมในการปฏิบัติกร

5. มีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผล
6. มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

แต่อย่างไรก็ตาม แนวคิดของ ทรวงวุฒิ เรื่องวาทศิลป์ และเมตต์ เมตต์การุณจิต ยังคงมีลักษณะในเชิงแคบ หากแต่ ยูวัฒน์ วุฒิเมธี (อ้างใน จิราภรณ์ ศรีคำ, 2547) ได้ให้ความเห็นในกระบวนการมีส่วนร่วมที่ลึก หรือ เป็นการต่อเติมประเด็นสำคัญในกระบวนการมีส่วนร่วมมากกว่า

ยูวัฒน์ วุฒิเมธีนี้ ได้เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมไปในทางของการพัฒนาชุมชน โดยการบูรณาการแนวทาง ที่เป็นนโยบายเข้ากับการพัฒนาจึงสะท้อนแนวคิด ในเชิงสังคมมากกว่า ตามแนวคิดของเขาแล้ว กระบวนการมีส่วนร่วมจะต้องเริ่มจาก

1. การมีส่วนร่วมในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
2. การมีส่วนร่วมในการคิด
- 3 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
4. การมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการ
5. การมีส่วนร่วมในการประเมินผล
6. การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์

จากแนวคิดกระบวนการมีส่วนร่วมที่นักวิชาการทั้งหลายได้ให้ทรรศนะไว้ในเบื้องต้นที่กล่าวมา มีความหลากหลายในประเด็นมากพอสมควร แต่อย่างไรก็ตาม หากนำมาประมวลให้เป็นลักษณะที่เป็นระบบ ตามแนวคิดของ Cohen, J.M., & Uphoff, N.T. (1980) จะเห็นว่า มีความเป็นระบบในเรื่องของประเด็นสำคัญ โดยเขาได้มีการนำเอากระบวนการมีส่วนร่วมจากนักวิชาการทั้งหลายมาประมวลเป็นแนวคิดหลัก และได้จำแนก รูปแบบกระบวนการมีส่วนร่วม ดังนี้

ขั้นที่ 1 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Decision Making) ในกระบวนการของการตัดสินใจนั้น ประการแรกสุดที่ต้องกระทำ คือ การกำหนดความต้องการและการจัดลำดับความสำคัญ ต่อจากนั้นก็เลือก นโยบายและประชาชนที่เกี่ยวข้อง การตัดสินใจนี้เป็นกระบวนการต่อเนื่องที่ต้องดำเนินการไปเรื่อยๆ ตั้งแต่ การตัดสินใจในช่วงเริ่มต้น การตัดสินใจในช่วงดำเนินการวางแผน และการตัดสินใจในช่วงการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

ขั้นที่ 2 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (Implementation) ในส่วนที่เป็นองค์ประกอบของการดำเนินงานโครงการนั้นได้มาจากคำถามว่าใครจะทำประโยชน์ให้แก่โครงการได้บ้างและจะทำประโยชน์ได้โดยวิธีใด เช่น การช่วยเหลือด้านทรัพยากร การบริหารการงานและการประสานงานและการขอความช่วยเหลือ เป็นต้น

ขั้นที่ 3 การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ (Benefits) ในส่วนที่เกี่ยวกับผลประโยชน์นอกจาก ความสำคัญของผลประโยชน์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพแล้ว ยังจะต้องพิจารณาถึงการกระจายผลประโยชน์ ภายในกลุ่มด้วย ผลประโยชน์ของโครงการนี้รวมทั้งผลที่เป็นประโยชน์ทางบวกและผลที่เกิดขึ้นในทางลบที่เป็นผลเสียของโครงการ ซึ่งจะเป็ประโยชน์และเป็นโทษต่อบุคคลและสังคมด้วย

ขั้นที่ 4 การมีส่วนร่วมในการประเมินผล (Evaluation) การมีส่วนร่วมในการประเมิน ผลนั้นสิ่ง สำคัญจะต้องสังเกต คือ ความเห็น (Views) ความชอบ (Preferences) และความคาดหวัง (Expectation) ซึ่งมีอิทธิพลสามารถแปรเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคคลในกลุ่มต่างๆ ได้

โดยสรุป กระบวนการมีส่วนร่วมในงานวิจัยครั้งนี้ มุ่งให้ความสนใจถึงกระบวนการมีส่วนร่วม ในประเด็นการมีส่วนร่วมในการค้นหาสาเหตุและความต้องการมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการ การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ มีส่วนร่วมในการปฏิบัติการ การมีส่วนร่วมในการประเมินผลมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

### 2.3.3 ประเภทการมีส่วนร่วมของประชาชน

ฉลิว บุรีภักดี และคนอื่นๆ (2545) สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน แบ่งได้ออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. การมีส่วนร่วมแบบชายขอบ (Marginal Participation) เป็นการมีส่วนร่วมที่เกิดจากความสัมพันธ์เชิงอำนาจไม่เท่าเทียมกันกล่าวคือ ฝ่ายหนึ่งรู้สึกด้อยอำนาจกว่า มีทรัพยากรหรือความรู้ด้อยกว่าอีกฝ่ายหนึ่ง เป็นต้น

2. การมีส่วนร่วมแบบบางส่วน (Partial Participation) เป็นการมีส่วนร่วมที่เกิดจากการกำหนดนโยบายของรัฐ โดยไม่รู้ความต้องการของประชาชน ดังนั้น การมีส่วนร่วมจึงเป็นเพียงประชาชนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจกรรมบางส่วนบางเรื่องเท่านั้น

3. การมีส่วนร่วมแบบสมบูรณ์ (Full Participation) เป็นการมีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของการพัฒนาด้วยความเท่าเทียมกันทุกฝ่าย จัดเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างแท้จริง ของประชาชนตามแนวความคิดและหลักการพัฒนาชุมชน เมื่อนำมาใช้ในการเรียนรู้จะสนับสนุนและส่งเสริมให้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของชุมชนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จักร พิสุทธิ (2547) ศึกษาเรื่องชุมชนกับการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน แบ่งได้ออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. ลักษณะการมีส่วนร่วมจากความเกี่ยวข้องทางด้านเหตุผล โดยการเปิดโอกาสให้สังคม องค์กรต่างๆ ในชุมชน ประชาชนมีบทบาทหลักตามสิทธิ หน้าที่ในการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตั้งแต่การคิดริเริ่ม การพิจารณาตัดสินใจ วางแผน การร่วมปฏิบัติและการรับผิดชอบในผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมทั้งส่งเสริม ชักนำ สนับสนุนให้การดำเนินงานเกิดผลประโยชน์ต่อชุมชนตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดด้วยความสมัครใจ

2. ลักษณะการมีส่วนร่วมจากความเกี่ยวข้องทางด้านจิตใจ เป็นการมีส่วนร่วมของชุมชนที่การเกี่ยวข้องทางด้านจิตใจ อารมณ์ รวมทั้ง ค่านิยมของประชาชนเป็นเครื่องชี้นำตนเองให้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นริเริ่มสร้างสรรค์ การกระทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทำให้ผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วม เกิดความผูกพันมีความรู้สึกรับผิดชอบต่อกิจกรรมที่ดำเนินงานด้วยความสมัครใจ

จินตนา สุจางนันท์ (2549) ได้แบ่งประเภทของการมีส่วนร่วมของประชาชนไว้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมที่แท้จริง (Genuine Participation) เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งจบโครงการ เริ่มตั้งแต่ร่วมศึกษาปัญหาและความต้องการ ร่วมหาวิธีแก้ปัญหา ร่วมวางนโยบายและแผนงาน ร่วมตัดสินใจการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่และร่วมปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ และร่วมประเมินผลโครงการ

2. การมีส่วนร่วมที่ไม่แท้จริง (No Genuine Participation) เป็นการมีส่วนร่วมเพียงบางส่วนโดยเฉพาะเข้าร่วมในการปฏิบัติตามโครงการที่ได้มีการกำหนดไว้แล้ว เช่น การเข้าเป็นสมาชิก หรือการร่วมเสียสละแรงงาน

นิรันดร์ จงวุฒิเวศย์ (อ้างในสิริพัฒน์ ลากิจิตร, 2550) ได้สรุปรูปแบบของการมีส่วนร่วม มีดังต่อไปนี้

1. การที่ประชาชนมีส่วนร่วมโดยตรง (Direct Participation) โดยผ่านองค์กรที่จัดตั้ง โดยประชาชน (Inclusive Organization) การรวมกลุ่มเยาวชนต่างๆ

2. การที่ประชาชนมีส่วนร่วมทางอ้อม (Indirect Participation) โดยผ่านองค์กรผู้แทนของประชาชน (Representative Organization) กรรมการของกลุ่มหรือชุมชน

3. การมีประชาชนมีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ (Open Participation) โดยผ่านองค์กรที่ไม่ใช่ผู้แทนของประชาชน (Non-Representative Organization) เช่น สถาบันหรือหน่วยงานที่เชิญชวน หรือเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเมื่อไรก็ได้ทุกเวลา

เมตต์ เมตต์การุณจิต (2553) ได้กล่าวถึงประเภทของการมีส่วนร่วมโดยสามารถจำแนกการมีส่วนร่วมออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมโดยตรง การมีส่วนร่วมในการบริหารเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการตัดสินใจเป็นสำคัญ ดังนั้นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบกิจกรรมโดยตรง เช่น ผู้บริหาร หัวหน้าโครงการ มักจะเปิดโอกาสให้บุคคลอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในรูปของกรรมการที่ปรึกษาที่ให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะ เพราะกิจกรรมบางอย่างอาจมีอุปสรรค ไม่สามารถแก้ปัญหาให้ลุล่วงไปได้ด้วยดี จึงจำเป็นต้องให้บุคคลอื่นเข้ามาช่วยในการตัดสินใจ เพื่อให้ผลการตัดสินใจเป็นที่ยอมรับแก่คนทั่วไปหรือเกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพ การมีส่วนร่วมโดยตรงจึงมีสาระสำคัญอยู่ที่ว่า เป็นการร่วมอย่างเป็นทางการ และมักทำเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น คำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญประชุม บันทึกการประชุม เป็นต้น

2. การมีส่วนร่วมโดยอ้อม การมีส่วนร่วมโดยอ้อมเป็นเรื่องของการทำกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งให้บรรลุเป้าหมายอย่างไม่เป็นทางการ โดยไม่ได้ร่วมในการตัดสินใจในกระบวนการบริหาร แต่เป็นเรื่องของการให้การสนับสนุน ส่งเสริมให้บรรลุเป้าหมายเท่านั้น เช่น การบริจาคเงิน ทรัพย์สิน วัสดุอุปกรณ์ แรงงาน เข้าช่วยสมทบ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมแต่ยินดีร่วมมือ เป็นต้น

กล่าวสรุปได้ว่าแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนนั้นจะต้องเริ่มต้นด้วย การสร้างสำนึกเพื่อให้ภาครัฐและประชาชนรับรู้ปัญหาประกอบกับการสร้างความเข้าใจและปรับทัศนคติที่ดี ต่อการมีส่วนร่วมของประชาชน หลังจากนั้นสรรหาตัวแทนของแต่ละกลุ่มเพื่อจะได้ประสานประโยชน์ให้ลงตัวแล้วสร้าง ให้สมาชิกมีความเข้าใจและมีความจริงจัง ในการเข้าร่วมสามารถทำการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันได้แล้วสร้างฉันทามติร่วมกัน แต่ภายในองค์กรจะต้องสร้างให้เกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันภายในองค์กร การทำกิจกรรมใดๆ จะต้องกำหนดความประสงค์หรือความมุ่งหมายในการมีส่วนร่วมให้ชัดเจน และต้องมีระบบประเมินผลจากกระบวนการของการมีส่วนร่วมทั้งหมดเพื่อเกิดความโปร่งใส มีความเป็นประชาธิปไตย

#### 2.3.4 เจาะลึกลักษณะการมีส่วนร่วม

ลักษณะการมีส่วนร่วมนั้น จะพิจารณาได้หลากหลาย ขึ้นอยู่กับว่าจะสนใจศึกษาในประเด็นบ้าง ประเด็นที่น่าสนใจในงานวิจัยครั้งนี้ คือ การเน้นลักษณะการมีส่วนร่วมในประเด็นที่เกิดจากกิจกรรม เช่น การเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นในประโยชน์สาธารณะ การเข้าร่วมในการตัดสินใจ การวางแผน และร่วมตรวจสอบในลักษณะองค์กรชุมชน ฯลฯ และการเน้นการศึกษาในลักษณะของการบริหารที่เกิดจากการดำเนินงานในทางนโยบายและในทางปฏิบัติการโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐร่วมกับชุมชน ดังมีนักวิชาการได้ให้ความเห็น เช่น Omstein (อ้างใน ชูชาติ พวงสมจิตต์, 2540) เห็นว่า การมีส่วนร่วมจะมีลักษณะอย่างน้อยเพียงใดให้พิจารณาว่าผู้นำเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าไปร่วมในการใช้อำนาจและมีบทบาทในการควบคุมได้เท่าใด ซึ่งเป็นข้อบ่งบอกถึงภาวะผู้นำที่เป็นประชาธิปไตย ว่า มีสูงหรือต่ำ โดย Omstein ได้สรุปลักษณะการมีส่วนร่วมออกเป็น 3 ลักษณะ คือ

1. การมีส่วนร่วมเทียม หรือไม่มีส่วนร่วม
2. การมีส่วนร่วมพอเป็นพิธีหรือร่วมเพียงบางส่วน
3. การมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง คือ มีอำนาจและบทบาทมาก

แนวคิดของ Campbell & Ramseyer (อ้างใน จิราภรณ์ ศรีคำ, 2547) ได้แบ่งลักษณะการมีส่วนร่วมของประชาชนได้ 5 ลักษณะ ได้แก่

1. ลักษณะที่ไม่มีส่วนร่วมเลย
2. ลักษณะที่มีส่วนร่วมน้อย
3. ลักษณะที่มีส่วนร่วมปานกลาง
4. ลักษณะที่มีส่วนร่วมมาก
5. ลักษณะที่มีส่วนร่วมมากที่สุด

Huntington & Nelson (1975) เห็นว่า ลักษณะการมีส่วนร่วมของประชาชนจะพิจารณาจาก กิจกรรม และการบริหาร ซึ่งจะต้องมีการศึกษาควบคู่กันไป ในระดับกิจกรรมนั้น จะเป็นพื้นฐานเบื้องต้นของการทำให้ประชาชนได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมมากที่สุด ส่วนในด้านการบริหารนั้น จะเป็นลักษณะของผู้มีอำนาจหน้าที่ที่จะเปิดทางให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น หรือแสดงออกถึงเข้าร่วมในกิจกรรม โดย Huntington & Nelson ได้มีหลักในการพิจารณาถึงลักษณะการมีส่วนร่วมดังมีรายละเอียด ดังนี้

1. กิจกรรม ลักษณะของการมีส่วนร่วมประเภทนี้ให้ดูจากกิจกรรมที่เข้าร่วม เช่น ด้านการเมือง อาจพิจารณาจากกิจกรรมมีส่วนร่วมของประชาชนในการเลือกตั้ง การลงประชามติ การประท้วง กรณีที่รัฐมีโครงการที่มีผลกระทบต่อประชาชน เป็นต้น ว่า สามารถกระทำได้เพียงใด

2. ระดับการบริหาร โครงสร้างขององค์กรหนึ่งจะต้องมีสายการบังคับบัญชา ดังนั้น การมีส่วนร่วมจะพิจารณาได้จาก

- ในแนวราบ ทุกแผนกทุกฝ่ายจะมีความเสมอกันในตำแหน่ง ดังนั้น การมีส่วนร่วมในแนวราบจึงเป็นไปอย่างหลวมๆ ไม่จริงจัง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะมีสถานะหรือตำแหน่งเท่ากัน

- ในแนวตั้ง เป็นการมีส่วนร่วมตามสายการบังคับบัญชา เช่น มีหัวหน้าลูกน้อง มีฝ่ายแผนกต่างๆ ลดหลั่นกันไป เป็นต้น การทำงานจึงมีการตรวจสอบตามลำดับชั้น การแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง หรือผู้อื่นจะได้รับการตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชา

- การมีส่วนร่วมทั้งแนวราบและแนวตั้งนั้น ในบางครั้งจะต้องทำงานร่วมกันผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานในแผนกอื่น จึงต้องแสดงบทบาทตาสถานภาพของแนวราบและแนวตั้ง

ไพบุลย์ วัฒนศิริธรรม และพรพนทิพย์ เพชรมาก (2551) ได้กล่าวถึงลักษณะการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนไว้ 6 ลักษณะ ได้แก่

1. การรับรู้ข่าวสาร (Public Information) การมีส่วนร่วมแบบนี้ ประชาชนเป็นผู้ที่มีส่วนได้ ส่วนเสีย และบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดของโครงการที่จะดำเนินการ รวมทั้งผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ การแจ้งข่าวสารดังกล่าวจะต้องเป็นการแจ้งก่อนที่จะมีการตัดสินใจดำเนินโครงการ

2. การปรึกษาหารือ (Public Consultation) เป็นรูปแบบของการมีส่วนร่วมที่มีการจัดการหารือระหว่างผู้ดำเนินการโครงการกับประชาชนที่เกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม นอกจากนี้ ยังเป็นช่องทางการกระจายข่าวสารข้อมูลไปยังประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจ และเพื่อให้มีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อประกอบทางเลือกการตัดสินใจ

3. การประชุมรับฟังความคิดเห็น (Public Meeting) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนและฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการหรือกิจกรรม และผู้ที่มีอำนาจในการตัดสินใจ ใช้เวทีสาธารณะในการทำความเข้าใจการประชุมรับฟังความคิดเห็นมีหลายวิธีการ เช่น การประชุมระดับชุมชน (Community Meeting) การประชุมรับฟังความคิดเห็นเชิงวิชาการ (Technical Meeting)

4. การประชาพิจารณ์ (Public Hearing) เป็นการประชุมที่มีขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ และมีความชัดเจนมากขึ้น เป็นเวทีในการเสนอข้อมูลอย่างเปิดเผยไม่มีการปิดบังของผู้ที่มีส่วนได้และส่วนเสียของโครงการ การประชาคมและคณะกรรมการจัดประชุมจะต้องมีองค์ประกอบของผู้เข้าร่วมที่เป็นที่ยอมรับมีหลักเกณฑ์และประเด็นในการพิจารณาที่ชัดเจน และมีการแจ้งให้ทุกฝ่ายทราบอย่างชัดเจน

5. การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Decision Making) เป็นเป้าหมายสูงสุดของการมีส่วนร่วมของประชาชนให้ประชาชนเป็นผู้ตัดสินใจต่อประเด็นปัญหานั้นๆ ซึ่งอาจจะดำเนินการโดยการเลือกตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการที่มีอำนาจการตัดสินใจ

6. การใช้กลไกทางกฎหมาย รูปแบบนี้ไม่ถือว่าเป็นการมีส่วนร่วมของประชาชนโดยตรงในเชิงการป้องกันและแก้ไข แต่เป็นลักษณะของการเรียกร้องและการป้องกันสิทธิของตนเองอันเนื่องมาจากการไม่ได้รับความเป็นธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ตนเองควรจะได้รับ ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้ให้หลักเรื่องการมีส่วนร่วมของประชาชนไว้หลายประการ และประชาชนสามารถใช้สิทธิตามรัฐธรรมนูญทั้งในรูปแบบของปัจเจกหรือในรูปแบบกลุ่ม องค์กร ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

โดยสรุป ลักษณะการมีส่วนร่วม คือ การมีส่วนร่วมในระดับกิจกรรม ได้แก่ การรับรู้ข่าวสาร การปรึกษาหารือ การประชุมรับฟังความคิดเห็น การประชาพิจารณ์ การลงประชามติ และการมีส่วนร่วมในระดับการบริหาร ได้แก่ การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การใช้กลไกทางกฎหมาย ในประเด็นการมีส่วนร่วมในระดับการบริหารนี้ ยังจะต้องพิจารณาจาก ในแนวราบ ทุกแผนกทุกฝ่ายจะมีความเสมอกันในตำแหน่ง และในแนวตั้งเป็นการมีส่วนร่วมตามสายการบังคับบัญชา

### 2.3.5 ปัจจัยที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วม

การที่ชุมชนจะเข้ามามีส่วนร่วมนั้น มีปัจจัยที่ส่งผลให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมซึ่งมีนักวิชาการได้เสนอแนวคิด ดังนี้

Kouffman (1949) ศึกษาปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนในชนบท พบว่า อายุ เพศ การศึกษา ขนาดของครอบครัว อาชีพ รายได้และระยะเวลาการอยู่อาศัยในท้องถิ่น มีความสัมพันธ์กับระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในขณะที่ ประยูร ศรีประสารณ์ (2542) ได้นำเสนอปัจจัยของการมีส่วนร่วมว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วม มีด้วยกัน 3 ปัจจัย คือ

1. ปัจจัยส่วนบุคคล ได้แก่ อายุ เพศ
2. ปัจจัยทางสังคมและเศรษฐกิจ ได้แก่ การศึกษา อาชีพ รายได้ และการเป็นสมาชิกกลุ่ม
3. ปัจจัยด้านการสื่อสาร ได้แก่ การรับข่าวสารจากสื่อมวลชนและสื่อบุคคล และมีความสอดคล้อง

กับ สุธี วรประดิษฐ์ (2553) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมของประชาชน และได้นำเสนอปัจจัยที่มีส่วนในการผลักดันให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยได้สรุป แบ่งออกเป็น 3 ประเด็น คือ

1. ลักษณะส่วนบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ต่างๆ
2. ลักษณะทางเศรษฐกิจ ได้แก่ อาชีพ รายได้

3. การได้รับข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ ความถี่ในการรับรู้ข่าวสาร และแหล่งที่มาของข่าวสาร แต่ไม่สอดคล้องกับ Leeder (อ้างใน จิราภรณ์ ศรีคำ, 2547) ได้สรุปปัจจัยที่ทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม หรือไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ไว้ว่า บุคคลหรือกลุ่มบุคคลจะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมใดๆ ก็ต่อเมื่อกิจกรรมนั้นสอดคล้องกับความเชื่อพื้นฐาน ทศนคติ และค่านิยมของตน มีคุณค่าสอดคล้องกับกับผลประโยชน์ของตน มีเป้าหมายที่จะส่งเสริมและปกป้องรักษาผลประโยชน์ของตน สอดคล้องกับสิ่งที่ตนได้มาหรือหวังเอาไว้ และบุคคลหรือกลุ่มบุคคลจะไม่เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมใดก็ต่อเมื่อตนเองได้มีประสบการณ์ที่เป็นอคติต่อเรื่องนั้นๆ มาแล้ว และบุคคลหรือกลุ่มบุคคลจะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมใดๆ ย่อมขึ้นอยู่กับความคิดเห็นของตนเป็นใหญ่ ขึ้นอยู่กับอุปนิสัยและจารีตประเพณี ขึ้นอยู่กับโอกาสที่จะอำนวยขึ้นขึ้นอยู่กับความสามารถรวมทั้งการเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมใดๆ ของบุคคลและกลุ่มบุคคลจะกระทำโดยการบีบบังคับหาได้ไม่ นอกจากนี้บุคคลและกลุ่มบุคคลจะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมใดๆ ก็ต่อเมื่อได้รับการสนับสนุน กระตุ้นยั่วและจูงใจให้เกิดขึ้น

ในขณะเดียวกัน ก็มีนักวิชาการกลุ่มหนึ่งที่ได้ศึกษาปัจจัยเชิงสาเหตุที่เน้นที่ปัจจัยส่วนบุคคล องค์กรและชุมชน ซึ่งจะเป็นปัจจัยที่เหมาะสมกับการศึกษางานวิจัยครั้งนี้ เช่น สิริพัฒน์ ลาภจิตร (2550) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจมีส่วนร่วมของประชาชนในการสนับสนุนการบริหารงาน องค์กรบริหาร ส่วนตำบลอำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งได้ข้อสรุปประเด็นปัจจัยที่มีส่วนสำคัญประกอบด้วย

1. ปัจจัยด้านบุคคล ได้แก่ การเป็นหน้าที่ของประชาชน อาสาสมัครด้วยใจ มีความรู้ความสามารถ กล้าพูดกล้าแสดงความคิดเห็น เป็นที่เคารพนับถือของคนในชุมชน มีทักษะและประสบการณ์ เป็นประโยชน์กับตัวเองและชุมชน

2. ปัจจัยด้านชุมชน ได้แก่ ชุมชนให้การสนับสนุนและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม เลือกให้เป็นตัวแทน ชุมชนมีความสามัคคี และมีกลุ่มต่างๆ ที่สนับสนุนผลักดันการมีส่วนร่วม

3. ปัจจัยด้านองค์กร ได้แก่ อบต. ดำเนินงานเป็นไปตามกฎระเบียบ เอาใจใส่กระตือรือร้นในการแก้ปัญหา มีประชาพิจารณ์ประชาคมหมู่บ้าน สอดคล้องกับ เนตรรุ้ง อยู่เจริญ (2553) ได้ศึกษาปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของครูสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร จากการทำวิจัยครั้งนี้ เนตรรุ้ง อยู่เจริญ ได้พบตัวแปรที่มีผลต่อการมีส่วนร่วม ประกอบด้วย

1. ปัจจัยด้านองค์กร ได้แก่ บรรยากาศองค์กร และการติดต่อสื่อสาร

2. ปัจจัยส่วนบุคคล ได้แก่ เจตคติต่อการมีส่วนร่วม และแรงจูงใจในการทำงาน ที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา

โดยสรุป ปัจจัยที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้แก่

1. ปัจจัยด้านบุคคล ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ต่างๆ

2. ปัจจัยด้านชุมชน ได้แก่ ชุมชนให้การสนับสนุนและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม เลือกให้เป็นตัวแทน ชุมชนมีความสามัคคี และมีกลุ่มต่างๆ ที่สนับสนุนผลักดันการมีส่วนร่วม

3. ปัจจัยด้านองค์กร ได้แก่ บรรยากาศองค์กร การติดต่อสื่อสาร กฎระเบียบ การเอาใจใส่กระตือรือร้นในการแก้ปัญหา มีประชาพิจารณ์ประชาคม

4. ปัจจัยด้านทัศนคติ ได้แก่ เจตคติต่อการมีส่วนร่วม และแรงจูงใจในการทำงาน

## บทที่ 3

### วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 โดยกำหนดวิธีการและขั้นตอนการติดตามผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

- 3.1 แนวทางการประเมินผล
- 3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล
- 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.7 เกณฑ์การแปลผล
- 3.8 การนำเสนอ

#### 3.1 แนวทางการประเมินผล

ศึกษารายละเอียดการประเมินจากคู่มือการใช้โปรแกรมแบบสอบถามออนไลน์ E-Questionnaire เพื่อสร้างความเข้าใจรายละเอียด ในแต่ละขั้นตอนกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมิน โดยพิจารณาข้อมูลที่กำหนดไว้ในโปรแกรมแล้วเลือกใช้วัตถุประสงค์ที่เหมาะสม ทั้งนี้ได้เพิ่มเติมปรับปรุงวัตถุประสงค์เพื่อสอดคล้องกับความต้องการบางประการ กำหนดประเด็นประเมินโดยพิจารณาข้อมูลที่กำหนดไว้ในโปรแกรมแล้วเลือกใช้ประเด็นที่เหมาะสม อย่างไรก็ตามได้ปรับปรุงประเด็นขึ้นใหม่บางประเด็น เพื่อให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ และพัฒนาเครื่องมือประเมินคือแบบสอบถาม (ปลายเปิด - ปิด)

#### 3.2 ประชากรกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ประชาชนทั่วไป/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ธุรกิจส่วนตัว/พนักงานเอกชน/รับจ้างทั่วไป/นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 324 คน

#### 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 คือแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน
- ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

### 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการตอบแบบสอบถาม เพื่อตอบคำถามของการติดตามผลโครงการของผู้เข้าร่วมงานผู้ปฏิบัติงานและประชาชนทั่วไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมภายในสถานที่คุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น

### 3.5 ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูล ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน - วันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ.2568

### 3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล เริ่มจากการตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จากนั้นนำไปวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามวัตถุประสงค์ของการประเมินซึ่งแบบสอบถามในการประเมินครั้งนี้เป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ซึ่งมี 5 ระดับ คือ มากที่สุด (5) มาก (4) พอใช้ (3) น้อย (2) น้อยที่สุด (1) เพื่อแปลผลซึ่งได้จากการแบ่งช่วงคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

$$\text{ขนาดชั้น} = \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}}$$

$$\text{ขนาดชั้น} = \frac{5 - 1}{5} = 0.8$$

จึงวิเคราะห์ข้อมูลในครั้งนี้โดยการหาค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ส่วนคำถามปลายเปิดวิเคราะห์โดยนำข้อเสนอแนะที่มีความเรียงคล้ายกันมาสรุปตามลำดับความถี่

สำหรับสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอวิเคราะห์ข้อมูลกำหนดความหมาย ของสัญลักษณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- 1) N แทนจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม
- 2)  $\bar{X}$  แทนคะแนนค่าเฉลี่ย
- 3) S.D. แทนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

### 3.7 เกณฑ์การแปลผล

ผู้ประเมินนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน ตามโปรแกรม E-Questionnaire โดยมีช่วงคะแนนดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	แปลผล
4.51 – 5.00	มากที่สุด
3.51 – 4.50	มาก
2.51 – 3.50	ปานกลาง
1.51 – 2.50	น้อย
1.00 – 1.50	น้อยที่สุด

### 3.8 การนำเสนอ

จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลในรูปแบบความถี่ร้อยละ ในเชิงพรรณนาบทที่ 4 ในรูปแบบของตารางแจกแจงความถี่และแสดงรายละเอียด ในประเด็นคำตอบต่างๆ ได้จากแบบสอบถามของ ประชากรค่าสถิติที่ใช้เป็น ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และสรุปผลการติดตามในภาพรวม จะแสดงอยู่บทที่ 5 แล้วรวบรวมเป็นรูปเล่มรายงานผู้บริหาร และเผยแพร่ลงใน website ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดขอนแก่น เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน และผู้สนใจทราบต่อไป

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ได้รวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์และนำเสนอรายงานการติดตามและประเมินผล ด้วยวิธีการบรรยายประกอบตารางตามประชากรกลุ่มตัวอย่าง และนำเสนอผลการประเมินโครงการในด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม มีดังนี้

- 4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
- 4.2 ขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล
- 4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการสื่อความหมาย ได้กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
$\bar{x}$	แทน	ค่าเฉลี่ย (Mean)
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

#### 4.2 ขั้นตอนในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามใน ส่วนที่ 1 ข้อมูลเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) วิเคราะห์โดยหาค่าความถี่ (Frequency) และหาร้อยละ (Percentage) ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพหลัก ภูมิลำเนา
2. วิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานโครงการประเพณีผูกเสี่ยว และการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2568 ในส่วนที่ 2 โดยหาค่าเฉลี่ย (Mean :  $\bar{x}$ ) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation : S.D)
3. วิเคราะห์ข้อมูลข้อเสนอแนะ /ข้อคิดเห็นอื่นๆ ที่ผู้เข้าร่วมงานได้แสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถามโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568

### 4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 จากแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 324 ราย ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏ ดังนี้

#### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ชาย	129	39.81
หญิง	195	60.19
<b>รวม</b>	<b>324</b>	<b>100.00</b>
2. อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ไม่เกิน 20 ปี	102	31.48
21 - 30 ปี	77	23.77
31 - 40 ปี	56	17.28
41 - 50 ปี	59	18.21
51 - 60 ปี	29	8.95
61 ปี ขึ้นไป	1	0.31
<b>รวม</b>	<b>324</b>	<b>100.00</b>
3. ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ประถมศึกษา	4	1.23
มัธยมศึกษาตอนต้น	22	6.79
มัธยมศึกษาตอนปลาย	82	25.31
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	54	16.67
ปริญญาตรี	153	47.22
ปริญญาโท	9	2.78
ปริญญาเอก	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>324</b>	<b>100.00</b>
4. อาชีพหลัก	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ประชาชนทั่วไป	105	32.40
ข้าราชการ	32	9.88
ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	1	0.31
ธุรกิจส่วนตัว	37	11.42
พนักงานเอกชน	35	10.80
รับจ้างทั่วไป	23	7.10
นักเรียน/นักศึกษา	91	28.09
อื่น ๆ ระบุ...	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>324</b>	<b>100.00</b>

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)**

5. ภูมิลำเนา	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
จังหวัดขอนแก่น	290	89.51
ต่างจังหวัด	34	10.49
ต่างประเทศ	0	0.00
<b>รวม</b>	<b>324</b>	<b>100.00</b>

**จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า**

**เพศ** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 195 ราย คิดเป็นร้อยละ 60.19 และเพศชาย จำนวน 129 ราย คิดเป็นร้อยละ 39.81

**อายุ** พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุไม่เกิน 20 ปี มากที่สุด จำนวน 102 ราย คิดเป็นร้อยละ 31.48 รองลงมา ได้แก่ อายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 77 ราย คิดเป็นร้อยละ 23.77 และอายุระหว่าง 41-50 ปี จำนวน 59 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.21 อายุระหว่าง 31-40 ปี จำนวน 56 ราย คิดเป็นร้อยละ 17.28 อายุระหว่าง 51-60 ปี จำนวน 29 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.95 อายุ 61 ปีขึ้นไป จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

**ระดับการศึกษา** ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 153 ราย คิดเป็นร้อยละ 47.22 รองลงมา ได้แก่ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 82 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.31 การศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน 54 ราย คิดเป็นร้อยละ 16.67 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.79 การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.78 และการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.23

**อาชีพ** ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นประชาชนทั่วไป มากที่สุด จำนวน 105 ราย คิดเป็นร้อยละ 32.40 รองลงมา ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 91 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.09 ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 37 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.42 พนักงานเอกชน จำนวน 35 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.80 ข้าราชการ จำนวน 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 9.88 รับจ้างทั่วไป จำนวน 23 ราย คิดเป็นร้อยละ 7.10 ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

**ภูมิลำเนา** ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดขอนแก่น มากที่สุด จำนวน 290 ราย คิดเป็นร้อยละ 89.51 รองลงมา ภูมิลำเนาต่างจังหวัด จำนวน 34 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.49

2. ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ (ระดับความพึงพอใจ)  
ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน (ด้านการประชาสัมพันธ์)

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (จำนวนคน)							
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด	SD	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
<b>ด้านการประชาสัมพันธ์</b>								
1. ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีมีความเหมาะสม	172 (53.09)	131 (40.43)	19 (5.86)	2 (0.62)	- (0.00)	0.653	4.46	มาก
2. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วถึง	167 (51.54)	133 (41.05)	23 (7.10)	1 (0.31)	- (0.00)	0.638	4.44	มาก
3. มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลการให้บริการเพียงพอ	167 (51.55)	129 (39.81)	26 (8.02)	2 (0.62)	- (0.00)	0.665	4.42	มาก
4. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสม	183 (56.48)	117 (36.11)	23 (7.10)	1 (0.31)	- (0.00)	0.641	4.49	มาก
5. การประชาสัมพันธ์มีการสื่อสารที่เหมาะสมและชวนให้ติดตาม	173 (53.39)	126 (38.89)	24 (7.41)	1 (0.31)	- (0.00)	0.644	4.45	มาก
6. การประชาสัมพันธ์การแสดงในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสมกับเวลา	184 (56.79)	119 (36.73)	20 (6.17)	1 (0.31)	- (0.00)	0.626	4.50	มาก
<b>รวม</b>						<b>0.642</b>	<b>4.46</b>	<b>มาก</b>

2. ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ (ระดับความพึงพอใจ)  
 ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ (ด้านสถานที่จัดงาน)

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (จำนวนคน)							
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด	SD	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
<b>ด้านสถานที่จัดงาน</b>								
1. สถานที่/พื้นที่ บรรยากาศการจัดงานเหมาะสม	213 (65.74)	90 (27.78)	21 (6.48)	- (0.00)	- (0.00)	0.609	4.59	มากที่สุด
2. การตกแต่งสถานที่บริเวณคุ้มวัฒนธรรมสวยงาม	225 (69.44)	81 (25.00)	17 (5.25)	1 (0.31)	- (0.00)	0.596	4.64	มากที่สุด
3. การต้อนรับ/การอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมงานภายในคุ้มวัฒนธรรม	198 (61.11)	107 (33.02)	18 (5.56)	1 (0.31)	- (0.00)	0.614	4.55	มากที่สุด
4. การแสดง แสง สี เสียง บริเวณคุ้มวัฒนธรรมมีเหมาะสมชัดเจน	202 (62.34)	103 (31.79)	18 (5.56)	1 (0.31)	- (0.00)	0.613	4.56	มากที่สุด
5. สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความเพียงพอ	189 (58.34)	107 (33.02)	26 (8.02)	2 (0.62)	- (0.00)	0.669	4.49	มาก
6. สถานที่จัดงานสื่อถึงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น	201 (62.04)	107 (33.02)	16 (4.94)	- (0.00)	- (0.00)	0.586	4.57	มากที่สุด
<b>รวม</b>						<b>0.617</b>	<b>4.57</b>	<b>มากที่สุด</b>

2. ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ (ระดับความพึงพอใจ)  
 ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ (ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม)

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ (จำนวนคน)							
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด	SD	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
<b>ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม</b>								
1. กิจกรรมการแสดงมีความน่าสนใจ สวยงามและมีความหลากหลาย	213 (65.74)	94 (29.01)	17 (5.25)	- (0.00)	- (0.00)	0.586	4.60	มากที่สุด
2. การจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา	195 (60.19)	107 (33.02)	22 (6.79)	- (0.00)	- (0.00)	0.620	4.53	มากที่สุด
3. กิจกรรมการประกวดด้านการอนุรักษ์ ศิลปะวัฒนธรรมพื้นบ้าน	218 (67.28)	89 (27.47)	17 (5.25)	- (0.00)	- (0.00)	0.583	4.62	มากที่สุด
4. กิจกรรมการแสดงมีความสวยงาม แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น	210 (64.81)	98 (30.25)	16 (4.94)	- (0.00)	- (0.00)	0.582	4.60	มากที่สุด
5. การจัดกิจกรรมเปิดโอกาสทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมสืบสานประเพณี	219 (67.59)	90 (27.78)	14 (4.32)	1 (0.31)	- (0.00)	0.582	4.63	มากที่สุด
6. กิจกรรมการแสดง ส่งเสริมความรู้ สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	218 (67.28)	96 (26.63)	10 (3.09)	- (0.00)	- (0.00)	0.540	4.64	มากที่สุด
<b>รวม</b>						<b>0.584</b>	<b>4.60</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>รวมทั้ง 3 ด้านของระดับความพึงพอใจ</b>						<b>0.618</b>	<b>4.54</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางที่ 2 พบว่า ความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}$  = 4.54, S.D. = 0.618) หรือคิดเป็นร้อยละ 90.88 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจในแต่ละด้านของการตอบแบบสอบถามเป็นรายหัวข้อพบว่าประชาชนมีความพึงพอใจในการตอบแบบสอบถามในแต่ละข้อคำถามดังนี้

#### ด้านการประชาสัมพันธ์

พบว่า การประชาสัมพันธ์มีการแสดงในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสมกับเวลา เป็นอันดับแรก มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.50, S.D. = 0.626) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 2 การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.49, S.D. = 0.641) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 3 ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.46, S.D. = 0.635) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 4 การประชาสัมพันธ์มีการสื่อสารที่เหมาะสมและชวนให้ติดตาม มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.45, S.D. = 0.644) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 5 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วถึง ( $\bar{X}$  = 4.44, S.D. = 0.638) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 6 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลการให้บริการเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.42, S.D. = 0.665) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด

#### ด้านสถานที่จัดงาน

พบว่า การตกแต่งสถานที่บริเวณคุ้มวัฒนธรรมสวยงาม เป็นอันดับแรก มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.64, S.D. = 0.596) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 2 สถานที่ / พื้นที่ บรรยากาศการจัดงานเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.59, S.D. = 0.609) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 3 สถานที่จัดงานสื่อถึงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.57, S.D. = 0.586) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 4 การแสดง แสง สี เสียง บริเวณคุ้มวัฒนธรรมมีความเหมาะสมชัดเจน มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.56, S.D. = 0.613) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 5 การต้อนรับ/การอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมงานภายในคุ้มวัฒนธรรม มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.55, S.D. = 0.614) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 6 สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความเพียงพอ มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.49, S.D. = 0.669) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด

#### ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม

พบว่า การแสดงส่งเสริมความรู้ สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นอันดับแรก มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.64, S.D. = 0.540) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 2 การกิจกรรมเปิดโอกาสทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมสืบสานประเพณี ( $\bar{X}$  = 4.63, S.D. = 0.582) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 3 กิจกรรมการประกวดด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสาน มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.62, S.D. = 0.583) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน อยู่ 2 หัวข้อคำถาม คือ กิจกรรมการแสดงมีความน่าสนใจ สวยงามและมีความหลากหลาย มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.60, S.D. = 0.586) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด และ กิจกรรมการแสดงมีความสวยงาม แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.60, S.D. = 0.582) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด อันดับที่ 5 การจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา มีค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$  = 4.53, S.D. = 0.620) ความพึงพอใจระดับมากที่สุด

## บทที่ 5

### สรุปการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล การติดตามและประเมินผลการทำงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานที่ดำเนินการจริงและทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามสรุปผลการติดตาม ดังนี้

#### 5.1 วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1. เพื่อทราบความสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อทราบถึงระดับความพึงพอใจของประชาชน หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชน ที่มีต่อการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ต่าง ๆ ภายในคุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น
3. เพื่อทราบถึงความคิดเห็นของประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดงานในคุ้มวัฒนธรรม เป็นข้อมูลในการจัดงานครั้งต่อไป
4. เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง ระหว่างการดำเนินการโครงการ

#### 5.2 แนวทางและวิธีการประเมินผล

ศึกษารายละเอียดการประเมินจากคู่มือการใช้โปรแกรม เพื่อสร้างความเข้าใจรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนกำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมิน โดยพิจารณาข้อมูลที่กำหนดไว้ในโปรแกรมแล้วเลือกใช้วัตถุประสงค์ที่เหมาะสม ทั้งนี้ได้มีการเพิ่มเติม ปรับปรุงวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการบางประการ กำหนดประเด็นประเมิน โดยพิจารณาข้อมูลที่กำหนดไว้ในโปรแกรมแล้วเลือกใช้ประเด็นที่เหมาะสมอย่างไรก็ตามได้ปรับปรุงประเด็นขึ้นใหม่บางประเด็นเพื่อให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผลโครงการและพัฒนาเครื่องมือประเมินคือแบบสอบถาม (ปลายเปิด-ปิด)

##### 5.2.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชาชนทั่วไป/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ธุรกิจส่วนตัว/พนักงานเอกชน/รับจ้างทั่วไป/นักศึกษา/นักศึกษา จำนวน 324 คน

##### 5.2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล คือแบบสอบถาม (ปลายเปิด-ปิด) แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน
- ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

#### 5.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

โดยการตอบแบบสอบถาม ณ ศาลาผูกเสี่ยวและคุ้มวัฒนธรรมหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ในงานเทศกาลโหม่นนาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และขอนแก่นซอฟต์แวร์ประจำปี 2568 ระหว่าง วันที่ 29 พฤศจิกายน – 10 ธันวาคม พ.ศ. 2568

## 5.4 สรุปผลการติดตามและประเมินผล

### 5.4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน 195 ราย คิดเป็นร้อยละ 60.19 และเพศชาย จำนวน 129 ราย คิดเป็นร้อยละ 39.81

อายุ พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุไม่เกิน 20 ปี มากที่สุด จำนวน 102 ราย คิดเป็นร้อยละ 31.48 รองลงมา ได้แก่ อายุระหว่าง 21-30 ปี จำนวน 77 ราย คิดเป็นร้อยละ 23.77 และอายุระหว่าง 41-50 ปี จำนวน 59 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.21 อายุระหว่าง 31-40 ปี จำนวน 56 ราย คิดเป็นร้อยละ 17.28 อายุระหว่าง 51-60 ปี จำนวน 29 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.95 อายุ 61 ปีขึ้นไป จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

ระดับการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 153 ราย คิดเป็นร้อยละ 47.22 รองลงมา ได้แก่ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 82 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.31 การศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน 54 ราย คิดเป็นร้อยละ 16.67 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.79 การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.78 และการศึกษาระดับประถมศึกษา จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 1.23

อาชีพ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นประชาชนทั่วไป มากที่สุด จำนวน 105 ราย คิดเป็นร้อยละ 32.40 รองลงมา ได้แก่ นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 91 ราย คิดเป็นร้อยละ 28.09 ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 37 ราย คิดเป็นร้อยละ 11.42 พนักงานเอกชน จำนวน 35 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.80 ข้าราชการ จำนวน 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 9.88 รับจ้างทั่วไป จำนวน 23 ราย คิดเป็นร้อยละ 7.10 ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.31

ภูมิลำเนา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดขอนแก่น มากที่สุด จำนวน 290 ราย คิดเป็นร้อยละ 89.51 รองลงมา ภูมิลำเนาต่างจังหวัด จำนวน 34 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.49

### 5.4.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568

แสดงผลการประเมินระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ระหว่างการดำเนินโครงการ โดยรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 90.88 สำหรับการประเมินความพึงพอใจในรายประเด็นคำถาม มีผลความพึงพอใจจากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ดังนี้

#### ด้านการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 89.21

การประชาสัมพันธ์มีการการแจ้งเตือนในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสมกับเวลา	ร้อยละ 90.00
การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสม	ร้อยละ 89.75
ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีมีความเหมาะสม	ร้อยละ 89.20
การประชาสัมพันธ์มีการสื่อสารที่เหมาะสมและชวนให้ติดตาม	ร้อยละ 89.07
มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วถึง	ร้อยละ 88.77
มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลการให้บริการเพียงพอ	ร้อยละ 88.46

### ด้านการจัดสถานที่ คิดเป็นร้อยละ 91.34

การตกแต่งสถานที่บริเวณคุ้มวัฒนธรรมสวยงาม	ร้อยละ 92.72
สถานที่ / พื้นที่ บรรยากาศการจัดงานเหมาะสม	ร้อยละ 91.85
สถานที่จัดงานสื่อถึงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น	ร้อยละ 91.42
การแสดง แสง สี เสียง บริเวณคุ้มวัฒนธรรมมีความเหมาะสมชัดเจน	ร้อยละ 91.23
การต้อนรับ/การอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมงานภายในคุ้มวัฒนธรรม	ร้อยละ 90.99
สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความเพียงพอ	ร้อยละ 89.81

### ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 92.09

การแสดงส่งเสริมความรู้ สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	ร้อยละ 92.84
การกิจกรรมเปิดโอกาสทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมสืบสานประเพณี	ร้อยละ 92.53
กิจกรรมการประกวดด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสาน	ร้อยละ 92.41
กิจกรรมการแสดงมีความน่าสนใจ สวยงามและมีความหลากหลาย	ร้อยละ 92.10
กิจกรรมการแสดงมีความสวยงาม แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น	ร้อยละ 91.98
การจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา	ร้อยละ 90.68

จากการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ดำเนินงานไปด้วยดี ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ประชาชนทุกภาคส่วน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทำให้เกิดข้อผิดพลาดที่น้อยที่สุดและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี แต่ก็ยังพบปัญหาและอุปสรรค ในการจัดงานดังนั้นจึงสามารถสรุปได้ว่าการจัดทำโครงการในครั้งนี้ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

### 5.5 อภิปรายผล

จากการติดตามและประเมินผลโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 พบว่ามีประเด็นที่น่าสนใจ จึงได้นำมาอภิปรายผล ดังนี้

ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม เป็นการสร้างพื้นที่หรือจัดงานที่รวบรวมวิถีชีวิตภูมิปัญญา ประเพณี และศิลปะของชุมชนท้องถิ่น โดยใช้พื้นที่เป็นศูนย์กลางเพื่อ อนุรักษ์ ส่งเสริม และเผยแพร่เอกลักษณ์ของตนเอง ให้ผู้คนได้เรียนรู้ สร้างความภาคภูมิใจ และเชื่อมโยงคนในชุมชนเข้าด้วยกัน ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย คิดเป็นร้อยละ 92.09

ด้านสถานที่จัดงาน การตกแต่งคุ้มวัฒนธรรมให้สวยงามเน้นการผสมผสานเอกลักษณ์ท้องถิ่น กับการร่วมสมัย ใช้สีส้มและลวดลายศิลปะพื้นถิ่น ของตกแต่งจากภูมิปัญญาท้องถิ่น โคมไฟผ้า/กระดาษสา พิษพรณธรรมชาติ การจัดแสงเงา และการใช้ผ้าไทยเพื่อเสริมบรรยากาศ ให้ดูมีมนต์ขลัง สื่อถึงประเพณี วัฒนธรรม พร้อมมุมถ่ายรูปที่สวยงามน่าประทับใจ คิดเป็นร้อยละ 91.34

ด้านการประชาสัมพันธ์ มีการใช้กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมทางวัฒนธรรม (เช่น ประเพณี ภูมิปัญญา) โดยใช้สื่อต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจ ความตระหนัก และการมีส่วนร่วมจากกลุ่มเป้าหมาย โดยต้องเข้าใจบริบทวัฒนธรรม การวางแผนสื่อที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 89.21

ในส่วนของปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากเป็นงานประจำปีของชาวจังหวัดขอนแก่น ทำให้มีประชาชนทุกภาคส่วน ให้ความสำคัญเป็นจำนวนมาก จากการตอบแบบสอบถามผู้เข้าร่วมงาน พบว่ามีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุดในแต่ละด้านดังนี้

ด้านการประชาสัมพันธ์ เอกสาร/แผ่นพับ/ ข้อมูลบริการไม่เพียงพอ มักเกิดจากการประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง งบประมาณจำกัด และการสื่อสารที่ซับซ้อนไม่เข้าถึงผู้รับ ทำให้ประชาชนไม่ได้รับรู้ข้อมูลที่สำคัญ ส่งผลต่อความเข้าใจและการใช้บริการที่ลดลง ต้องมีการปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจนควรเพิ่มช่องทางเผยแพร่ และจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 88.46

ด้านสถานที่จัดงาน สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความไม่เพียงพอต่อประชาชนที่สนใจเข้ามาใช้บริการ ซึ่งเกิดจากจำนวนผู้เข้ามาใช้บริการที่มากกว่าพื้นที่จริง ทำให้เกิดความแออัด การวางแผนจำนวนเก้าอี้ไม่สัมพันธ์กับจำนวนผู้เข้าร่วม หรือ การจัดสรรพื้นที่ไม่เหมาะสม ทำให้เกิดความไม่สะดวกสบายแก่ผู้ชม และส่งผลต่อประสบการณ์โดยรวมของผู้ร่วมงาน ซึ่งอาจเกิดจากสถานที่ในการจัดงาน มีจำนวนจำกัดในการดำเนินโครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.81

ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม ในส่วนของการจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา เนื่องจากการแสดงในแต่ละวันของการจัดกิจกรรมมีจำนวนโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมากในแต่ละช่วงการแสดง ทางผู้จัดกิจกรรมต้องมีการกำหนดเวลาในการแสดงในแต่ละช่วงเวลาเพื่อให้เกิดความเหมาะสม ซึ่งทำให้ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถรับชมการแสดงได้อย่างเต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 90.68

โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 ในครั้งนี้ บรรลุวัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล โครงการดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้ผู้เยี่ยมชม หรือผู้มาใช้บริการได้ บูรณาการทั้งในด้านการอนุรักษ์และสืบทอดประเพณี การสร้างความสามัคคีและสายสัมพันธ์ในชุมชนการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่นผ่านวัฒนธรรมสร้างสรรค์ การส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจ เป็นเวทีสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างชุมชนและหน่วยงานให้เกิดประโยชน์ต่อจังหวัดขอนแก่นมากขึ้น

## 5.6 ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ สำหรับการดำเนินการในครั้งต่อไป

แนวทางในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี 2568 มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. หน่วยงานของรัฐควรจัดให้มีกิจกรรมในเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่น อย่างต่อเนื่องเพื่อปลูกจิตสำนึกให้คนในท้องถิ่นตระหนักถึงคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกัน
2. ควรมีการบูรณาการให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทในการวางแผน จัดกิจกรรมและเป็นผู้ดำเนินการเผยแพร่วัฒนธรรมท้องถิ่น
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานควรปรับปรุงการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างหลากหลาย ต่อเนื่อง และมีกลยุทธ์เพื่อดึงดูดคนภายนอกการผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมภายในคุ้มวัฒนธรรมให้โดดเด่นและทันสมัย ป้ายไฟวิ่ง และลงสื่อโซเชียลให้ครอบคลุมทุกช่องทางโดยเฉพาะ Line Website และ Facebook
4. ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการผูกเสี่ยว ควรเก็บรวบรวมข้อมูลของคู่เสี่ยวที่สมัครผูกเสี่ยวในโครงการประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรมจังหวัดขอนแก่น เพื่อจะได้เป็นข้อมูลพื้นฐานของคู่เสี่ยวและประโยชน์ในการติดตามประเมินผลครั้งต่อไป

## เอกสารอ้างอิง

- วิไลวัจน์ ฤกษ์นงนุติ. (2526). การประเมินผลการผูกเสี่ยว: ศึกษาเฉพาะกิ่งอำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น. อดุม บัวศรี. 2553. **ประเพณีผูกเสี่ยวจังหวัดขอนแก่น**. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สำลี รักรสุทธิ. (2544). **เทคนิควิธีการจัดการเรียนและเขียนแผนการสอน** โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ. กรุงเทพฯ : พัฒนาศึกษา.
- ประมวล พิมพ์เสน. **ผูกเสี่ยว**. ขอนแก่นการพิมพ์: ขอนแก่น. 2546.
- เลื่อน รัตนมงคล. **ผูกเสี่ยว**. โรงพิมพ์คลังนานาวิทยา : ขอนแก่น. (มปป.).
- จารุบุตร เรืองสุวรรณ. (2523). **เสี่ยว**. ขอนแก่น: โรงพิมพ์คลังนานาวิทยา.
- จารุบุตร เรืองสุวรรณ. (2527). “เสี่ยว.” วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ 1 (3) : 46-54.
- วิจิตรา ขอนยาง. (2531). **การศึกษาประเพณีจากรรณกรรมนิทานพื้นบ้านอีสาน**. ปริญญาโทศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม.
- ลักขณา อินทร์บึง. และรัชดา ภัคดียิ่ง. **การส่งเสริมประเพณีผูกเสี่ยว เทศกาลโหมหนานาชาติ และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น**.
- นิคม ผัดเสน. (2540). **การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการโรงเรียนประถมศึกษาของกลุ่มโรงเรียนอุดมศึกษา** สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. (สำเนา).
- อุทัย บุญประเสริฐ. (2542). **รายงานการปฏิบัติเรื่องการศึกษาแนวทางการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในรูปแบบการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน**. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- พีระ พรนวม. (2544). **ศรัทธาต่อหลักการการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน**. วิทยานิพนธ์การบริหารการศึกษา มหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สมยศ นาวิการ. (2545). **การบริหาร**. กรุงเทพฯ: ชาลววิทย์เซ็นเตอร์.
- นรินทร์ชัย พัฒนพงศา. (2546). **การมีส่วนร่วม: หลักการพื้นฐาน เทคนิคและกรณีตัวอย่าง**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สิริลักษณ์การพิมพ์.
- จิราภรณ์ ศรีคำ. (2547). **การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนนวิวิทย์ระดับประถมศึกษา จังหวัดเชียงใหม่**. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- จินตนา สุขจรรย์น. (2549). **การศึกษาและการพัฒนาชุมชน**. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ทรงวุฒิ เรืองวาทศิลป์. (2550). **การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาในพื้นที่บริการของโรงเรียนล้อมแรดวิทยา อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง**. วิทยานิพนธ์การบริหารการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สัญญา เคนาภูมิ. (2551). **ความสำเร็จของวิสาหกิจชุมชนใน 4 จังหวัดชายแดนลุ่มน้ำโขง**. วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.
- เมตต์ เมตต์การุณจิต. (2553). **การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม: ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และราชการ**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บุ๊คพอยท์.

## เอกสารอ้างอิง (ต่อ)

- อภิญา กังสนารักษ์. (2544). รูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมในองค์กรที่มีประสิทธิผลระดับคณะของสถาบันอุดมศึกษา. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ประพันธ์ สร้อยเพชร. (2547). การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์โรงเรียนตำบลแช่ช้าง อำเภอสนักแพง จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาและสถิติทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- เฉลียว บุรีภักดี และคนอื่นๆ. (2545). ชุดวิชาการวิจัยชุมชน ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตการจัดการและประเมินโครงการ. นนทบุรี:เอส. อาร์. พรินต์ติ้งแมสโปรดักส์.
- สุชาดา จักรพิสุทธิ์ (2547). ชุมชนกับการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. 27.18-23.
- นิรันดร์ จงวุฒิเวศย์. (2550). การมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาชนบท. กรุงเทพฯ: ศักดิ์โสภะ.
- ไพบุลย์ วัฒนศิริธรรม และพรรณทิพย์ เพชรมาท. (2551). การบริหารสังคม ศาสตร์แห่งศตวรรษเพื่อสังคมไทยและสังคมโลก. กรุงเทพฯ: สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน.
- สุธี วรประดิษฐ์. (2553). การมีส่วนร่วมของชุมชนงานสารสนเทศ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดตราด. ตราด: สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย.
- ถวิลวดี บุรีกุล. (2543). แนวคิดของการมีส่วนร่วมในระบอบประชาธิปไตย. จดหมายข่าวสถาบันพระปกเกล้า. 2(8): 4-6.
- จังหวัดขอนแก่น. (2566). โดย สำนักงานสถิติจังหวัดขอนแก่น รายงานผลการประเมินการจัดงานเทศกาลโหม่นนาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว งานกาชาดจังหวัดขอนแก่น และงานขอนแก่นซอฟต์แวร์ประจำปี 2566
- Cohen, J.M., & Uphoff, N.T. (1981). Rural Development Participation: Concept and Measure For Project Design Implementation and Evaluation: Rural Development Committee Center for international Studies. New York: Cornell University Press.
- Huntington, S. & Nelson, S. (1975). No easy choice: political participation in developing countries. New York: Harvard University Press.
- Arnstein, herry R. "A Ladder of Citizen Participation," Journal the American Institute of Planners (35, no.4:1969).
- G.E. Berkley. 1975. The Craft of Public Administration. Boston : Allyn and Bacon.
- William, E. 1976 . Electoral Participation in a Low Stimulus Election. Rural Development, 4 (1) .
- Putti. (1987). Work values and organizational commitment: A study in the Asian context. Human Relations, 4(2).

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคัมภีร์วัฒนธรรม ประจำปี 2568





























แบบสอบถามความคิดเห็น โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๘  
ณ คุ้มวัฒนธรรม ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

\*\*\*\*\*

คำอธิบาย แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด ๓ ส่วน ขอให้ตอบแบบสอบถามให้ครบทั้ง ๓ ส่วน เพื่อให้การดำเนินโครงการ  
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) ที่ตรงตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
- ๒. อายุ ( ) ไม่เกิน ๒๐ ปี ( ) ๒๑-๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี ( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑-๖๐ ( ) ๖๐ ปีขึ้นไป
- ๓. ระดับการศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น ( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย ( ) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี ( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก
- ๔. อาชีพหลัก ( ) ประชาชนทั่วไป ( ) ข้าราชการ ( ) ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ( ) ธุรกิจส่วนตัว  
( ) พนักงานเอกชน ( ) รับจ้างทั่วไป ( ) นักเรียน/นักศึกษา ( ) อื่นๆ ระบุ.....
- ๕. ภูมิลำเนา ( ) จังหวัดขอนแก่น ( ) ต่างจังหวัด (จังหวัด.....) ( ) ต่างประเทศ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน

ประเด็นคำถาม	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>๑. ด้านการประชาสัมพันธ์</b>					
๑.๑ ระยะเวลาในการประชาสัมพันธ์การจัดงานประเพณีมีความเหมาะสม					
๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั่วถึง					
๑.๓ มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูล การให้บริการอย่างเพียงพอ					
๑.๔ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสม					
๑.๕ การประชาสัมพันธ์มีการสื่อสารที่เหมาะสมและชวนให้ติดตาม					
๑.๖ การประชาสัมพันธ์การแสดงในแต่ละวันชัดเจนเหมาะสมกับเวลา					
<b>๒. ด้านสถานที่จัดงาน</b>					
๒.๑ สถานที่/พื้นที่ บรรยากาศการจัดงานเหมาะสม					
๒.๒ การตกแต่งสถานที่บริเวณคุ้มวัฒนธรรมสวยงาม					
๒.๓ การต้อนรับ/การอำนวยความสะดวกของผู้เข้าร่วมงานภายในคุ้มวัฒนธรรม					
๒.๔ การแสดง แสง สี เสียง บริเวณคุ้มวัฒนธรรมมีเหมาะสมชัดเจน					
๒.๕ สถานที่นั่งชมการแสดงบนเวที มีความเพียงพอ					
๒.๖ สถานที่จัดงานสื่อถึงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น					
<b>๓. ด้านการจัดกิจกรรมบริเวณคุ้มวัฒนธรรม</b>					
๓.๑ กิจกรรมการแสดงมีความน่าสนใจ สวยงามและมีความหลากหลาย					
๓.๒ การจัดลำดับกิจกรรมการแสดงมีความเหมาะสมกับช่วงเวลา					
๓.๓ กิจกรรมการประกวดด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสาน					
๓.๔ กิจกรรมการแสดงมีความสวยงาม แสดงถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น					
๓.๕ การจัดกิจกรรมเปิดโอกาสทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมสืบสานประเพณี					
๓.๖ กิจกรรมการแสดง ส่งเสริมความรู้ สร้างคุณค่าศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็นอื่น ๆ

.....  
.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ คณะกรรมการประเมินผลโครงการฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ที่ ๕๓๙๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยว  
และการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยจังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดจัดงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ สนามหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น โดยจังหวัดขอนแก่นได้มอบหมายให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมภายในคุ้มวัฒนธรรม เพื่อเป็นการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและยังเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันด้านจารีต ประเพณี และวัฒนธรรม ซึ่งเป็นวิถีชีวิตและอัตลักษณ์ของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

ดังนั้น เพื่อให้โครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๘ ในงานเทศกาลไหมนานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยว และงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรมคุ้มวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๘ ณ คุ้มวัฒนธรรม บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น รายละเอียดดังบัญชีที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวัฒนา ช่างเหลา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

บัญชีแนบท้าย คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น ที่ ๕๓๙๑ / ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีผูกเสี่ยวและการจัดกิจกรรม คุ้มวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๘

#### ๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๒. รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๓. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๕. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๖. เลขานุการนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น
๗. ที่ปรึกษานายองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ และให้การสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

#### ๒. คณะกรรมการอำนวยการ

- |  |  |                            |
|--|--|----------------------------|
| ๒.๑ ว่าที่ร้อยเอก พงเจตน์ พรุกฎา                             | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด   | ประธานกรรมการ              |
| ๒.๒ นายนำศิลป์ วิเศษ   | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น   | รองประธานกรรมการ           |
| ๒.๓ นางอาชีวะช๊ะห์ ว่องไว                                    | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น   | กรรมการ                    |
| ๒.๔ นางสาวศิริวรรณ สุรินทะ                                   | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด   | กรรมการ                    |
| ๒.๕ นางทิพานัน นามวิจิตร                                     | เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น   | กรรมการ                    |
| ๒.๖ นางสาวกรรณ จุ่มอั้งวะ                                    | ผู้อำนวยการกองคลัง   | กรรมการ                    |
| ๒.๗ นางสาวพัชรินทร์ ยิ้มจุ                                   | ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน  | กรรมการ                    |
| ๒.๘ นายสุนัย ภูมาศ   | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่   | กรรมการ                    |
| ๒.๙ นายบุญมี ราญมีชัย  | ผู้อำนวยการกองกิจการขนส่ง  | กรรมการ                    |
| ๒.๑๐ นางสาวนิศากร ดอนกระสินธุ์                               | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  | กรรมการ                    |
| ๒.๑๑ นางสุภาพร ภูเงิน  | ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา   | กรรมการ                    |
| ๒.๑๒ นายกวี ศิริชาติวาปี                                     | ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมการก่อสร้าง รักษาราชการแทน<br>ผู้อำนวยการสำนักช่าง                | กรรมการ                    |
| ๒.๑๓ นางสาวเสาวลักษณ์ แสงน้อม                                | ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน<br>ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ                    |
| ๒.๑๔ นายกิตติชัย อุทธา                                       | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา  | กรรมการ                    |
| ๒.๑๕ นายเอกบุรุษ สมสุข                                       | ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน   | กรรมการ                    |
| ๒.๑๖ นางสาวอังคณา ทักชะวีระชะพันธ์                           | หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน   |                            |
| ๒.๑๗ ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น |  | กรรมการ                    |
| ๒.๑๘ นางวรรณภา พุดสี   | ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาฯ  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๑๙ นางบุษกร ศรีสุวรรณ                                      | ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

### มีหน้าที่

- กำหนดกรอบ และแนวทางการจัดกิจกรรมต่างๆ ณ คຸ້ມວັດນຸນຮຸນ
- ให้คำปรึกษา ประสานงาน อำนวยความสะดวก สนับสนุนคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วินิจฉัยสั่งการตลอดจนช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น
- กำกับ ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการด้านต่างๆ ให้การเตรียมการและการจัดกิจกรรมเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางวรรณภา พุดสี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายกิตติชัย อุทธา	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายเอกบุรุษ สมสุข	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการ
๓.๔ นางสาวอังคณา ทักชะวิเรชะพันธ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓.๕ ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น		กรรมการ
๓.๖ นางประทุมมา คำละมูล	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ	กรรมการ
๓.๗ นายราชัย โพธิ์ศรี	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน	กรรมการ
๓.๘ นางอรุณี วรณชัยพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๙ นางวราภรณ์ นาคอก	นักวิชาการศึกษานานาชาติ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพฯ	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวจิราวรรณ คุณนา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวทิวาภรณ์ สุขุมาลัย	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาววรรณภา สมตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๑๓ นางบุษกร ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔ นางสาวอาภัสสินีย์ บุญหลักคำ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๕ นางสาวอรุณสวัสดิ์ แสนใส	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๖ นางวิภากร หาดูชิน	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๗ นางสาวสุนทรีย์ ศรีสำเร็จ	นักวิชาการศึกษานานาชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ดำเนินงานการจัดกิจกรรม กำกับ ดูแล ประสานงาน แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกแก่ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมภายในคຸ້ມວັດນຸນຮຸນ ศาลาผูกเสี่ยวให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายกี ศรีชาติทวี	ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมก่อสร้าง รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักช่าง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวศิริวรรณ สุรินทร์	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	รองประธานกรรมการ /๔.๓ นางบุษบา...

๔.๓ นางบุษบา บัวพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักช่างที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๔.๕ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๔.๖ นายเอกบุรุษ สมสุข	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นายราชัย โพธิ์ศรี	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๘ นายพงศกร ภูมิบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๙ นายคเชนทร์ พรนิคม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๐ นายอธิคม วรรณพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑ นายปรีชา เพ็ชรวิสัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๒ นายบัญชา สีษาเหง้า	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ พร้อมผ้าคลุม ภายในคุ้มวัฒนธรรม ให้พร้อมต่อการจัดกิจกรรม
๒. ดูแล อำนวยความสะดวกก่อนดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ และหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม
๓. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาคู่เสี้ยว ประกอบด้วย

๕.๑ นางบุษกร ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวจิราวรรณ คุณนา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวแพรวพลอย อัครพัฒนากุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๔ นางเพ็ญประภา เพ็ชรสูงเนิน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๕.๕ นางรวีภัทร หาญชิน	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวสุนทรีย์ ศรีสำโรง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวน และจัดหาคู่เสี้ยวเพื่อมาร่วมผูกเสี้ยวสำหรับพิธีผูกเสี้ยว เอก ๑๐ คู่ และคู่เสี้ยวเฉลิมพระเกียรติ จัดทำทะเบียนคู่เสี้ยว ลงทะเบียนและจัดทำเกียรติบัตรคู่เสี้ยวเอก
๒. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับคู่เสี้ยวเอกพร้อมจัดเตรียมที่นั่งและน้ำดื่มบริการก่อนที่จะนำคู่เสี้ยวเอกขึ้นบนเวทีประกอบพิธีผูกเสี้ยว ต่อไป
๓. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. คณะกรรมการต้อนรับและปฏิคม วันพิธีเปิด วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๖.๑ นางวรรณภา พุดสี	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศิริวรรณ สุรินทะ	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางทิพานัน นามวิจิตร	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น	กรรมการ
๖.๔ นางสาวกรวรรณ จุ่มอั้งวะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖.๕ นางสาวพัชรินทร์ ยิ้มจู	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๖.๖ นายสุวณัย ภูมาศ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ

/๖.๗ นายบุญมี...

๖.๗ นายบุญมี ราญมีชัย	ผู้อำนวยการกองกิจการขนส่ง	กรรมการ
๖.๘ นางสาวนิศากร ดอนกระสินธุ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖.๙ นางสุภาพร ภูเงิน	ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวเสาวลักษณ์ แสงน้อม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวอังคณา ทักชะวิระชะพันธ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๖.๑๒ นางประทุมมา คำละมูล	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ	กรรมการ
๖.๑๓ นางอรุณี วรณชัยพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๑๔ นายราชัย โพธิ์ศรี	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาวอาภัสสินีย์ บุญหลักคำ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	กรรมการ
๖.๑๖ นางวราภรณ์ นาคอก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพฯ	กรรมการ
๖.๑๗ นางสาวจิราวรรณ คุณนา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการศึกษาอกระบบฯ	กรรมการ
๖.๑๘ นางสาวทิวาภรณ์ สุกุมาลัย	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๖.๑๙ นางสาววรรณภา สมตา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.๒๐ นางสาววรางคณา บุรานนท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๑ นางสาวชนินาถ สุวรรณศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๒ นางสุรีย์พร พลีสักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๓ นายญาณาริป์ มุสิกเจริญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๔ นางวิภาพร พ่วงทิพากร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๕ นางสาวปุณณดา สมบัติธีระ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๖ นายขวลิตร์ พิมโสดา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๖.๒๗ นายคเชนทร์ พรนิคม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๒๘ นางสาวแพรวพลอย อัสวพัฒนากุล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๒๙ นางสาวรณิดา สีสิงห์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓๐ นางเสานีย์ กุลชะโมรินทร์	นักสันนทาการปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓๑ นายอติคม วรรณพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓๒ นางสาวรุ่งนภา โสมงคล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๖.๓๓ นางสาวศรีนภา เหล่าชัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.๓๔ นางศรีวิบูลย์ แก่นชา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓๕ นางเพ็ญประภา เพ็ชรสูงเนิน	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓๖ นายพีรตนย์ แก้วสำราญ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓๗ นางนภาพรรณ พุทธิพัทธ์สกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓๘ นางสาวกมลชนก มหาชัย	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓๙ นางสาวกมลพร ดลเอี่ยม	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๔๐ นายธีรนนท์ วันโยศิริทรัพย์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ

๖.๔๑ นายพงศกร ภูมิบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	กรรมการ
๖.๔๒ นางศิริวรรณ สีสาร	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๔๓ นายกীরติ สระคูพันธ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๔๔ นางสาวนิรมล มูลทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๔๕ นางสาวศวิตา จตุรภัทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๔๖ นางสาวลักษมี ตุงคุณะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๔๗ นางสาวณัฐธิดา สีซาเหง้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๔๘ นางสาวณัฐธิดา สีซาเหง้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๔๙ นางสาวมณีนันท์ วิชัยวงษ์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕๐ นางสาววิไล ทาส่วย	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕๑ นางสาวอัมพร วงละคร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๒ นางสาวคันสนีย์ นันจันที	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๓ นางสาวอัมพร พิศเพ็ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๔ นายปรีชา เพ็ชรวิสัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๕ นางสาวจุฬาลักษณ์ พิมพ์คช	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๖ นางสาวสุริษา หลอดสว่าง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๖.๕๗ นายบัญชา สีซาเหง้า	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๖.๕๘ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักช่างที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๕๙ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๐ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๑ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๒ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองพัสดุและทรัพย์สินที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๓ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองกิจการขนส่งที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๔ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๕ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองคลังที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๖ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองการท่องเที่ยวและกีฬาที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๗ ข้าราชการและลูกจ้าง	กองสาธารณสุขที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๘ ข้าราชการและลูกจ้าง	หน่วยตรวจสอบภายในที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๖๙ ข้าราชการและลูกจ้าง	สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๖.๗๐ นางบุษกร ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗๑ นางสาวอรุณสวัสดิ์ แสนใส	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๗๒ นางอารยา บุญโฮม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๗๓ นางสาวรินลภัส ขวัญพรหม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ คู่เสี่ยวเอก ๑๐ คู่ /พราหมณ์สู่ขวัญที่ร่วมพิธีเปิดและที่มาร่วมงานภายใน  
คุ้มวัฒนธรรม โดยจัดพวงมาลัย อาหารว่าง น้ำดื่ม น้ำชา กาแฟบริการในพิธีเปิดให้เพียงพอ และมอบหมายให้  
สำนักการศึกษา จัดหาน้ำดื่ม สำหรับ บริการนักแสดง คณะกรรมการ และแขกผู้มีเกียรติทั้งนี้พิธีเปิดในวันเสาร์  
ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับการแต่งตั้งพร้อมกันเพื่อปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๑๕.๐๐ น.  
เป็นต้นไป ณ บริเวณคุ้มวัฒนธรรม หน้าศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

การแต่งกาย สุภาพสตรี : เสื้อสีขาว ผ้าไหม/ผ้าฝ้าย ผ้าถุง พร้อมสไบสีดำหรือสีเข้ม

สุภาพบุรุษ : เสื้อสีขาว ผ้าไหม/ผ้าฝ้าย พร้อมติดริบบิ้นสีดำ กางเกงสีดำ

๒. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๖.๑ จัดเตรียมน้ำดื่ม

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

### ๖.๒ จัดคู่เสี่ยวเอกนั่งประจำที่ พร้อมเสิร์ฟพวงมาลัยคล้องคอ และน้ำดื่ม

ผู้รับผิดชอบคู่เสี่ยวเอก

### ๖.๓ เสิร์ฟน้ำดื่มแขกผู้มีเกียรติบนเวที

นางสาวอภัสสร บัญหลักคำ	นางวารภรณ์ นาคอก
นางสาวรวงคณา บุรานนท์	นางสาวชนินาถ สุวรรณศรี
นางสุรีย์พร พลีสักดี	นายญาณธิป มุสิกเจริญ
นางอารยา บุญอม	นางสาวรินลภัส ขวัญพรหม
นางเสานีย์ กุลชะโมรินทร์	นางสาวรุ่งนภา โสมกุล
นางศรีวิบูลย์ แก่นชา	นางสาวนิรมล มลทอง
นางสาวอัมพร วงละคร	นางศิริวรรณ สีสาร
นางสาววิไล ทาส่วย	นางสาวจุฬาลักษณ์ พิมพิคช
นางสาวสุริษา หลอดสว่าง	

### ๖.๔ เสิร์ฟเทียนชนวนให้ประธานในพิธีประกอบบายศรี

นายชวลิตร พิมโสดา

### ๖.๕ ยกโถ่เตรียมประธาน

นายคเชนทร์ พรนิคม

นายเกียรติ สระคูพันธ์

### ๖.๖ ยกโถ่เตรียมนายกฯ

นายญาณธิป มุสิกเจริญ

นายอริคม วรรณพินิจ

### ๖.๗ เชิญแพ้ม้ากล่าวรายงาน

นางสาวกมลพร ดลเอี่ยม

### ๖.๘ เชิญแพ้ม้ากล่าวเปิดงาน

นางวิภาพร พ่วงทิพากร

**๖.๙ เชิญไม้ค้ำประธาน , นายกา และ ไม้ค้ำพ่อพราหมณ์**

นายราชัย โพธิ์ศรี  
นายธีรนนท์ วันโยศิริทรัพย์  
นายพีรตนย์ แก้วสำราญ

**๖.๑๐ เสรีฟแคนนายกา**

นางเพ็ญประภา เพ็ชรสูงเนิน

**๖.๑๑ เสรีฟแคนคู่เสี่ยวเอกร่วมเป่าแคนเปิดงาน**

ผู้รับผิดชอบคู่เสี่ยวเอก

**๖.๑๒ จัดเตรียมฝ่ายผูกแขน และนางรำ โรงเรียนเมืองพลพิทยาคม เชิญฝ่ายผูกแขน ๔ คน**

นางสาวจิราวรรณ คุณนา  
นางเสาวนีย์ กุศลชะโมรินทร์

**๖.๑๓ จัดเก้าอี้พ่อพราหมณ์**

นายคเชนทร์ พรนิคม  
นายกิริติ สระคุพันธ์  
นายพีรตนย์ แก้วสำราญ

**๖.๑๔ จัดเก้าอี้บัณฑิตภาพ**

นายญาณฉิปป มุสิกเจริญ	นายชวลิตร พิมโสดา
นายคเชนทร์ พรนิคม	นายอริคม วรรณพินิจ
นายกิริติ สระคุพันธ์	นายพีรตนย์ แก้วสำราญ
นายธีรนนท์ วันโยศิริทรัพย์	

**๗ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์**

๗.๑ นางพัชร์ชวัล พลเยี่ยม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ จำเอกวิระศักดิ์ คำแหงพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายวชิรวิทย์ ชาวปากน้ำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวอัมพร หงส์ชุมแพ	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	กรรมการ
๗.๕ นายพิพัฒน์พล หล่อยดา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๖ นายชาญสิทธิ์ คุ่มตะบุตร	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๗ นายเกียรติศักดิ์ บัวพา	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๘ นางสาวภัสสร ประชุมพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๗.๙ นางวิภาดา ลีอนันต์ศักดิ์ศิริ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวมณฑิรา วิทรัพย์โพธิ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาวเกศนีย์ บุญอ่อน	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๒ นางจิระนันท์ ชนเวียน	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

### มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพวีดีโอ ภาพนิ่ง งานประชาสัมพันธ์และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๘.๑ นายจตุรวัฒน์ ฉัตรรุฒิรัศม์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบะแค	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางเรณู นันทพิทักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายวัฒน์ ทวีโชค	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยสมบูรณพิทยาลัย	กรรมการ
๘.๔ นายทองจันทร์ โจมเสนาะ	ครูโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๘.๕ นางยุพิน ไทโซ	ครูโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๘.๖ นางปาริฉัตร เคนทรภักดิ์	ครูโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์	กรรมการ
๘.๗ นายธนาภวัฒน์ ทองคำ	ครูโรงเรียนศรีเสมาวิทยาเสริม	กรรมการ
๘.๘ นายทองมัย พิมพ์พันธ์	ครูโรงเรียนเปรมติณสูลานนท์	กรรมการ
๘.๙ นายสันธาน จันทะมุด	ครูโรงเรียนพระยีนวิทยาการ	กรรมการ
๘.๑๐ นางสุมาลี กุลแสนไชย	ครูโรงเรียนนาจ้ววิทยาสรรค์	กรรมการ
๘.๑๑ นายเวียงชัย จรรยาศรี	ครูโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๘.๑๒ นางอัญชุลีกร ชันติวีรวัฒน์	ครูโรงเรียนพระธาตุขามแก่นพิทยาลัย	กรรมการ
๘.๑๓ นางสาวนิชานันท์ ราวัน	ครูโรงเรียนพระธาตุขามแก่นพิทยาลัย	กรรมการ
๘.๑๔ นายวุฒิพงษ์ ดวงอาสงฆ์	ครูโรงเรียนพิศาลปัญญวิทยา	กรรมการ
๘.๑๕ นางสาวอาทิตยา ขาวประภา	ครูโรงเรียนพิศาลปัญญวิทยา	กรรมการ
๘.๑๖ นายบุญยภัทร ภูจอมแก้ว	ครูโรงเรียนแท่นศิลาทิพย์ศึกษา	กรรมการ
๘.๑๗ นางสาวอนัญญา ศรีโยธา	ครูโรงเรียนบ้านคูขาด (สถิตยอุปถัมภ์)	กรรมการ
๘.๑๘ นายวุฒิไกร ปิดตาฝ่าย	ครูโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๘.๑๙ นางสาวเสาวลักษณ์ ขลิบเงิน	ครูโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๘.๒๐ นายวัลลภ ทาลาภ	ครูผู้ช่วย โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์	กรรมการ
๘.๒๑ นายปัญญาธนบดี เหล่าสุนา	ครูช่วยสอน โรงเรียนช้างสูงพิทยาคม	กรรมการ
๘.๒๒ นายรัตนดิพงษ์ โพธิ์ศรี	ครูช่วยสอน โรงเรียนช้างสูงพิทยาคม	กรรมการ
๘.๒๓ นายณัฐพงษ์ ฮามพิทักษ์	ครูช่วยสอน โรงเรียนพระยีนวิทยาการ	กรรมการ
๘.๒๔ นายพานิชย์ ศรีพุทธา	ครูช่วยสอน โรงเรียนชัยสมบูรณพิทยาลัย	กรรมการ
๘.๒๕ นายญาณธธิป มุสิเจริญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๘.๒๖ นางรวีภัทร หาญชิน	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเป็นพิธีกรบนเวที เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมในคຸ້ມວັດທະນະທຳທັງພາສາໄທ ພາສາອັງກฤษ ແລະພາສາອື່ນໆ ຈັດທຳຄຳກ່າວເປີດງານ
๒. ทำหน้าที่เป็นพิธีกรประจำวันตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมในคຸ້ມວັດທະນະທຳ
๔. จัดเตรียมข้อมูลในการบรรยายโดยใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ ตามความเหมาะสม

**๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมการแสดง และการแข่งขันกิจกรรมคัมภีร์วัฒนธรรมประกอบด้วย**

๙.๑ นายกิตติชัย อุทธา	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางบุษกร ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นายเจริญชัย ล่ามสมบัติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๙.๔ นายกนต์ธร เหล่ากุนทา	ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนโพธิ์ศรีวิทยาคม	กรรมการ
๙.๕ นายวันเผด็จ มีชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนข้าสูงพิทยาคม	กรรมการ
๙.๖ นางสาวเบญญาภา ชัยอ่ำเดชากุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีเสมาวิทยาเสริม	กรรมการ
๙.๗ นายอนันต์ ธรรมทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพุดพิทยาคม	กรรมการ
๙.๘ นางสาวสิริลักษณ์ พรสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเปรมติณสูลานนท์	กรรมการ
๙.๙ นางสุภลักษณ์ ดียิ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์	กรรมการ
๙.๑๐ นางอัจฉรา จิกชาติรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนแท่นศิลาทิพย์ศึกษา	กรรมการ
๙.๑๑ นางสุภาภรณ์ มาอ้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระธาตุขามแก่นพิทยาลัย	กรรมการ
๙.๑๒ นายภักดี ศิริพรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระยีนวิทยาการ	กรรมการ
๙.๑๓ นายดำรง ศิริมาลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิศาลปทุมวิทยา	กรรมการ
๙.๑๔ นายอดิศักดิ์ ไชยพรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเสี้ยว	กรรมการ
๙.๑๕ นายอนุชิต อุปแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคูขาด(สถิตย์อุปถัมภ์)	กรรมการ
๙.๑๖ นายฐณวัฒน์ ฉัตรรุฒิรัมย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบะแค	กรรมการ
๙.๑๗ นางสาวอรุณศรี ยิ่งยืน	ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนหันวิทยายน	กรรมการ
๙.๑๘ นางพิสมัย พันธุ์ลาวัณย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสูงประชาสรรค์	กรรมการ
๙.๑๙ นายสมพงษ์ บุรณะสุทธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยสมบูรณ์พิทยาลัย	กรรมการ
๙.๒๐ นายเบญจพล บรรพตะธิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาจีวิทยาสรรค์	กรรมการ
๙.๒๑ นายประจักษ์ บรรยง	ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมหนองเขียด	กรรมการ
๙.๒๒ นายสุเทพ อ้นอมร	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๙.๒๓ นางเรณู นันทพิทักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๙.๒๔ นางเพชรวารภรณ์ กางการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๙.๒๕ นายสิทธิชัย สุนทรพินิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพลพิทยาคม	กรรมการ
๙.๒๖ นายนำชัย ปัดชาสุวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนโพธิ์ศรีวิทยาคม	กรรมการ
๙.๒๗ นางสุภาวดี ภาระดี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๙.๒๘ นางกานต์ญาดา ขุนเดช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๙.๒๙ นายกำธร สวัสดิ์นะที	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๙.๓๐ นางสาวมิ่งขวัญ พุททเสนา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสีชมพูศึกษา	กรรมการ
๙.๓๑ นายณัฐนันท์ สีสุรีย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนข้าสูงพิทยาคม	กรรมการ
๙.๓๒ นายวิศณุ เจริญราช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีเสมาวิทยาเสริม	กรรมการ
๙.๓๓ นายบรรลุ ชินน้ำพอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุดพิทยาคม	กรรมการ
๙.๓๔ นายวสันต์ คำสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเปรมติณสูลานนท์	กรรมการ
๙.๓๕ นายบำรุง ป็องนาทราย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์	กรรมการ

/๙.๓๖ นางสาวสศิยา...

๙.๓๖	นางสาวสศิยา จำปาทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนแพ้นศิลาทิพย์ศึกษา	กรรมการ
๙.๓๗	นางสิริลักษณ์ วงษ์ขารี	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระธาตุขามแก่นพิทยาลัย	กรรมการ
๙.๓๘	นายพินิจ มีคำทอง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระยี่นวิทยาการ	กรรมการ
๙.๓๙	นางสาวบัวไข บุญอนันต์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิศาลปณณวิทยา	กรรมการ
๙.๔๐	นายคมกริช วงศ์สอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเสี้ยว	กรรมการ
๙.๔๑	นางธัญญรัตน์ จงกลรัตน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคูขาด(สถิตย์อุปถัมภ์)	กรรมการ
๙.๔๒	นางสาวสุรีย์ลักษณ์ สาระฤทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบะแค	กรรมการ
๙.๔๓	นายมงคล เมืองฮาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนหันวิทยายน	กรรมการ
๙.๔๔	นางมยุรัต ปาปะกั้ง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนหันวิทยายน	กรรมการ
๙.๔๕	นางถนอมพรรณ แสนนาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสูงประชาสรรค์	กรรมการ
๙.๔๖	นายวัฒน์ ทวีโชค	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยสมบูรณพิทยาลัย	กรรมการ
๙.๔๗	นายประธาน ดวงคำ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมหนองเขียด	กรรมการ
๙.๔๘	นายราชัย โพธิ์ศรี	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน	กรรมการ
๙.๔๙	นางประทุมมา คำละมูล	หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ	กรรมการ
๙.๕๐	นางสาววางคณา บุรานนท์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๑	นางสาวชนินาถ สุวรรณศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๒	นางสุรีย์พร พลีสักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๓	นายญาณธธิป มุสิกเจริญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๔	นางวิภาพร พ่วงทิพากร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๕	นายขวลิตร์ พิมโสดา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕๖	นางเสาวนีย์ กุลชะโมรินทร์	นักสันทนากการปฏิบัติการ	กรรมการ
๙.๕๗	นางสาวธนิดา สีสิ่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๙.๕๘	นางศรีวิบูลย์ แก่นชา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๙.๕๙	นายพีรตนย์ แก้วสำราญ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๙.๖๐	นางสาวอาภัสณี บุญหลักคำ	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๖๑	นางสาวอรุณสวัสดิ์ แสนใส	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๖๒	นางรวีภัทร หาญชิน	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๖๓	นางสาวสุนทรีย์ ศรีสำเร็จ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๖๔	นางสาวนิรมล มูลทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๖๕	นายพงศกร ภูมิบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดกิจกรรมการแสดงและการแข่งขัน กิจกรรมคุ่มวัฒนธรรม
๒. สรุป และรายงานผลการประกวด ให้ผู้บริหารได้รับทราบความเคลื่อนไหว และรวบรวมเอกสารข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขัน ภายในคุ่มวัฒนธรรม
๓. ประสานผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม และการแข่งขันกิจกรรม ทุกกิจกรรมในคุ่มวัฒนธรรมให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์
๔. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๙.๑ คณะกรรมการฝ่ายจัดการประกวดพานบายศรี**

- ๙.๑.๑ นางสาวอภัสณี บุญหลักคำ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ประธานกรรมการ
- ๙.๑.๒ นางสาวณีย์ กุลชะโมรินทร์ นักสันตนาการปฏิบัติกร รองประธานกรรมการ
- ๙.๑.๓ นางสาวธนิดา สีสิงห์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
- ๙.๑.๔ นางสาวนิรมล มูลทอง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
- ๙.๑.๕ นายชวลิตร์ พิมไสดา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
- ๙.๑.๖ นางสาวศวิตา จตุรภัทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

- ๑. จัดกิจกรรมการประกวดพานบายศรีภายในคุ้มวัฒนธรรม
- ๒. สรุป และรายงานผลการประกวด ให้ผู้บริหารได้รับทราบความเคลื่อนไหว และรวบรวมเอกสารข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องในการจัดการแข่งขัน ภายในคุ้มวัฒนธรรม
- ๓. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๐. คณะกรรมการประเมินผลโครงการ**

- ๑๐.๑ นางสาวเสาวลักษณ์ แสงนิ่ม ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน ประธานกรรมการ  
ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ๑๐.๒ นางประทุมมา คำละมุล หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ รองประธานกรรมการ
- ๑๐.๓ นางสาวทิวาภรณ์ สุกุลมาลย์ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ กรรมการ
- ๑๐.๔ นางสาววรรณภา สมตา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
- ๑๐.๕ นางสาวนพวรรณ กิมประเทศ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล กรรมการและเลขานุการ
- ๑๐.๖ นางนวลมณี เหล่ากุนทา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๐.๗ นางสาวอรุณสวัสดิ์ แสนใส นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๐.๘ นางรวิภัทร หาญชิน นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๐.๙ นางสาวสุนทรีย์ ศรีสำเร็จ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ทำการประเมินผลโครงการพร้อมรายงานผลการประเมินเมื่อแล้วเสร็จ

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายดูแลในการจัดกิจกรรมฯ ตั้งแต่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย**

- ๑๑.๑ นางวรรณภา พุดสี ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ประธานกรรมการ
- ๑๑.๒ นางบุษกร ศรีสุวรรณ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา รองประธานกรรมการ
- ๑๑.๓ นางรวิภัทร หาญชิน นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ กรรมการ
- ๑๑.๔ นายพงศกร ภูมิบุญ ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม กรรมการ
- ๑๑.๕ นางสาวศันสนีย์ นนจันทร์ พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ
- ๑๑.๖ นางสาวอัมพร พิศเพ็ง พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ
- ๑๑.๗ นายปรีชา เพ็ชรวิสัย พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ
- ๑๑.๘ นายบัญชา สีษาเหง้า พนักงานขับรถยนต์ กรรมการ

๑๑.๙ นางสาวอรุณสวัสดิ์ แสนใส นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง กรรมการและเลขานุการ  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๑๑.๑๐ นางสาวสุนทรีย์ ศรีสำเร็จ นักวิชาการศึกษานำญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. กำกับดูแลในการจัดกิจกรรมฯตั้งแต่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. ดูแลการจัดลำดับกิจกรรมการแสดงผลและการประกวดศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสานและงานอื่นๆ  
ที่ได้รับมอบหมาย
๓. ดูแลจัดหา อาหารว่าง น้ำดื่ม กาแฟ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๔. ดูแลในการจัดเตรียมเอกสารคู่เสี้ยวและจัดลำดับพิธีการผูกเสี้ยว และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๕. ดูแลด้านสถานที่ในการจัดกิจกรรมและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๖. ดูแลความสะอาดสถานที่ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเตรียมพร้อมในการจัดกิจกรรม และงานอื่นๆ  
ที่ได้รับมอบหมาย



ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล  
ส่วนแผนงานและงบประมาณ  
สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
องคการบรหารส่วจังหวัดขอนแก่น  
[www.kkpa0.go.th](http://www.kkpa0.go.th) โทร 0 4323 9256